



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu ust. §60 až §62 Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „Zákon nebo ZZVZ“)

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Poskytování energetických služeb metodou EPC v objektu sportovní haly v majetku města Uherské Hradiště

veřejná zakázka na služby v nadlimitním režimu zadávaná v jednacím řízení s uveřejněním

v rámci projektu

Energetické úspory Sportovní hala, Uherské Hradiště



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationEU



Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	1
1.1	Identifikační údaje zadavatele	1
1.2	Identifikační údaje organizátora výběrového řízení	1
1.3	Označení osob, které vypracovaly jednotlivé části zadávací dokumentace.....	1
2	VŠEOBECNÉ INFORMACE	1
3	PRINCIP JEDNACÍHO ŘÍZENÍ S UVEŘEJNĚNÍM	3
	ÚVODNÍ INFORMACE	4
4	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
4.1	Vymezení předmětu zakázky.....	4
4.2	Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)	4
4.3	Rozdělení zakázky.....	4
5	OSTATNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	4
5.1	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
5.2	Místo plnění veřejné zakázky	5
5.3	Minimální technické požadavky dle § 61 odst. 4 zákona.....	5
5.4	Povinná opatření	5
5.5	Předpokládaná doba plnění	5
5.6	Prohlídka místa plnění	5
	PODMÍNKY ŽÁDOSTI O ÚČAST	5
6	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	5
6.1	Základní způsobilost dle § 74 Zákona o zadávání veřejných zakázek	6
6.2	Prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 Zákona.....	7
6.3	Prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona.....	7
6.4	Pravost dokladů	10
6.5	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob.....	10
6.6	Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace	11
6.6.1	Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	11
6.6.2	Prokazování kvalifikace certifikátem	11
6.6.3	Jednotné evropské osvědčení	11
6.6.4	Prokázání kvalifikace získané v zahraničí.....	11
6.6.5	Společné prokazování kvalifikace	12
7	LHŮTA A PODMÍNKY DORUČENÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST	12
7.1	Forma a jednotný způsob podání žádosti o účast	12
	POŽADAVKY NA PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY	12
8	MINIMÁLNÍ TECHNICKÉ POŽADAVKY	12
8.1	Minimální technické požadavky dle § 61 odst. 4 zákona.....	12
9	PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY	13
9.1	Prohlídka místa plnění	13
9.2	Lhůta a podmínky doručení předběžných nabídek.....	13
9.3	Forma a jednotný způsob podání předběžných nabídek	13
10	OTEVÍRÁNÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK	14
	JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY.....	14
11	ZPŮSOB A ZÁSADY JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH.....	14
12	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	15
13	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	16
13.1	Roční výše zaručených úspor (v Kč bez DPH).....	16
13.2	Nabídková cena (v Kč bez DPH)	16
13.3	Výše překročení minimální výše úrovně úspor energie	16
13.4	Kvalita technického řešení	16
13.4.1	Způsob hodnocení nabídek na základě váhy jednotlivých kritérií	16
13.4.2	Hodnocení technické úrovně nabízeného řešení	17
14	PODÁNÍ KONEČNÝCH NABÍDEK	23
15	SOUČINNOST VYBRANÉHO DODAVATELE	23
16	POŽADAVKY NA PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY/NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE	24
17	ZADÁVACÍ LHŮTA.....	24
18	NÁVRH OBCHODNÍCH PODMÍNEK VČETNĚ PŘÍLOH	24
19	ZPŮSOB FINANCOVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	25
20	VÝHRADY ZADAVATELE	25
21	DODATEČNÁ USTANOVENÍ	25
22	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	26

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1 Identifikační údaje zadavatele

Tab. 1: Zadavatel

Zadavatel	MĚSTO UHERSKÉ HRADIŠTĚ
Sídlo	Masarykovo náměstí 19, 686 01 Uherské Hradiště
IČ	00291471
Statutární zástupce	Ing. Stanislav Blaha
Adresa profilu zadavatele:	https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/00291471
Elektronický nástroj zadavatele sloužící pro komunikaci, podávání žádostí o účast, předběžných nabídek a nabídek.	https://smart.ezak.cz/vz00000144

1.2 Identifikační údaje organizátora výběrového řízení

Tab. 2: Organizátor

Obchodní firma	C.E.I.S. CZ, s.r.o.
Sídlo	Masarykovy sady 51/27
ID Datové schránky	rbpvbux
IČ	25843931
DIČ	CZ25843931
Statutární zástupce	Ing. Milan Szotkowski
Kontaktní osoba	Ing. Martin Zapletal

1.3 Označení osob, které vypracovaly jednotlivé části zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace – obecná část	C.E.I.S. CZ, s.r.o. Masarykovy sady 51/27 737 01 Český Těšín
Technické specifikace	C.E.I.S. CZ, s.r.o. Masarykovy sady 51/27 737 01 Český Těšín
Návrh smluvních podmínek	Asociace poskytovatelů energetických služeb, z.s., U Voborníků 852/10, 190 00 Praha 9

Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s účastníky (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s ust. § 43 Zákona pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Kontaktní osoba není oprávněna za zadavatele činit kroky taxativně vymezené v § 43 odst. 2 Zákona

2 VŠEOBECNÉ INFORMACE

Účelem veřejné zakázky je snížení energetické náročnosti v objektu sportovní haly v majetku města Uherské Hradiště, vedoucí k finanční úspoře nákladů na provoz objektu.

Příčinou pro použití JŘSU v nadlimitním režimu je důvod dle § 60 odst. 1 písm. c) ZZVZ, jelikož se jedná o takové veřejné zakázky a plnění, které jsou

komplexního a celkově složitého charakteru. Typickým rysem EPC projektů je skutečnost, že úspor bude možno dosáhnout pomocí technicky odlišných řešení, resp. odlišně strukturovaného portfolia služeb. Právě s ohledem na tato odlišná technická řešení nelze předem plně specifikovat požadavky zadavatele na technické provedení, které budou dodavatelé navrhovat samostatně.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci a obchodních podmínkách včetně všech příloh a případných dodatků. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. V případě, že účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, zejména tedy podmínkám stanovených zadavatelem a zákonným podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Jedná se o veřejnou zakázku zadávanou formou jednacích řízení s uveřejněním jako nadlimitní veřejná zakázka na služby. Zakázka bude realizována metodou Energy Performance Contracting (EPC). Jedná se o komplexní zakázku zahrnující přípravu, realizaci a následné dlouhodobé sledování a vyhodnocování výsledků zavedených energeticky úsporných opatření, přičemž účastník poskytne zadavateli záruku za dosažení očekávaných ekonomických přínosů. Energeticky úsporná opatření budou realizována na náklady účastníka, které bude zadavatel postupně hradit z dotačních prostředků, z vlastních zdrojů.

Ve smyslu § 96 odst. 1 Zákona uveřejnil zadavatel zadávací dokumentaci vč. podkladů pro zpracování nabídky (dále též ZD) v plném rozsahu na profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00291471>. Bližší požadavky na podání nabídek v elektronické podobě jsou uvedeny v čl. 16 Zadávací dokumentace.

Žádost o účast, předběžná nabídka a nabídka dodavatele bude podána prostřednictvím elektronického nástroje <https://smart.ezak.cz/vz00000144> (dále jen „elektronický nástroj“), který splňuje podmínky stanovené § 213 ZZVZ a požadavky stanovené vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje jsou uvedeny čl. 16. Zadávací dokumentace

Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí žádosti o účast/předběžné nabídky/nabídky dodavatele. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Nabídek (podáním Nabídky se rozumí finální odeslání Nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh-text všech dokumentů musí být ve strojově zpracovatelném formátu).

Na profilu zadavatel a elektronickém nástroji bude zadavatel dále uveřejňovat vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace. Z důvodů zvýšení transparentnosti může **komunikace** (žádost o vysvětlení zadávací dokumentace) mezi zadavatelem a účastníkem probíhat **rovněž prostřednictvím datové schránky či emailem** (přes datovou schránku, či emailem však účastník nepodává žádosti o účast, předběžné nabídky a finální nabídky). Zadavatel však preferuje komunikace pouze přes elektronický nástroj.

Veškerá komunikace bude probíhat výhradně elektronicky s výjimkou jednání s účastníky.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou dodavatelům odesílány prostřednictvím účtu zadavatele v elektronickém nástroji. V případě komunikace prostřednictvím elektronického nástroje je zpráva doručena jejímu adresátovi bez ohledu na skutečnost, zda byla tato adresátem přečtena, popř. zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o nové zprávě, či nikoliv.

Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ. Veřejné zakázky zadávané zadavatelem akcentují zásady environmentálně odpovědného zadávání a inovací, které jsou uplatňovány transparentně a přiměřeně při zohlednění zásad

účelného, hospodárního a efektivního vynakládání finančních prostředků zadavatelem. Odpovědné veřejné zadávání je zadavatelem uplatňováno ve vztahu k dodavatelům při dodržování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Na základě výše uvedeného zadavatel konstatuje, že v zadávacích podmínkách zohlednil aspekty týkající se ochrany životního prostředí. Zejména bude trvale usilovat o:

- omezení spotřeby energií,
- omezení spotřeby vody,

S ohledem na povahu předmětu plnění veřejné zakázky a postavení zadavatele nebyly v zadávacích podmínkách veřejné zakázky uplatněny jiné aspekty odpovědného veřejného zadávání.

3 PRINCIP JEDNACÍHO ŘÍZENÍ S UVEŘEJNĚNÍM

Veřejná zakázka je zadávána v jednacím řízení s uveřejněním dle § 60 a násl. ZZVZ. Jednací řízení s uveřejněním probíhá ve třech fázích, nejprve dochází k podání žádosti o účast (prokázání splnění kvalifikace–první fáze). Předpokladem splnění žádosti o účast je naplnění požadavků uvedených v čl. 6 Zadávací dokumentace.

Po jejich posouzení zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání předběžných nabídek v souladu se ZZVZ. Předběžnou nabídku může podat pouze ten účastník zadávacího řízení, který byl zadavatelem vyzván k podání předběžné nabídky (účastník zadávacího řízení, který prokázal splnění kvalifikace–druhá fáze). Vyzvaní účastníci nemohou podat společnou předběžnou nabídku.

Následně zadavatel může s účastníky zadávacího řízení jednat o jejich předběžných nabídkách (zadavatel může v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky vyjma minimálních technických podmínek dle čl. 5.3 této zadávací dokumentace pro druhou fázi zadávacího řízení a v souladu s § 61 odst. 10 ZZVZ). Předběžnou nabídku může účastník zadávacího řízení po dobu jednání se zadavatelem (pouze v této fázi) upravovat, s výjimkami dle čl. 13 této zadávací dokumentace. Předběžná nabídka není pro zadavatele ani účastníka zadávacího řízení závazná (s výjimkou uplatněné výhrady dle § 61 odst. 8 ZZVZ –viz níže) a účastník zadávacího řízení se může rozhodnout nepodat (konečnou) nabídku dle § 61 odst. 11 ZZVZ.

Zadavatel si však zároveň v souladu s § 61 odst. 8 ZZVZ vyhrazuje právo nejednat o předběžných nabídkách a zadat veřejnou zakázku na základě předběžných nabídek. Tato výhrada se uplatní pouze za předpokladu, že nabídka účastníka, která bude vyhodnocena v této fázi jako nejkvalitnější (tj. obdrží v součtu nejvyšší počet bodů v dílčích hodnotících kritériích kvality), bude současně i celkově nejvýhodnější (tj. účastník, který získal v součtu nejvyšší počet bodů za dílčí hodnotící kritéria A, B, C a D dle čl. 13.4.2 této zadávací dokumentace, se umístí jako první v pořadí v rámci celkového hodnocení nabídek). V případě, že by účastník zadávacího řízení, jehož předběžná nabídka byla vybrána jako nejvýhodnější ve smyslu předchozí věty, odmítl poskytnout součinnost k uzavření smlouvy či odstoupil ze zadávacího řízení (a to před oznámením rozhodnutí o výběru i po něm), vyhrazuje si zadavatel právo dále jednat o předběžných nabídkách s ostatními účastníky zadávacího řízení. Zadavatel tedy po obdržení předběžných nabídek buď uplatní výhradu nejednat (viz předchozí odstavec), nebo odešle účastníkům, kteří podali předběžnou nabídku, pozvánku k jednání o předběžných nabídkách. V případě jednání bude zadavatel jednat s účastníky zadávacího řízení o předběžných nabídkách s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele.

Po ukončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání (finálních) nabídek–třetí fáze. Nabídku může podat pouze ten účastník zadávacího řízení, který byl k podání nabídky vyzván.

ÚVODNÍ INFORMACE

4 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Vymezení předmětu zakázky

Předmětem této zakázky je poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem (úspory provozních nákladů souvisejících s užitím energií – dále jen „služby“) pro objekt sportovní haly v majetku města Uherské Hradiště.

V rámci zakázky bude poskytovatelem služeb dopracován návrh energeticky úsporných opatření. Realizace energeticky úsporných opatření ve smyslu této zakázky zahrnuje tyto úkony:

- ✦ zpracování projektové dokumentace a zajištění dalších činností pro zajištění stavebních povolení na realizaci úsporných opatření, budou-li dle nabídky účastníka s ohledem na navrhovaná opatření nezbytná a nebyly-li podklady poskytnuty zadavatelem,
- ✦ veškerá inženýrská činnost, zejména vyřízení náležitostí spojených se získáním stavebního povolení, včetně kolaudace stavby
- ✦ zpracování prováděcí projektové dokumentace na realizaci úsporných opatření,
- ✦ dodávka a montáž navržených úsporných opatření „na klíč“,
- ✦ zpracování dokumentace skutečného provedení úsporných opatření,
- ✦ vypracování podrobného provozního řádu pro nově instalovaná zařízení a zaškolení obsluhy,
- ✦ energetický management (služby zahrnující trvalé sledování a vyhodnocování dosahovaných úspor energie) po dobu trvání smluvního vztahu, včetně kontroly instalovaného zařízení,
- ✦ poskytnutí záruky za dosažení předpokládaných úspor,
- ✦ sledování a vyhodnocování dosažených výsledků po dobu trvání smluvního vztahu.

Bližší specifikaci předmětu plnění veřejné zakázky obsahují přílohy této zadávací dokumentace.

4.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- ✦ 71314000-2 Energetické a související služby
- ✦ 45300000-0 Stavební montážní práce
- ✦ 42160000-8 Kotle a ohřívače
- ✦ 31500000-1 Elektrické zdroje světla a svítidla

4.3 Rozdělení zakázky

Zadavatel nerozdělil zakázku na více částí z funkčních důvodů. Předmětem veřejné zakázky je snižování energetické náročnosti objektu sportovní haly v majetku města Uherské Hradiště. Výběr objektu a opatření do veřejné zakázky byl proveden na základě podrobné analýzy vhodnosti použití metody EPC. Soubor navrhovaných opatření tvoří ucelený rámec, který nelze samostatně realizovat. Druhým aspektem takovýchto projektů je výkon energetického managementu, jehož cílem je dohled a snižování energetické náročnosti objektu v majetku města Uherské Hradiště. Z hlediska efektivity není optimální, aby energetický management poskytovalo více dodavatelů.

5 OSTATNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

5.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **25 480 000,- Kč** bez DPH

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětné veřejné zakázky je sportovní hala v majetku města Uherské Hradiště na adrese Sportovní hala, Stonky 860, Uherské Hradiště 686 01

5.3 Minimální technické požadavky dle § 61 odst. 4 zákona

- Energetický management (služby zahrnující trvalé sledování a vyhodnocování dosahovaných úspor energie) po dobu trvání smluvního vztahu, včetně kontroly instalovaného zařízení.

5.4 Povinná opatření

- Informace o povinných opatřeních jsou uvedeny v příloze č. 3 Zadávací dokumentace. Vítězný dodavatel zaručí plnění těchto Povinných opatření. Povinná opatření jsou předmětem jednání s účastníky, která budou v rámci jednání upřesňována a blíže specifikována. Konečná podoba povinných opatření bude součástí finální zadávací dokumentace.

5.5 Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný termín podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem – Únor 2023.

Plnění jednotlivých fází dle Článku 4 odstavce 2 Smlouvy o energetických službách určených veřejnému zadavateli.

I. etapa: předběžné činnosti	03/2023-05/2023
II. etapa: provedení základních opatření	06/2023-06/2024
III. etapa: poskytování garancí	07/2024-06/2034

Doba účinnosti smlouvy bude navržena tak, aby celková doba garance byla maximálně 12 let. Dokončení díla je blíže specifikováno v návrhu smlouvy. Zadavatel upozorňuje, že finální údaj o maximální době poskytování garantovaných úspor, době trvání smluvního vztahu, bude předmětem jednání. Finální údaj bude uveden ve finální zadávací dokumentaci.

5.6 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění bude realizována s účastníky, kteří splní podmínky žádosti o účast. Termín bude upřesněn ve výzvě k podání předběžné nabídky.

PODMÍNKY ŽÁDOSTI O ÚČAST

6 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem hodnocení žádosti o účast účastníka zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci.

Kvalifikaci pro plnění této veřejné zakázky splní účastník, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 Zákona,
- c) technické kvalifikace dle § 79 Zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.1 Základní způsobilost dle § 74 Zákona o zadávání veřejných zakázek

Způsobilým není dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti
Dle § 74 odst. 1 písm. a)	byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,	Prostou kopií výpisu z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona. jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu
Dle § 74 odst. 1 písm. b)	má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek	Prostou kopií Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona. a Prostou kopií Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
Dle § 74 odst. 1 písm. c)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění	Prostou kopií Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona
Dle § 74 odst. 1 písm. d)	má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	Prostou kopií potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona
Dle § 74 odst. 1 písm. e)	je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;	Prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona

6.2 Prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 Zákona

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů
a)	výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán;	Prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán.
b)	živnostenské oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli	Projektová činnost ve výstavbě
c)	Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje: Tuto část profesní způsobilosti k účasti v tomto zadávacím řízení prokáže dodavatel	Předložením alespoň jednoho osvědčení o autorizaci osoby dle zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě oborech Bud' technika prostředí staveb – specializace technická zařízení IE01" (autorizovaný inženýr) nebo specializace „vytápění a vzduchotechnika TE01 (autorizovaný technik), nebo pozemní stavby (PS)– Autorizovaný inženýr, popř. technik či stavitel (IP00 popř., TP00, popř. SP00) Účastník dále uvede vztah uvedené osoby (zaměstnanecký či jiný, nebo smluvní – v takovém případě je nutné doložit doklady dle bodu 6.5 Zadávací dokumentace).

6.3 Prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona

A

Technické kvalifikační předpoklady splňuje	Vymezení mín. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
--	---

dodavatel, předloží	který	
Dle § 79 odst. 2 písm. b)	Seznam významných služeb provedených dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení	Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat alespoň následující údaje: a) obchodní firma/název objednatele b) označení zakázky c) doba realizace významné zakázky d) popis zakázky, předmět energetických úspor e) celková výše garantovaných úspor po dobu trvání smlouvy f) skutečná výše dosažených ročních úspor doložitelná průběžnou nebo závěrečnou zprávou g) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit. (Zadavatel zdůrazňuje, aby kontaktní osoby byly relevantními osobami, u kterých lze zakázky ověřit, bez výrazného časového prodloužení max. do 5 pracovních dní) Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň 3 projekty v oblasti poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem, kde roční zaručená úspora byla skutečně dosažena. Dosažení ročních zaručených úspor na energie musí být doložitelné roční průběžnou, nebo závěrečnou zprávou. Toto kritérium kvalifikace splní dodavatel i v případě, pokud v daném období byl projekt zahájen a probíhá, přičemž bylo ukončeno alespoň první účtovací období a došlo k dosažení garantovaných úspor. Toto kritérium kvalifikace splní dodavatel i v případě, že se jedná o projekty zahájené dříve než v posledních 5 letech, pokud v posledních 5 letech byl projekt realizován nebo pokud stále probíhá, a došlo k dosažení garantovaných úspor. Finanční objem této významné zakázky (tedy celková hodnota garantovaných úspor uvedených ve smlouvě o poskytování energetických služeb po dobu jejího trvání) musí dosahovat minimálně 1 mil. Kč bez DPH za každý takový projekt. Energetickou službu se zaručeným výsledkem definuje zákon 406/2000 Sb. o hospodaření energií konkrétně § 10e odst. 4. a smluvní vztah na základě § 10e odst. 5

Zároveň musí účastník dle § 79 Zákona doložit alespoň jeden z níže uvedených seznamů významných zakázek, buď:

B.1

Dle § 79 odst. 2 písm. b)	Seznam významných zakázek provedených dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení	Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat alespoň následující údaje: a) obchodní firma/název objednatele b) označení zakázky c) Datum uzavření smlouvy d) Datum provedení základních opatření e) Finanční objem základních opatření f) Kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit Dodavatel musí doložit alespoň jednu referenční zakázku dle níže uvedených specifikací.
---------------------------	---	--

		Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval investiční opatření (tzv základní prostá opatření) dle Smlouvy o poskytování energetických služeb. Provádění základních opatření byla: • v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení řádně dokončena - nebo • probíhala i po zahájení zadávacího řízení - nebo • stále probíhají Finanční objem základních opatření musí dosahovat minimálně 5 mil Kč bez DPH. Součástí (z) realizovaných základních prostých opatření musí být alespoň jedno z níže uvedených základních opatření: • Zateplení obvodového pláště • Zateplení střechy • Výměna otvorových výplní Pro odstranění veškerých pochybností zadavatel uvádí, že hodnota výše uvedených dílčích prostých opatření nemusí dosahovat částky 5 mil Kč bez DPH. Hodnota 5 mil Kč bez DPH se vztahuje k celkové prokazované referenční zakázce. Základní opatření znamenají investiční opatření a/nebo prostá opatření, která jsou vždy specifikovaná v příloze č. 2 smlouvy o energetických službách, jejíž vzor účastníci naleznou na stránkách MPO https://www.mpo.cz/cz/energetika/energeticka-ucinnost/energeticke-sluzby/energeticke-sluzby-se-zarukou---energy-performance-contracting-epc--105425/ Energetickou službu se zaručeným výsledkem definuje zákon 406/2000 Sb. o hospodaření energií konkrétně § 10e odst. 4. Smlouvu o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem definuje zákon 406/2000 Sb. o hospodaření energií konkrétně § 10e odst. 5
--	--	---

B.2

Dle § 79 odst. 2 písm. a)	Seznam významných stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení	Dodavatel musí doložit alespoň jednu referenční zakázku dle níže uvedených specifikací. Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat alespoň následující údaje: a) obchodní firma/název objednatele b) označení zakázky včetně jejího popisu c) Datum uzavření smlouvy d) Datum provedení významné zakázky e) Finanční objem významné zakázky f) Kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit
---------------------------	--	--

	objednatel o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací	Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že byly dodavatelem v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) stavební práce řádně dokončeny. Součástí bude i osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací. Finanční objem stavebních prací musí dosahovat minimálně 5 mil Kč bez DPH. 1. Předmětem stavebních prací musí být vždy zlepšení tepelně technických vlastností budov. 2. Na budově musí být realizováno alespoň jedno z níže uvedených stavebních opatření. ○ Zateplení obvodového pláště, nebo ○ Zateplení střechy, nebo ○ Výměna otvorových výplní Pro odstranění veškerých pochybností zadavatel uvádí, že hodnota dílčích stavebních opatření nemusí dosahovat částky 5 mil Kč bez DPH. Hodnota 5 mil Kč bez DPH se vztahuje k celkové prokazované referenční zakázce.
--	--	---

6.4 Pravost dokladů

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. **Zadavatel nepřipouští prokázání celé kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení.**

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků podle zákona č. 354/2019 Sb., o soudních tlumočnících a soudních překladatelích, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Povinnost předložit doklad (v žádosti o účast/nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje bezplatný neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat přesnou internetovou adresu obsahující přímo příslušné informace a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace, nebo profesní způsobilosti

(s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona – obchodní rejstřík) požadované veřejným zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona touto jinou osobou. Doklady, které prokazují profesní způsobilost podle § 77 odst. 1, se rozumí výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- b) Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel má povinnost předložit veškeré doklady, které prokazují, že tato jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, prokazatelně splňuje kvalifikaci v té části, která dosud dodavateli k prokázání schází.
- c) Doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou. Dodavatel musí předložit veškeré doklady, které prokazují základní způsobilost této jiné osoby. Jedná se tak především o doklady vymezené v § 75
- d) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Jinou osobou poskytnutá plnění, věci či práva musí být v takovém písemném závazku jiné osoby identifikována zcela jasně, určitě a srozumitelně. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument písemný závazek jiné osoby obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.6 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

6.6.1 Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li účastník zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona a profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

6.6.2 Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li účastník veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 Zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

6.6.3 Jednotné evropské osvědčení

Účastník nemůže nahradit doklady o kvalifikaci předložením čestného prohlášení. Dle § 86 odst. 2 věty druhé Zákona může účastník nahradit doklady o kvalifikaci předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 Zákona.

6.6.4 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.6.5 Společné prokazování kvalifikace

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou žádost o účast, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 Zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ust. § 79 Zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7 LHŮTA A PODMÍNKY DORUČENÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Lhůta pro doručení žádosti o účast zadavateli končí dnem **26.10.2022 v 10:00**

Žádosti o účast se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, v českém jazyce.

7.1 Forma a jednotný způsob podání žádosti o účast

Povinnou součástí žádostí o účast je:

- ✎ Identifikační údaj účastníka v rozsahu uvedeném ve vzoru krycího listu žádosti o účast (Příloha č. 1 Krycí list žádosti o účast),
- ✎ Doklady k prokázání kvalifikace dle bodu 6 Zadávací dokumentace
- ✎ Doplněné dokumenty ze složky 01_Přílohy k žádosti o účast

POŽADAVKY NA PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace podle podmínek zadavatele dle čl. 6 Zadávací dokumentace. Nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve k podání předběžných nabídek.

Účastník, který bude vyzván k podání předběžné nabídky podle ust. § 61 odst. 5 a 6 Zákona, je povinen níže uvedené minimální technické podmínky dle bodu 8 zohlednit a respektovat v jím podané předběžné nabídce a finální nabídce. Je však oprávněn ve své předběžné nabídce zohlednit další aspekty nad rámec uvedených minimálních technických požadavků. Zadavatel uvádí, že bližší podrobnosti ohledně podmínek plnění mohou být s kvalifikovanými účastníky, kteří podají předběžné nabídky, dále projednány v další fázi zadávacího řízení, přičemž zadavatel bude oprávněn v souladu s ust. § 61 odst. 10 Zákona v průběhu jednání stanovit i další závazné zadávací podmínky, které musí účastníci ve svých finálních nabídkách respektovat.

Doba podání předběžných nabídek bude uvedena v další fázi zadávacího řízení, tj. ve výzvě k podání předběžných nabídek ve smyslu ust. § 61 odst. 5 Zákona.

8 MINIMÁLNÍ TECHNICKÉ POŽADAVKY

8.1 Minimální technické požadavky dle § 61 odst. 4 zákona

- Energetický management (služby zahrnující trvalé sledování a vyhodnocování dosahovaných úspor energie) po dobu trvání smluvního vztahu, včetně kontroly instalovaného zařízení.

9 PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

K podání předběžné nabídky budou vyzváni všichni účastníci, kteří prokáží kvalifikaci podle podmínek zadavatele dle bodu 6 Zadávací dokumentace. Vyzvaní účastníci předloží ve stanovené lhůtě své předběžné nabídky, které budou posuzovány a hodnoceny v souladu s podmínkami uvedenými v těchto Zadávacích podmínkách.

9.1 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění bude realizována s účastníky, kteří splní podmínky žádosti o účast. Termín bude upřesněn ve výzvě k podání předběžné nabídky.

9.2 Lhůta a podmínky doručení předběžných nabídek

Lhůta pro doručení předběžných nabídek, zadavateli bude stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek.

Přeběžné nabídky, resp. nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce.

9.3 Forma a jednotný způsob podání předběžných nabídek

Přeběžná nabídka, resp. nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Přeběžné nabídky účastníků budou strukturovány jednotně a zřetelně. Přeběžná nabídka bude zpracována a řazena do jednotlivých oddílů v následujícím členění:

Obsah předběžné nabídky, očíslovaný	
Krycí list	Krycí list předběžné nabídky, pro který je v Podkladech k zadávací dokumentaci přichystán jednotný formulář – Krycí list předběžné nabídky – je povinnou součástí předběžné nabídky. Formulář obsahuje souhrn nejdůležitějších parametrů předběžné nabídky, závazných pro předběžné hodnocení předběžné nabídky:
Technicko-ekonomické údaje řešení zakázky	Nabídka účastníka bude zpracována formou příloh ke smlouvě o poskytování energetických služeb, jejichž popis je přílohou zadávací dokumentace. Účastník uvede podrobné technické a ekonomické informace nutné pro posouzení ekonomické výhodnosti nabídek. Účastníkům bude umožněno prohlédnout si objekty, zařazené do této výzvy, ověřit si údaje uvedené v zadávací dokumentaci a získat doplňující informace k místu plnění. Účastník si pro získání přehledu o možnostech realizace dílčích opatření a dosažení úspor provozních nákladů ve smluvních objektech na vlastní zodpovědnost provede, na základě získaných údajů, vlastní analýzu. Na

	jejím základě účastník v nabídce přijme konkrétní závazky a potvrdí, že bere v úvahu zjištěná technická a komerční rizika.
Návrh smluvních podmínek	V této části předloží účastníci návrh smlouvy. Návrh smlouvy bude zpracován v souladu s legislativními podmínkami platnými ke dni podání předběžné nabídky a označen jako „Návrh“. Účastník použije návrh smlouvy, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník může v předběžné nabídce návrh smlouvy doplňovat a revidovat. Veškeré změny a doplnění provedená v této smlouvě budou vyznačeny revizemi. Doba trvání smlouvy bude navržena účastníkem s tím, že doba garantování úspor (od data jejich převzetí zadavatelem) bude maximálně 12 let. Zadavatel upozorňuje, že finální údaj o maximální době poskytování garantovaných úspor, době trvání smluvního vztahu, bude předmětem jednání. Finální údaj bude uveden ve finální zadávací dokumentaci

10 OTEVÍRÁNÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK

Otevřením předběžných nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Předběžné nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání předběžných nabídek. Otevírání předběžných nabídek v elektronické podobě se uskuteční bez účasti veřejnosti, resp. účastníků.

Zadavatel zahájí otevírání předběžných nabídek po uplynutí lhůty pro podání předběžných nabídek. Otevírání předběžných nabídek proběhne v souladu s § 109 Zákona a bude **neveřejné**.

JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY

11 ZPŮSOB A ZÁSADY JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH

- ✖ Zadavatel si vyhrazuje právo, že **nemusí o předběžných nabídkách jednat** a může zadat veřejnou zakázku na základě předběžné nabídky. V takovém případě bude zadavatel postupovat dle §108-§110 ZÁKONA.
- ✖ Zadavatel **může o předběžných nabídkách jednat** s účastníky, se záměrem upřesnění a doplnění podmínek plnění veřejné zakázky (zejména technických opatření uvedených v příloze č.3 a s cílem dosažení zlepšení předběžných nabídek ve prospěch zadavatele.
- ✖ Účastník bude na každé jednání řádně pozván nejméně 5 dnů předem. Na každé jednání bude účastník pozván formou výzvy (pozvánky). Jedno jednání může být zadavatelem rozděleno i do více kol.
- ✖ Zadavatel bude jednat s účastníky odděleně.
- ✖ Předmětem jednání mohou být veškeré aspekty plnění veřejné zakázky, a to na základě rozhodnutí zadavatele s přihlédnutím k účelu jednání. Součástí jednání bude **inflační doložka** týkající se základních opatření, jejíž výpočet a výše bude určen až na základě navržených řešení.
- ✖ Z každého jednání bude pořízen audio záznam, který bude sloužit pro potřeby zadavatele za účelem upřesnění zadávacích podmínek, tak aby bylo dosaženo cíle veřejné zakázky. Na začátku každého jednání bude vyhotovena prezenční listina, do které se na počátku každého jednání zapíší všichni účastníci jednání.

- ✧ Zadavatel je oprávněn v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, vyjma minimálních technických podmínek podle odst. 5.3 Zadávací dokumentace. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek bude zadavatel účastníky zadávacího řízení písemně informovat, formou nové předběžné zadávací dokumentace a účastníkům poskytne přiměřenou dobu pro úpravu předběžných nabídek.
- ✧ Zadavatel může s účastníky jednat také prostřednictvím elektronického nástroje.
- ✧ Po ukončení jednání zadavatel oznámí tuto skutečnost účastníkům zadávacího řízení a zároveň vyzve účastníky k podání finálních nabídek.
- ✧ Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit další podmínky pro jednání s účastníky

12 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je ve smyslu § 98, odst. 3 Zákona oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve smyslu § 98 odst. 3 Zákona **nejpozději 8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, resp. podání předběžných nabídek/nabídek (dále jen nabídek).

Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Účastník může při žádosti o vysvětlení zadávací dokumentaci využít kromě elektronické pošty rovněž elektronický nástroj nebo datovou schránku.

13 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Nabídky budou posuzovány na základě těchto kritérií:

13.1 Roční výše zaručených úspor (v Kč bez DPH)

Účastník zadávacího řízení uvede roční úspory nákladů na nákup tepla, zemního plynu, elektrické energie, vody a případné úspory ostatních provozních nákladů, které budou dosaženy za období 1 roku realizace projektu v nabídce účastníka specifikovaných základních energeticky úsporných opatření. Úspora bude stanovena jako nerealizovaná spotřeba a nerealizované náklady dosažené a garantované jako roční úspora oproti referenčním hodnotám. Úspora nákladů bude uvedena ve finančním vyjádření Kč bez DPH. Výpočet roční výše dosažených úspor bude obsažen v příloze č.5 Smlouvy o poskytování energetických úspor.

13.2 Nabídková cena (v Kč bez DPH)

Nabídky účastníků budou obsahovat cenovou nabídku. Cena bude stanovena jako součet finančních plnění účastníka za dobu platnosti smlouvy a bude vypočtena jako součet ceny hmotné investice, nákladů na projektovou dokumentaci, energetický management. Nabídková cena bude strukturována bez DPH a včetně DPH. Rozhodnou výší při hodnocení nabídkové ceny je její výše bez DPH

13.3 Výše překročení minimální výše úrovně úspor energie

Kritérium hodnotí vliv energeticky úsporných opatření na celkové snížení spotřeby energie v objektu zadavatele. Součet úspor energie všech energeticky úsporných opatření v objektu bude dělena celkovou referenční spotřebou energie v objektu. Tento podíl úspor se vyjádří procentuálně. Od získaného podílu bude odečtena povinná minimální úspora energie ve výši 30 %. Výsledek bude vyjadřovat procentuální překročení minimální úrovně úspor.

13.4 Kvalita technického řešení

V tomto dílčím kritériu bude zadavatel hodnotit kvalitu nabízeného řešení podle údajů a informací uvedených dodavatelem v přílohách Smlouvy o energetických službách v popisu základních opatření Smlouvy o energetických službách, kterou je dodavatel povinen zpracovat.

13.4.1 Způsob hodnocení nabídek na základě váhy jednotlivých kritérií

Výběr a hodnocení nabídek podaných účastníky o tuto veřejnou zakázku bude provedeno dle jejich **celkové ekonomické výhodnosti** pro zadavatele na základě výše popsanych kritérií takto:

Tab. 3: Kritéria pro výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky

	Kritérium	Váha v %
1	Roční výše zaručených úspor Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejvyšších zaručených úspor v Kč bez DPH	50
2	Nabídková cena (v Kč bez DPH) Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejnižší nabídkové ceny	35
3	Výše překročení minimální výše úrovně úspor energie Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejvyššího překročení požadované minimální úrovně úspory energie	10
4	Technická úroveň nabízeného řešení Hodnoceno bude ve prospěch nejlépe zpracovaného řešení	5

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (například výše garantovaných úspor) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (například cena nabídky) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Obecné vzorce pro výpočet bodových hodnot

a) kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}$$

b) kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (např. výše ceny):

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

c) celkové hodnocení = počet bodů získaných v rámci kritéria * váha kritéria v %.

Hodnocení nabídek provede komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem účastníkům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

13.4.2 Hodnocení technické úrovně nabízeného řešení

Hodnotící kritérium je rozděleno na 4 dílčí subkritéria s níže uvedenými váhami.

	Dílčí Hodnotící kritérium	Váha
A	Návrh technologického řešení	30 %
B	SWOT analýza technologického řešení účastníka	10 %
C	Životnost instalovaných technologií	10 %
D	Výpočet úspor energie	50 %

Posouzení výše uvedených parametrů bude prováděno následujícím způsobem

A. NÁVRH TECHNOLOGICKÉHO ŘEŠENÍ

V rámci tohoto subkritéria bude zadavatel hodnotit komplexní popis vlastního navrhovaného technologického řešení, přičemž hodnocen bude zejména popis technického řešení jednotlivých

energeticky úsporných opatření v rámci plnění předmětu veřejné zakázky a v konečném důsledku i návrh implementace řešení v objektu sportovní haly. Zadavatel posoudí, zda jsou uvedena všechna potřebná technická data, typy zařízení, parametry a případně také výrobci hlavních zařízení, včetně předpokládaná výše investic za dílčí opatření.

U tohoto kritéria nelze hodnotu číselně vyjádřit, proto bude hodnoceno tak, že při hodnocení budou předběžné nabídky, resp. nabídky seřazeny dle celkové kvality dle stanovených požadavků v pořadí od nejlépe posouzené k nejhůře posouzené. Poté bude nejlépe posouzené nabídce přiřazeno 100 bodů a každé další pak takové bodové hodnocení, které odpovídá míře splnění tohoto kritéria ve vztahu k nejlépe posouzené nabídce. Hodnotící komise bude rozhodovat jako celek, body budou nabídkám přiřazovány za celou komisi, nikoli jednotlivě za každého člena. Pro hodnocení tohoto kritéria bude použit následující vzorec, kdy nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nevyšší Výslednou bodovou hodnotu (tj. nejvyšší Výsledek):

$$\frac{\text{subjektivní bodová hodnota hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší subjektivní bodová hodnota z nabídek}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto stanovené bodové hodnocení bude dále vynásobeno váhou tohoto kritéria, a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa. Hodnotící komise obdruje věcný obsah nabídek účastníků dle následujících bodovacích kategorií.

Hodnotící komise bude v rámci tohoto subkritéria hodnotit každé dílčí opatření zvlášť, tak i ve vzájemných souvislostech. Jako nejvhodnější bude vyhodnocen takový návrh řešení, který bude nejlépe odpovídat zadavatelem vymezeným požadavkům a cílům, uvedených v příloze č.3 Povinná opatření.

Návrh technologického řešení	
Návrh řešení uvedený v předběžné nabídce, resp. finální nabídce bude v souladu nebo se mu nejvíce přibližovat v následujících aspektech Popis technického řešení úsporného opatření je přehledný, na vysoké odborné úrovni, kvalitně zpracovaný a dostatečně podrobný. Obsahuje všechna potřebná technická data, typy zařízení a parametry. Z popisu jednoznačně vyplývá funkce navrženého technického řešení a způsob dosažení úspor. Z uvedeného popisu získá zadavatel ucelenou představu o technických vlastnostech a legislativním rámci navrhovaného řešení včetně investiční náročnosti jednotlivých opatření.	Nejlépe hodnocená nabídka (3 body)
Popis návrhu úsporných opatření je srozumitelný, avšak mírou zpracování jde o mírně rutinní předběžnou nabídku, resp. nabídku návrhu řešení bez očekávané vazby k předmětnému projektu z níž zadavatel nedokáže plně určit šíři potenciálu návrhu účastníka ve vztahu v kontextu dlouhodobého smluvního kontraktu. Popis technického řešení úsporného opatření obsahuje všechny základní informace, ale nedosahuje zcela požadované kvality. Chybí některá podrobná technická data, nebo je popis neuspořádaný, nepřehledný. Popis řešení obsahuje méně významné nedostatky, nesrovnalosti, nejasnosti, které však nemohou ovlivnit kvalitu výsledného řešení.	Vyhovující zpracovaný návrh řešení (2 body)
Popis návrhu úsporných opatření splňuje požadavky zadavatele, avšak mírou zpracování jde o obecný popis dílčích kapitol. Není zpracován do takové úrovně a detailnosti zpracování, konkretizace a podrobnosti. Nabídka trpí určitou mírou obecnosti, návrh řešení obsahuje nedostatky a nesrovnalosti. V popisu chybí podrobná technická data, výše investic. Zadavatel nedokáže posoudit, zda se účastník orientuje v řešené problematice.	Návrh řešení vyhovující, avšak s výhradami (1 bod)
Nabídka je prostá všech popisů, technických dat a parametrů. Nabídku tak zadavatel nemůže relevantně posoudit. Nabídka je v tomto směru nedůvěryhodná. Zadavatel nemá představu, co je obsahem řešení úsporných opatření.	Nedostatečný návrh (0 bodů)

B. SWOT ANALÝZA TECHNOLOGICKÉHO ŘEŠENÍ ÚČASTNÍKA

V rámci tohoto subkritéria účastník popíše silné a slabé stránky včetně příležitostí a hrozeb ve vazbě na předkládané řešení. Hodnocen bude zejména popis jednotlivých vnitřních a vnějších faktorů, které ovlivňují a v budoucnu mohou ovlivnit navrhované řešení. Analýza by měla pomoci zadavateli klasifikovat a zhodnotit vlastnosti předkládaného technologického řešení účastníka s cílem eliminovat budoucí negativní vývoj projektu.

U tohoto kritéria nelze hodnotu číselně vyjádřit, proto bude hodnoceno tak, že při hodnocení budou předběžné nabídky, resp. nabídky seřazeny dle celkové kvality dle stanovených požadavků v pořadí od nejlépe posouzené k nejhůře posouzené. Poté bude nejlépe posouzené nabídce přiřazeno 100 bodů a každé další pak takové bodové hodnocení, které odpovídá míře splnění tohoto kritéria ve vztahu k nejlépe posouzené nabídce. Hodnotící komise bude rozhodovat jako celek, body budou nabídkám přiřazovány za celou komisi, nikoli jednotlivě za každého člena. Pro hodnocení tohoto kritéria bude použit následující vzorec, kdy nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nevyšší Výslednou bodovou hodnotu (tj. nejvyšší Výsledek):

$$\frac{\text{subjektivní bodová hodnota hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší subjektivní bodová hodnota z nabídek}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto stanovené bodové hodnocení bude dále vynásobeno váhou tohoto kritéria, a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa. Hodnotící komise obdruje věcný obsah nabídek účastníků dle následujících bodovacích kategorií.

SWOT analýza technologického řešení účastníka	
Návrh řešení uvedený v předběžné nabídce, resp. finální nabídce bude v souladu nebo se mu nejvíce přibližovat v následujících aspektech Analýza přehledně, podrobně a ve všech souvislostech (finančních, legislativních technologických) zjišťuje a hodnotí silné a slabé stránky, příznivé (příležitosti) a nepříznivé faktory (rizika) vlastního navrhovaného řešení projektu. Účastník se řádně zabírá všemi faktory, které mají pozitivní či negativní vliv na navrhované řešení. Zadavatel z analýzy získal komplexní obrázek o projektu ve všech jeho aspektech. Analýza obsahuje jak finanční analýzu projektu, tak analýzu rizik a způsoby jak rizikům a hrozbám předcházet. V analýze rizik účastník detailně analyzoval rizika, kterých si je vědom a která jsou spojená s realizací projektu. Analýza popisuje dílčí rizika, milníky v rámci doby trvání smluvního kontraktu.	Nejlépe hodnocená nabídka (3 body)
Zpracovaná analýza je srozumitelná, avšak mírou zpracování jde o mírně rutinní zpracování. Popis jednotlivých vnitřních a vnějších faktorů, které ovlivňují technologické řešení navrhované účastníkem obsahuje základní informace, které dále podrobněji nerozvádí a detailněji nerozepisuje. Jednotlivé body jsou řešeny izolovaně, nikoliv s vazbou na celý projekt. SWOT analýza, finanční analýza a analýza rizik vykazuje méně významné nedostatky, nesrovnalosti či nejasnosti. Zadavatel je i přesto schopen posoudit základní vlastní navrhovaného řešení v kontextu SWOT analýzy.	Vyhovující SWOT Analýza projektu (2 body)
Zpracovaná analýza se omezila na jednoslovné vyjmenování silných a slabých stránek, resp. příležitostí a hrozeb. Analýza nemá hlubší vazbu na projekt. Jedná se o obecné vyjmenování vlastností projektů. Některé části chybí zcela. SWOT analýza a analýza rizik je obecnou analýzou, která z velké části neřeší konkrétní projekt a minimálně se zabývá otázkou řešením budoucích problémů souvisejících s realizací projektu a budoucím smluvním vztahem.	SWOT Analýza projektu je vyhovující, avšak s výhradami (1 bod)
SWOT analýza, analýza rizik a finanční analýza se nevztahuje na konkrétní projekt. Z nabídky má zadavatel pocit, že účastník neporozuměl problematice v dané oblasti se neorientuje.	Nevyhovující SWOT Analýza projektu (0 bodů)

C. ŽIVOTNOST INSTALOVANÝCH TECHNOLOGIÍ (10+5)

V rámci tohoto subkritéria účastník podrobně popíše životnost technologických zařízení včetně jednotlivých komponent. Účastník v dílčím hodnotícím kritériu uvede předpokládanou životnost instalovaných technologií včetně jejich komponent s předpokládanými náklady životního cyklu (veškeré náklady vynaložené na pořízení a využívání instalovaných technologií po celou dobu trvání smluvního kontraktu s přesahem 5 let, včetně ekonomických nároků na její ekologickou likvidaci-v případě že by tato situace nastala). Účastník by měl v tomto směru plnit podmínku zadavatele na instalaci takových technologií, aby zohledňovaly skutečný stav řešených objektů a

aktuální podmínky jejich využití a nevedly k potřebě vynaložit nepřiměřené náklady na údržbu a opravy ze strany zadavatele po dobu 5 let po ukončení účinnosti smlouvy.

U tohoto kritéria nelze hodnotu číselně vyjádřit, proto bude hodnoceno tak, že při hodnocení budou předběžné nabídky, resp. nabídky seřazeny dle celkové kvality dle stanovených požadavků v pořadí od nejlépe posouzené k nejhůře posouzené. Poté bude nejlépe posouzené nabídce přiřazeno 100 bodů a každé další pak takové bodové hodnocení, které odpovídá míře splnění tohoto kritéria ve vztahu k nejlépe posouzené nabídce. Hodnotící komise bude rozhodovat jako celek, body budou nabídkám přiřazovány za celou komisi, nikoli jednotlivě za každého člena. Pro hodnocení tohoto kritéria bude použit následující vzorec, kdy nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nevyšší Výslednou bodovou hodnotu (tj. nejvyšší Výsledek):

$$\frac{\text{subjektivní bodová hodnota hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší subjektivní bodová hodnota z nabídek}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto stanovené bodové hodnocení bude dále vynásobeno váhou tohoto kritéria, a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa. Hodnotící komise oboduje věcný obsah nabídek účastníků dle následujících bodovacích kategorií.

Životnost instalovaných technologií	
Návrh řešení uvedený v předběžné nabídce, resp. finální nabídce bude v souladu nebo se mu nejvíce přibližovat v následujících aspektech Popis v rámci uvedeného dílčího hodnotícího kritéria je přehledný, na vysoké odborné úrovni, kvalitně zpracovaný a dostatečně podrobný. Obsahuje všechny údaje potřebné pro stanovení nákladovosti instalovaných zařízení v rámci pořízení užívání během trvání smluvního kontraktu s přesahem 5 let, včetně určení životnosti instalované technologie. Popis obsahuje vysvětlení a způsob stanovení nákladů v době provozování technologických zařízení. Účastník dostatečně odborně a přehledně vyčíslil veškeré předpokládané náklady na investici v rámci jednotlivých úsporných opatření spolu s náklady na opravu, údržbu, náklady na modernizaci v době trvání smluvního kontraktu s přesahem 5 let. Z výše uvedeného popisu získá zadavatel ucelenou představu o celkových nákladech vyvolaných realizací projektu v průběhu další 15 letech od doby uzavření smluvního kontraktu.	Nejlépe hodnocená nabídka (3 body)
Popis v rámci uvedeného dílčího hodnotícího kritéria je méně podrobný. Zdůvodnění nákladů vznikajících v provozní fázi je obecné. Jednotlivé provozní náklady se dále podrobněji nerozvádí a detailněji nerozepisují. Stanovení životnosti instalovaných technologií je rutinní bez očekávané vazby k předmětnému projektu. Zadavatel přesto získá základní představu o celkových nákladech vyvolaných realizací projektu včetně nákladů v průběhu provozní fáze v rámci další 15 letech od doby uzavření smluvního kontraktu.	Vyhovující popis životnosti instalovaných technologií (2 body)
Zpracovaná analýza nákladů životního cyklu se omezila na stručné shrnutí investičních a provozních nákladů, ke kterým účastník přiřadil bez vysvětlení číselné hodnoty. Některé části chybí zcela. Zadavatel obdržel číselně vyjádřené náklady, které mohou ale také nemusí mít vazbu na projekt. Zadavatel nemůže reálně ocenit celkových náklady vyvolané realizací projektu včetně nákladů v průběhu provozní fáze v rámci další 15 letech od doby uzavření smluvního kontraktu.	Popis životnosti instalovaných technologií je vyhovující, avšak s výhradami (1 bod)

Nabídka je prosta všech popisů, dat a parametrů. Nabídku tak zadavatel nemůže relevantně posoudit. Nabídka je v tomto směru nedůvěryhodná. Zadavatel nemá představu, co je obsahem řešení úsporných opatření. Z nabídky má zadavatel pocit, že účastník neporozuměl problematice v dané oblasti se neorientuje	Nevyhovující popis životnosti instalovaných technologií (0 bodů)
--	---

D. VÝPOČET ÚSPOR ENERGIE

V rámci tohoto bude hodnoceno podrobné odůvodnění dosažitelnost zaručené výše úspory včetně podrobných výpočtů. Zadavatel posoudí správnost a úplnost představeného výpočtu úspory, soulad se standardními výpočetními postupy a reálnost dosažení deklarované výše úspory. Při tom může použít jak vlastní technické hodnocení předloženého výpočtu, tak porovnání se svými kontrolními výpočty, případně porovnání s výpočty obdobných úspor, které jsou uvedeny v ostatních nabídkách. Nejlépe budou hodnoceny návrhy opatření se správně stanovenou dosažitelnou výší úspory zahrnující dostatečnou rezervu na případné nepřesnosti vstupů a odborně odhadnutých veličin vstupujících do výpočtu. V případě deklarování neúměrně vysoké úspory, nebo nepřesného či neúplného popisu, chybného uvedení postupů pro stanovení dosažené úspory, případně nevěrohodného způsobu vyhodnocování úspory, bude zadavatel hodnotit návrh negativně a sníží kvalitativní hodnocení opatření.

U tohoto kritéria nelze hodnotu číselně vyjádřit, proto bude hodnoceno tak, že při hodnocení budou předběžné nabídky, resp. nabídky seřazeny dle celkové kvality dle stanovených požadavků v pořadí od nejlépe posouzené k nejhůře posouzené. Poté bude nejlépe posouzené nabídce přiřazeno 100 bodů a každé další pak takové bodové hodnocení, které odpovídá míře splnění tohoto kritéria ve vztahu k nejlépe posouzené nabídce. Hodnotící komise bude rozhodovat jako celek, body budou nabídkám přiřazovány za celou komisi, nikoli jednotlivě za každého člena. Pro hodnocení tohoto kritéria bude použit následující vzorec, kdy nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nevyšší Výslednou bodovou hodnotu (tj. nejvyšší Výsledek):

$$\frac{\text{subjektivní bodová hodnota hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší subjektivní bodová hodnota z nabídek}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto stanovené bodové hodnocení bude dále vynásobeno váhou tohoto kritéria, a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa. Hodnotící komise oboduje věcný obsah nabídek účastníků dle následujících bodovacích kategorií.

Výpočet úspor energií	
Návrh řešení uvedený v předběžné nabídce, resp. finální nabídce bude v souladu nebo se mu nejvíce přibližovat v následujících aspektech Stanovená výše zaručené úspory dosahovaná tímto opatřením je podložena jasným a úplným výpočtem, který je v souladu se standardními postupy a vede ke správnému výsledku. Odpovídá způsobu provozu objektu, stavu objektu a zařízení. Zaručená výše úspory obsahuje dostatečné rezervy pro pokrytí případných nepřesností vstupních dat a odhadovaných veličin. Navržená metoda verifikace úspor po realizaci je zvolena správně, využívá v maximální míře měřených veličin a zcela respektuje zadávací dokumentaci a Mezinárodní protokol pro měření a verifikaci úspor (IPMVP).	Nejlépe hodnocená nabídka (3 body)
Stanovená výše zaručené úspory dosahovaná tímto opatřením je sice podložena jasným a úplným výpočtem, který je v souladu se standardními postupy a vede ke správnému výsledku, ale zaručená úspora nezahrnuje	Vyhovující odůvodnění výpočtu úspor

žádné rezervy pro pokrytí případných nepřesností vstupních dat a odhadovaných veličin, její plné dosažení není zcela jisté	energií (2 body)
Kvantifikace dosahované výše úspor převyšuje standardní propočty a odůvodnění výpočtů je nejasné nebo nepřesné a nepřesvědčivé. Porovnávací výpočty ukazují, že dosažení této výše úspory bude obtížné a bude spojeno se značným rizikem. Významným nedostatkem je také návrh měření a verifikace úspor, který nedostatečně využívá možných měření, nebo kde způsob vyhodnocení vykazuje nezanedbatelné odchylky oproti požadavkům IPMVP.	Popis odůvodnění výpočtu úspor energií je vyhovující, avšak s výhradami (1 bod)
Nerealisticky vysoká úroveň úspor dosahovaných navrženým opatřením, která není podložena objektivními výpočty a důvěryhodným odůvodněním a výrazně převyšuje srovnávací propočty. Dalším důvodem pro nepřijetí návrhu je, že navržená metoda měření a verifikace skutečně dosahovaných úspor buď zcela chybí, nebo obsahuje natolik závažné nedostatky, že ověření dosahovaných úspor může být významně zkreslené.	Nevyhovující popis výpočtu úspor energií (0 bodů)

14 PODÁNÍ KONEČNÝCH NABÍDEK

Po ukončení jednání zadavatel oznámí tuto skutečnost účastníkům zadávacího řízení a zároveň vyzve účastníky k podání nabídek.

Lhůta pro podání konečných nabídek bude stanovena ve výzvě k podání konečných nabídek dle ust. § 61 odst. 11 ZZVZ. Konečná nabídka bude doručena zadavateli pouze v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele.

Nabídky budou podány v souladu se závěry v rámci jednání o předběžných nabídkách. Pokud nabídka bude v rozporu se závěrečnou zadávací dokumentací a požadavky zadavatele, bude účastník vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

Pokud je předmětem nabídky dodavatele jeho obchodní tajemství, je dodavatel povinen ve své konečné nabídce uvést část své nabídky, s jejímž uveřejněním v registru smluv nesouhlasí spolu se zdůvodněním tohoto postupu a způsobu, jakým mají být jím sdělené informace ze strany zadavatele zabezpečeny. Za obchodní tajemství není možné považovat způsob výpočtu nabídkové ceny.

15 SOUČINNOST VYBRANÉHO DODAVATELE

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu dle § 122 odst. 3 nebo 5 (dále jen výzvu) před uzavřením smlouvy předložit doklady prokazující kvalifikaci v rozsahu dle kvalifikační části zadávací dokumentace (originály či úředně ověřené kopie, nebyly-li již předloženy).

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

U vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel rovněž vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- ✧ výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
- ✧ seznam akcionářů,
- ✧ rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu ze zisku nebo
- ✧ společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty

Zadavatel je povinen vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení:

- a. je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b. který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky na základě výzvy dle § 122 odst.3 nebo 5,

16 POŽADAVKY NA PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY/NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Žádosti o účast, předběžné nabídky a finální nabídky musí být podány pouze písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje <https://smart.ezak.cz/>. Zadavatel nepřipouští podání výše uvedeného v listinné podobě ani v elektronické podobě jiným způsobem než prostřednictvím nástroje <https://smart.ezak.cz/>.

Pro účast dodavatele v zadávacích řízeních je vyžadována registrace dodavatele a přihlášení uživatele do <https://smart.ezak.cz/>. Registrace je bezplatná.

Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce <https://smart.ezak.cz/manual.html>. Zadavatel doporučuje dodavateli, aby sledoval aktuálnost těchto příruček.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje <https://smart.ezak.cz/> je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

17 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je stanovena v délce 6 měsíců.

18 NÁVRH OBCHODNÍCH PODMÍNEK VČETNĚ PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace je návrh Smlouvy o energetických službách určených veřejnému zadavateli včetně příloh.

Účastník je povinen v rámci předběžných nabídek a finální nabídky vyplnit návrh uvedené smlouvy včetně všech uvedených příloh.

Pokyny k vyplnění příloh jsou uvedeny v příloze Zadávací dokumentace.

19 ZPŮSOB FINANCOVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Část projektu je hrazena z dotací OPŽP, kde zadavatel uhradí cenu za energeticky úsporná opatření, po předání díla/dílčích částí na základě vystavené faktury. Další část nákladů, která nebude kryta dotačními prostředky bude hrazena vlastními zdroji zadavatele.

Dodavatel nese celé riziko nedosažení jím navržených a realizovaných úspor, a to i ve vztahu k SFŽP.

Dosažení garantovaných / zaručených úspor bude sledováno a vyhodnocováno maximálně po dobu, která vyplyne z jednání s účastníky. V průběhu poskytování energetických služeb po dobu trvání smluvního vztahu bude zadavatelem hrazena cena za provádění energetického managementu.

20 VÝHRADY ZADAVATELE

- ✧ Zadavatel upozorňuje účastníky, že si ve finální zadávací dokumentaci může zadavatel určit nabídkovou cenu (dle bodu 13.2 Zadávací dokumentace) jako maximální jejíž překročení bude považováno za důvod k vyloučení účastníka z výběrového řízení.

21 DODATEČNÁ USTANOVENÍ

- ✧ Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.
- ✧ Zadavatel si vyhrazuje právo změnit či doplnit zadávací podmínky.
- ✧ Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat analogicky dle ust. § 46 Zákona, pokud vznikne potřeba objasnění předběžné nabídky anebo její doplnění, přičemž účastník je oprávněn předběžnou nabídku upravit tak, aby odpovídala požadavkům zadavatele.
- ✧ Zadavatel nepřipouští a nepožaduje varianty nabídky.
- ✧ Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- ✧ V případě společné účasti v zadávacím řízení požaduje zadavatel společnou a nerozdílnou odpovědnost dodavatelů účastnících se zadávacího řízení společně; v takovém případě dodavatelé do žádosti o účast doloží písemný závazek o společné a nerozdílné odpovědnosti (případně i ve formě smlouvy) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- ✧ Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky použít, jeli to nezbytné pro postup podle Zákona, či pokud to vyplývá z účelu Zákona.
- ✧ Vztahy neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí zákonem a dále zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- ✧ Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- ✧ Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v případě, že neobdrží, nebo mu budou kráceny, rozpočtové prostředky předpokládané či určené na realizaci Veřejné zakázky.

22 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Přílohy k žádosti o účast
2. Návrh smluvních podmínek
3. Technická část ZD
 - 3.1. Povinná opatření
 - 3.2. Analýza potenciálu energetických úspor v objektu sportovní haly v majetku města Uherské Hradiště
 - 3.3. Odborný statický posudek stávajícího stavu nosných konstrukcí obloukového zastřešení haly
 - 3.4. Projektová dokumentace skutečného stavu sportovní haly
 - 3.5. Průkaz energetické náročnosti budovy Sportovní haly
 - 3.6. Revizní zprávy elektroinstalace a osvětlení jednotlivých provozních úseků
 - 3.7. Fotodokumentace z prohlídky objektu
 - 3.8. Spotřeby všech vstupujících energií za období roky 2017–2019
 - 3.9. Rozdělení spotřeb jednotlivým pronajímatelům
 - 3.10. Snímky termovizního měření

V Uherském Hradišti