



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky

podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

a

podle pokynů pro zadávání veřejných zakázek v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014 – 2020, Verze 9.0, účinné od 28. 8. 2020

Název veřejné zakázky:

**UMÍSTĚNÍ VZDUCHOTECHNIKY S REKUPERAČÍ A FVE DO BUDOVY MŠ DRUŽBA
V HULÍNĚ**

SWAZEK 1 – PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel:

Město Hulín
nám. Míru 162, 768 24 Hulín
IČO 002 87 229
(dále jen „zadavatel“)

<u>Datum zahájení zadávacího řízení:</u>	06.01.2022
<u>Datum zveřejnění zadávacího řízení:</u>	10.01.2022
<u>Evidenční číslo VZ ve Věstníku veřejných zakázek:</u>	Z2022-000877



1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného nadlimitního řízení zveřejněného podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také „ZZVZ“ nebo „zákon“) na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Definice pojmů:

Dodavatel	Fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce.
Zadavatel	Zadavatelem této veřejné zakázky je Město Hulín
Zakázka	Zakázka realizovaná na základě písemné smlouvy nebo písemné objednávky mezi zadavatelem
Zadávací řízení	Postup zadavatele podle ZZVZ, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.
Účastník zadávacího řízení	Dodavatel, který v zadávacím řízení podal nabídku.
Písemná forma	Písemná elektronická forma, včetně e-mailové či obdobné komunikace, přičemž elektronický podpis není povinnou náležitostí.
Profil zadavatele	Elektronický nástroj definovaný dle § 214 ZZVZ.
Předpokládaná hodnota	Zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění zakázky.
Věstník veřejných zakázek	Část Informačního systému o veřejných zakázkách, která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách.
TED	Tenders Electronic Daily – elektronický informační systém pro veřejné zakázky – věstník pro evropské veřejné zakázky.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zadavatele:	Město Hulín
Sídlo:	nám. Míru 162, 768 24 Hulín
Zastoupen:	Mgr. Romanem Hozou, starostou
IČO:	002 87 229
DIČ:	CZ00287229
Profil zadavatele:	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/mesto-hulin



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

Osobou zastupující zadavatele v řízení v souladu s ustanovením § 43 zákona na základě uzavřené příkazní smlouvy (dále v textu jen „zastupující zadavatel“) je společnost:

Zastupující zadavatel: **IS Projekt, s.r.o.**
Sídlo: Na Výsluní 2255,688 01 Uherský Brod
Právní forma: společnost s ručením omezeným
Zastoupen: Ing. Ivanou Sušilovou – jednatelkou společnosti
Za zadání odpovídá: Ing. Ivana Sušilová
IČO: 27744442
DIČ: CZ27744442
Telefon: 572 630 276
E-mail: zakazky@isprojekt.cz
Doručovací adresa: IS Projekt, s.r.o., Na Chmelnici 2166, 688 01 Uherský Brod

Zastupující zadavatel zpracoval textovou část zadávací dokumentace mimo projektové dokumentace a výkazů výměr.

Identifikace osob, které vypracovaly projektovou část zadávací dokumentace včetně výkazů výměr:

Pro část A

Elektroinstalace

Obchodní jméno: SOMMER PROJEKT, s.r.o.
Sídlo: Žižkova 278, 282 01 Český Brod
Právní forma: Společnost s ručením omezeným
Zastoupená: Ing. Karlem Sommerem
IČO: 24809292

PBŘ

Zodpovědný projektant: Ing. Jiří Student, ČKAIT 0010140
autorizovaný inženýr pro požární bezpečnost staveb

Statika

Zodpovědný projektant: Ing. Josef Ducháč, ČKAIT 1006815
autorizovaný inženýr pro statiku a dynamiku staveb

Vzduchotechnika

Zodpovědný projektant: Ing. Jan Vostoupal, ČKAIT 0007612
autorizovaný inženýr techniky prostředí staveb

Výkaz výměr

Rozpočtář: Ing. Tomáš Hrdlička

Pro část B

Instalace FVE Systému

Zodpovědný projektant: Ing. Jakub Kubina, IČO: 05670462
(zak. číslo JK-2020-15 v 06/2020)



3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI A PRAVIDLA PRO ÚČAST

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 35 zákona rozdělena na části. Zadavatelé v následujících částech dokumentace zadávacího řízení vymezují rozsah těchto částí a stanovují pravidla pro účast dodavatelů v jednotlivých částech a pro zadání těchto částí.

Požadavky zadavatele jsou **pro všechny části veřejné zakázky stanoveny shodně**, nevyplývá-li ze zadávacích podmínek jinak. Uvádí-li zadavatel v ustanoveních zadávací dokumentace pojem „veřejná zakázka“, vztahuje se takové ustanovení ke každé části veřejné zakázky, nevyplývá-li ze zadávacích podmínek jinak.

Veřejnou zakázku tvoří tyto dvě části:

Část A - Umístění vzduchotechniky s rekuperací

Část B - Umístění FVE

Veřejná zakázka je vyhlášována opakovaně. Původně byly obě části VZ administrovány v rámci zakázky „Umístění vzduchotechniky s rekuperací a FVE do budov MŠ v Hulíně“ na profilu zadavatele pod systémovým číslem zakázky P21V00007792 jako části B – 1 a B – 2. V rámci této původní zakázky byly zrušeny z důvodu podle § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ.

Zadavatel, v souladu s ust. § 35 a § 101 zákona, stanoví, že dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, případně i na obě části veřejné zakázky dle svého obchodního rozhodnutí a při zvážení možných příležitostí a rizik. Zadavatel upozorňuje dodavatele, hodlající podat nabídku do více částí veřejné zakázky, aby zvážili své kapacitní možnosti.

Pro každou část zakázky bude uzavřena samostatná smlouva, která stanoví rozsah a podmínky plnění, včetně vzájemných práv a povinností smluvních stran.

3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Vymezení předmětu plnění zakázky pro Část A

Předmětem veřejné zakázky části A je dodávka a montáž vzduchotechniky s rekuperací do budovy MŠ, Družba 1132.

Objekt MŠ je složen ze dvou nadzemních podlaží. V nadzemních podlažích jsou jednotlivé třídy, sociální zázemí, kanceláře, šatny a v 1. NP je umístěna kuchyň. Vzduchotechnika bude zajišťovat přívod vzduchu do jednotlivých tříd v 1. NP a 2. NP.

Více udává projektová dokumentace pro část A, která je součástí zadávací dokumentace, SVAZEK 4 Část A Projektová dokumentace.



Vymezení předmětu plnění zakázky pro Část B

Předmětem veřejné zakázky části B je dodávka a montáž fotovoltaické elektrárny do budovy MŠ, Družba 1132.

Celkový instalovaný výkon fotovoltaické výroby bude 9,9 kWp. Střecha budovy bude osazena 30 panely o výkonu á 330Wp umístěnými na střešní konstrukci určené pro fotovoltaiku. Uvedené množství 30 ks je při uvažovaném výkonu 330 Wp FVE panelu, při vyšším uvažovaném výkonu panelu je možné počet panelů snížit za předpokladu, že bude dodržen min. celkový výkon 9,0 kWp dle žádosti o dotaci. Stejnoseměrný výkon systému bude přiveden do kombinovaného solárního měniče o výkonu á 10kWp. Solární měniče budou umístěny v 1. PP v technické místnosti. Vyrobený výkon bude vyveden do hlavního rozvaděče budovy. FVE bude provozována v režimu – přebytky do distribuční sítě.

Více udává projektová dokumentace pro část B, která je součástí zadávací dokumentace SVAZEK 4 Část B Projektová dokumentace.

3.3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

Pro část A

42512300-1 Zařízení pro topení, větrání a klimatizaci
45331000-6 Instalace a montáž topení, větrání a klimatizace
45310000-3 Elektroinstalační práce

Pro část B

09331200-0 Solární fotovoltaické moduly
09331000-8 Solární panely
09332000-5 Instalace a montáž solárních zařízení

3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je stanovena na 4.598.460,83 Kč bez DPH, z toho:

- a) Předpokládaná hodnota části A je stanovena na **4.057.860,83 Kč bez DPH.**
- b) Předpokládaná hodnota části B je stanovena na **540.600,00 Kč bez DPH.**

Vyhrazená změna závazku dle § 100 odstavec 1 ZZVZ (Měřený kontrakt): +- 10 % z předpokládané hodnoty části veřejné zakázky uvedené pod písmeny a) – d).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ke dni zahájení zadávacího řízení v souladu s § 16 ZZVZ.



3.5 ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky a environmentálně odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Z tohoto důvodu zadavatel v zadávacích podmínkách stanovil zvláště požadavky na:

- zajištění důstojných pracovních podmínek
- podporu přístupu malých a středních podniků k veřejné zakázce (mj. rozdělením veřejné zakázky na části tak, aby se soutěže mohli účastnit i menší podniky),
- podporu férových dodavatelských vztahů,
- podporu ekologicky šetrných řešení,

Výše uvedené relevantní podmínky odpovědného veřejného zadávání jsou obsaženy zvláště v obchodních podmínkách všech částí soutěže, čímž bude zajištěna jejich aplikace i dále při realizaci předmětu veřejné zakázky (Článek 2.12. SVAZKŮ 3 jednotlivých částí nabídek Obchodní podmínky formou návrhu SOD).

Současně předloží dodavatel do nabídky čestné prohlášení o zajištění odpovědného plnění (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 1.4 SVAZKU 1 ČP o zajištění odpovědného plnění). Vzor čestného prohlášení je shodný pro všechny části veřejné zakázky.

Zásada inovací

Veřejná zakázka je zakázkou realizovanou podle již vyhotovené projektové dokumentace, která samotným svým předmětem je inovativním řešením v oblasti energetických úspor objektu. Z toho důvodu zadavatel další inovativní řešení při plnění veřejné zakázky nevyžaduje.

4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

4.1. PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

4.2. VYHRAZENÍ ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny projektovou dokumentací ke každé části veřejné zakázky. Projektové dokumentace jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.



5.2. TECHNICKÁ ČÁST NABÍDKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá základní požadavky na dodávaná zařízení, které musí všichni účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách respektovat. Standardy a parametry požadovaných dodávek jsou vymezeny projektovou dokumentací a Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (výkazy výměr). Dodávané zařízení musí vymezené parametry splňovat nebo může vykazovat parametry lepší.

5.3. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

5.4. NORMY NEBO TECHNICKÉ DOKUMENTY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Pokud zadávací dokumentace (projektová nebo technická dokumentace) obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

5.5. TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Zadavatel před podpisem smlouvy ověří, zda materiály a výrobky, které účastník zadávacího řízení hodlá při plnění veřejné zakázky použít, splňují požadované vlastnosti. **Pro ověření těchto vlastností požaduje zadavatel před podpisem smlouvy doložit prosté kopie technických listů nabízené vzduchotechniky/rekuperace pro část A a fotovoltaických panelů pro část B.**

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávacích podmínek předkládá obchodní podmínky jako součást zadávací dokumentace, a to následovně:

SWAZEK 3 Část A Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo - Umístění vzduchotechniky s rekuperací do budovy MŠ, Družba 1132

SWAZEK 3 Část B Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo - Umístění FVE do budovy MŠ, Družba 1132

Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné



jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

6.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

6.3. TERMÍNY PLNĚNÍ, PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Termín zahájení plnění: bude doplněno před podpisem smlouvy o dílo (*předpoklad – v průběhu měsíce června 2023, dle provozních možností MŠ*)

Celková lhůta plnění: 2 měsíce

6.4. MÍSTO PLNĚNÍ

Budova MŠ, Družba 1132, 768 214 Hulín

6.5. INFORMACE O ZPŮSOBU FINANCOVÁNÍ

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií – Fondem soudržnosti / Evropským fondem pro regionální rozvoj / Evropskými strukturálními a investičními fondy v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Číslo projektu: CZ.05.5.18/0.0/0.0/19_121/1110348

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení příslušné části veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých (CZK).

Cena díla musí zahrnovat veškeré náklady potřebné ke zhotovení díla v rozsahu dle čl. 4.1 a v ostatních ustanoveních Smlouvy o dílo. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen, a to až do termínu protokolárního předání a převzetí řádně dokončeného díla.

Nabídková cena bude uvedena bez DPH, výše DPH, včetně DPH a **bude doložena příslušným položkovým rozpočtem na základě ocenění výkazů výměr**, které jsou součástí zadávací dokumentace:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

Svazek 3 část A Příloha 3.1 Výkaz výměr

Svazek 3 část B Příloha 3.1 Výkaz výměr

V těchto rozpočtech nesmí být žádná z položek oceněna nulovou hodnotou či změněno množství požadované zadávací dokumentací.

Nabídkovou cenu uvede dodavatel v české měně.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Zadavatel není plátcem DPH.

V rámci nabídky dodavatele je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Pro případ rozporu v uváděných cenových údajích má přednost cenový údaj uvedený v návrhu kupní smlouvy.

7.2 PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek definovaných ve Smlouvě o dílo.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

8.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění pro část A

Prohlídka místa budoucího plnění se uskuteční dne **25.01.2022 v 09:00 hodin**. Sraz účastníků zadávacího řízení pro prohlídku je v 09:00 hod. před hlavním vchodem budovy MŠ, Družba 1132, 768 214 Hulín.

Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Ing. Roman Dutkevič, tel. 602572331

Prohlídka místa plnění pro část B

Prohlídka místa budoucího plnění se uskuteční dne **25.01.2022 v 09:30 hodin**. Sraz účastníků zadávacího řízení pro prohlídku je v 09:30 hod. před hlavním vchodem budovy MŠ, Družba 1132, 768 214 Hulín.

Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Ing. Roman Dutkevič, tel. 602572331

8.2. POČET ZÁSTUPCŮ PŘI ÚČASTI NA PROHLÍDCE

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti zúčastnit nejvýše dva zástupci účastníka zadávacího řízení o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců účastníka zadávacího řízení. Účastníci prohlídky jsou povinni zajistit si vlastní ochranné pomůcky (roušky, respirátory apod.) dle aktuálního nařízení vlády.

Při vyšším počtu zájemců o prohlídku místa plnění je kontaktní osoba zadavatele (nebo jiná jím pověřená osoba) oprávněna na místě vytvořit menší skupinky účastníků.



8.3. ÚČEL PROHLÍDKY

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení účastníků zadávacího řízení se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

8.4. ZPŮSOB VYSVĚTLENÍ PŘÍPADNÝCH DOTAZŮ

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci účastníků zadávacího řízení vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávacích podmínek, je účastník zadávacího řízení povinen požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně na organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností a pouze písemná vysvětlení na žádost mají závazný charakter. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto účastníka zadávacího řízení. Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem.

9. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

10. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

10.1. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastník zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Délka zadávací lhůty je stanovena na **3 měsíce**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty je stanovena s ohledem na nezbytnost posouzení nabídky vybraného dodavatele a současně obsahuje i dobu potřebnou na případné vyjasňování nabídek postupem dle § 46 zákona.

10.2. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10.3. POJIŠTĚNÍ DODAVATELE

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude odpovídat za škody vzniklé zadavateli či třetím osobám. Za tímto účelem zadavatel v obchodních podmínkách stanovuje povinnost, aby měl budoucí zhotovitel uzavřenu pojistnou smlouvu na odpovědnost za škodu, a to minimálně ve výši dle obchodních podmínek (návrhu smlouvy). Podrobněji jsou podmínky k požadovanému pojištění uvedeny v obchodních podmínkách (viz. bod 9.3 Svazku č. 3 Zadávací dokumentace - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo u části A, bod 8.3 Svazku č. 3 Zadávací dokumentace - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo u části B).



10.4. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Zadavatel si vyhrazuje změny závazků ze smlouvy na veřejnou zakázku dle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ (viz článek 13 Svazku č. 3 Zadávací dokumentace - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo u části A, článek 11 Svazku č. 3 Zadávací dokumentace - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo u části B).

11. PODDODAVATELÉ

11.1. PODDODAVATEL

Poddodavatelem se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí osoba, která na veřejné zakázce bude fyzicky plnit určité dodávky či související stavební práce.

11.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Pokud účastník zadávacího řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele, je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník zadávacího řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů, nebo ve své nabídce předloží prázdný formulář, nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití poddodavatelů“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových poddodavatelů dodavatel nepředpokládá. V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

12.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, pokud zákon nestanoví jinak (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce).

12.2. ZPŮSOB PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje:

E-ZAK (URL):

https://smart.ezak.cz/profile_display_210.html

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky musí být při jejich podání zašifrovány výhradně veřejným klíčem poskytnutým zadavatelem v jeho elektronickém nástroji.

Na nabídky předložené jiným způsobem, než prostřednictvím shora uvedeného elektronického nástroje nebude v rámci zadávacího řízení brán zřetel.



Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytná registrace dodavatele. **Registrace není okamžitá** a podléhá schválení provozovatele systému, který má 2 dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované náležitosti.

12.3 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10.02.2022 v 10:00 hodin**.

Lhůta je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek, v TEDu a na profilu zadavatele pod názvem veřejné zakázky.

12.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

12.5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Toto potvrdí dodavatel čestným prohlášením (vzor čestného prohlášení je Přílohou Svazku 1 Část A (B) Příloha č. 1.3 Čestné prohlášení dodavatele).

12.3. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka zadávacího řízení byla členěna do samostatných oddílů a označených shodně s následujícími pokyny:

12.6.1. Vyplněný formulář **Krycí list nabídky**, obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list nabídky bude podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo bude podepsán v listinné podobě a naskenován do elektronické podoby nabídky (obě alternativy jsou přípustné). Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.

12.6.2. **Formulář** pro uvedení podílu poddodavatelů nebo čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o realizaci zakázky prostřednictvím vlastních zdrojů.

12.6.3. **Návrh smlouvy** – tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Zadavatel doporučuje předložení návrhu smlouvy také v editovatelném formátu .doc, .docx.

- **Položkový rozpočet** zpracované dle výkazu výměr a pokynů zadávací dokumentace



Poznámka: Pokud vzor návrhu smlouvy definuje i jiné přílohy smlouvy, než jsou výše uvedené, pak účastník zadávacího řízení ve své nabídce tyto neuvedené přílohy nepředkládá (předloží je až vybraný dodavatel).

12.6.4. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele - viz pokyny a požadavky uvedené ve Svazku 2 příslušné části zakázky.

12.6.7. Čestné prohlášení dodavatele o zajištění odpovědného zadávání.

12.6.8. Čestné prohlášení dodavatele, že není v rámci této veřejné zakázky zároveň poddodavatelem prokazujícím kvalifikaci jiného dodavatele.

12.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Podává-li nabídky více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající nabídky společně a nerozdílně.

Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva, podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky.

V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídky. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

13. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou otevírány dle ustanovení § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k elektronickému podání nabídek nebude otevírání nabídek veřejné. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel (případně komise či pověřené osoby) zkontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

14. HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.



14.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

14.3. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty **nabídkové ceny bez DPH** od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před hodnocením však zadavatel provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny. V případě shody nejnižší nabídkové ceny dvou či více nabídek, které vyhovely posouzení, rozhodne o pořadí nabídek čas podání (tzn. bude vybrána nabídka, která byla podána dříve).

14.4. VÁHA KRITÉRIA

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

14.5. POSOUZENÍ NABÍDEK

Zadavatel předpokládá, že v souladu s § 39 odstavec 4 ZZVZ budou nabídky nejprve vyhodnoceny podle kritérií hodnocení dle této zadávací dokumentace a následně bude provedeno posouzení nabídky vybraného dodavatele, jehož součástí bude i posouzení nabídkové ceny vybraného dodavatele ve smyslu mimořádně nízké nabídkové ceny (viz § 113 zákona).

15. UZAVŘENÍ SMLOUVY

15.1. PODMÍNKA UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci stanovil.

Zadavatel bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je dodavatel nepředložil v rámci své nabídky).

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve dle § 122 odst. 3 k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li taková evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předešlého písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména



1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dle aktualizovaného znění zákona, § 122 odst. 7 zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Vzhledem k tomu, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 3 ZZVZ), je nutné, aby dodavatel při předložení dokladů před podpisem smlouvy pořídil potřebnou konverzi dokumentů z jejich listinné podoby do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Tím se rozumí úplné převedení dokumentů z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky (prostřednictvím notáře nebo Czech Point).

15.2. BLIŽŠÍ PODMÍNKY SOUČINNOSTI PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy, a to:

- vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje svých poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. V případě, že účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů již v nabídce a v tomto seznamu do doby podpisu smlouvy nepředpokládá žádnou změnu, seznam opětovně předkládat nemusí, a má se za to, že platí seznam poddodavatelů uvedený v nabídce.
- předložit doklady prokazující technickou specifikaci nabídky dle odst. 5.5 tohoto dokumentu.
- u části A předloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy Harmonogram stavebních prací a dodávek včetně platebního kalendáře.

16. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

16.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze při naplnění důvodů uvedených v zákoně.

16.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.



17. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

17.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

Dokumenty společné:

SVAZEK 1 Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
Svazek 1 Příloha 1.4 ČP o zajištění odpovědného plnění
Šifrovací klíč

Dokumenty pro část A – MŠ Družba – VZT

Svazek 1 Část A Příloha 1.1 Krycí list nabídky
Svazek 1 Část A Příloha 1.2 Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů
Svazek 1 Část A Příloha 1.3 Čestné prohlášení dodavatele
SVAZEK 2 Část A Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
Svazek 2 Část A Příloha 2.1 Formulář pro uvedení seznamu dodávek
SVAZEK 3 Část A Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo
Svazek 3 Část A Příloha 3.1 Výkaz výměr
SVAZEK 4 Část A Projektová dokumentace

Dokumenty pro část B – MŠ Družba - fotovoltaika

Svazek 1 Část B Příloha 1.1 Krycí list nabídky
Svazek 1 Část B Příloha 1.2 Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů
Svazek 1 Část B Příloha 1.3 Čestné prohlášení dodavatele
SVAZEK 2 Část B Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
Svazek 2 Část B Příloha 2.1 Formulář pro uvedení seznamu dodávek
SVAZEK 3 Část B Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo
Svazek 3 Část B Příloha 3.1 Výkaz výměr
SVAZEK 4 Část B Projektová dokumentace

Součástí zadávací dokumentace jsou také formuláře podle § 212 zákona, uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek a v TEDu.

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/mesto-hulin>.

17.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/mesto-hulin>, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele, neboť se stávají součástí zadávací dokumentace. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i vysvětlení z vlastního podnětu.



Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno nejméně 5 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena:

- Prostřednictvím elektronického nástroje:
<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/mesto-hulin>
- Elektronicky pomocí elektronické pošty na email: zakazky@isprojekt.cz
- Elektronicky prostřednictvím datové schránky, ID datové schránky spol. IS Projekt, s.r.o.: **wdqcxfx**

17.3. ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

18.1. FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsaných v ustanovení § 211 odstavec 3 ZZVZ.

18.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE PO PODÁNÍ NABÍDEK

Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronického nástroje:

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/mesto-hulin>

Další možná elektronická forma komunikace:

- prostřednictvím datových schránek. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami (příjem poštovních zpráv) označením v nastavení datových schránek dodavatelů. ID datové schránky společnosti IS Projekt, s.r.o. pro účely komunikace: **wdqcxfx**. Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

18.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností IS Projekt, s.r.o., Na Chmelnici 2166, 688 01 Uherský Brod. Tato společnost je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

18.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

18.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků i jejich příloh.

V Hulíně dne 10.1.2022

MĚSTO HULÍN

768 24 Hulín, nám. Míru 162

Mgr. Roman Hoza
starosta města