

Zkvalitnění a rozvoj sídlště Čs. odbojářů v Chodově

Soutěžní podmínky



Město Chodov vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Soutěžní řád“), v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „Stavební zákon“), ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o výkonu povolání“), s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

užší jednofázovou urbanisticko-architektonicko-krajinářskou soutěž o návrh „Zkvalitnění a rozvoj sídliště Čs. odbojářů v Chodově“ („soutěž“) a vydává za tímto účelem tyto soutěžní podmínky.

V Chodově dne 10. 5. 2024

Patrik Pizinger, starosta města Chodov

Vážení účastníci,

přicházíte do druhého největšího města Sokolovska, kde před Vámi stojí obrovská výzva. Osud nejen našeho města, ale i celého okresu je dlouhodobě spojen s těžbou a zpracováním hnědého uhlí. Kdysi malé pohraniční město s počtem několika tisíc obyvatel muselo rychle zareagovat na vznik tepelné elektrárny v těsném sousedství. Rodinné domy již nemohly dostatečně ubytovat davy lidí, které se do našeho města hrnuly za prací. Chodov procházel výraznou změnou, kdy téměř celá původní zástavba byla zdemolována a na jejím místě vyrostla panelová sídliště. Tato zásadní změna proběhla zhruba před padesáti lety a nově přichozí se zde usadili, založili rodiny a pomalu začali vnímat město Chodov jako svůj domov, a nejen jako místo k přespaní.

Chodov se pravděpodobně v brzké době nestane vyhledávaným turistickým cílem. My Chodováci víme, že nejsme ani Locket ani Karlovy Vary, **ale přesto chceme společně zlepšovat a rozvíjet prostředí, ve kterém žijeme, trávíme volný čas a vychováváme naše děti. Město už má zkušenosti s revitalizací jiného sídliště a do tohoto již investovalo i v minulých letech, kdy došlo k rekonstrukci původních parkovišť či vybudování dětských hřišť. Řada obyvatel oceňuje naši snahu o veřejný prostor soustavně a kvalitně pečovat, máme zde neobvyklou politickou kontinuitu (již od roku 1994) i šikovné úředníky s tahem na branku a proto se nám daří naše vize a projekty postupně naplňovat.**

Snažíme se k projektům přistupovat koncepčně, příkladem může být nedávná Koncepce systému zeleně města Chodov, která není dokumentem do šuplíku, ale na kterou nyní navazují konkrétní revitalizační projekty. Stejně kvalitně chceme přistoupit i k úpravě a rozvoji sídliště, proto jsme zvolili spolupráci s externími odborníky, formát architektonické soutěže i participativní zapojení občanů.

Právě teď stojíme před významnou výzvou – soutěží o návrh celkové revitalizace sídliště a proto se zde na Vás obracíme s prosbou o spolupráci. Pojdme společně vytvořit krásné výjimečné prostředí pro nás pro všechny!

Mgr. Luděk Soukup
místostarosta

Obsah

- 1. Základní údaje**
- 2. Druh a účel soutěže, předmět soutěže a soutěžní zadání**
- 3. Následná zakázka**
- 4. Účastníci soutěže**
- 5. Žádost o účast a portfolio**
- 6. Soutěžní podmínky a podklady**
- 7. Soutěžní návrh**
- 8. Způsob podání soutěžního návrhu**
- 9. Hodnocení návrhů**
- 10. Ceny a náhrady výloh**
- 11. Průběh soutěže**
- 12. Řešení rozporů**
- 13. Autorská práva**
- 14. Ostatní podmínky**

1. Základní údaje

1.1. Zadavatel

Město Chodov

Komenského 1077, 357 35 Chodov

IČ: 00259349

Zástupce zadavatele: Patrik Pizinger, starosta města Chodov

1.2. Organizátor, zpracovatel podmínek a zadání

Ing. Karla Kupilíková, Grafická 166/15, 150 00 Praha 5 – Smíchov, IČ: 76402819

Marek Sivák, MArch, Thámová 1273/17, 301 00 Plzeň – Jižní Předměstí, IČ: 87548445

1.3. Sekretář

Karla Kupilíková, tel.: 775 654 345, e-mail: karla.kupilikova@centrum.cz

1.4. Přezkušovatel soutěžních návrhů

Marek Sivák, tel.: 777 593 692, e-mail: sivak@pestujprostor.cz

1.5. Porota

1.5.1. Řádní členové závislí

Mgr. Luděk Soukup / místostarosta

Petr Šandera / vedoucí oddělení územního plánování a informatiky

1.5.2. Řádní členové nezávislí

doc. Ing. arch. Boris Redčenkov / architekt

Ing. et Ing. arch. Petra Kunarová / architektka

Ing. Aleš Steiner / krajinářský architekt

1.5.3. Náhradníci závislí

Patrik Pizinger / starosta

Ilona Nehybová / útvár rozvoje města a dotační politiky

Ing. Zdeněk Gaudek / vedoucí útvaru rozvoje města a dotační politiky

Jiří Čepelák, DiS. / vedoucí stavebního úřadu

Yvona Čechová / zastupitelka

1.5.4. Náhradníci nezávislí

Ing. Mgr. Lucie Radilová, DiS. / krajinářská architektka

Ing. arch. Jiří Zábran / architekt

V případě, že v průběhu soutěže kterákoliv osoba, jež byla nominována jako řádný člen závislé části poroty, přestane zastávat svoji (veřejnou) funkci (příčemž výkon této funkce byl důvodem její nominace řádným členem závislé části poroty), může zadavatel (s přihlédnutím k tomu, v jaké fázi se soutěž bude nacházet), rozhodnout o jejím nahrazení osobou, která bude nově zastávat danou funkci. V opačném případě bude taková osoba až do ukončení soutěže nahrazena náhradníkem.

1.6.

Přizvání odborníci

- 1.6.1. Odborníci přizvaní v době vyhlášení soutěže
Ing. arch. Oldřich Fára – zpracovatel územního plánu a odborný konzultant Města Chodov
- 1.6.2. Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

2. Druh a účel soutěže, předmět soutěže a soutěžní zadání

2.1. Druh soutěže

- 2.1.1. Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako urbanisticko-architektonicko-krajinářská.
- 2.1.2. Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako užší.
- 2.1.3. Podle počtu vyhlášených kol se soutěž vyhlašuje jako jednofázová.
- 2.1.4. Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako projektová.
- 2.1.5. Soutěž je anonymní.

2.2. Účel soutěže

- 2.2.1. Účelem soutěže je nalézt nevhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách, zadání a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v zadávacím řízení navazujícím na soutěž v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZVZ zadavatel jednat o zadání následné zakázky.

2.3. Předmět soutěže

- 2.3.1. Předmětem soutěže je návrh
 - a) **zkvalitnění veřejného prostoru sídliště Čs. odbojářů v Chodově**, tj. komplexní řešení veřejných prostranství vč. dopravy, modrozelené infrastruktury a vybavenosti;
 - b) **vhodného urbanistického rozvoje lokality**, tj. prověření **využití** navazujících ploch vč. prověření možnosti a (případného) stanovení parametrů budoucí výstavby.

Soutěžící stojí před zajímavým a komplexním úkolem zamyslet se jak nad celkovým urbanistickým rozvojem – vizí – lokality v horizontu desítek let, tak nad konkrétními úpravami sídlištních prostranství v hlavní části řešeného území, které bude vhodné realizovat co nejdříve. V tomto druhém měřítku se v zásadě jedná o jemnou avšak klíčovou práci s veřejným prostorem, jeho funkcemi a detaily.

2.4. Řešené území

- 2.4.1. Řešené území je podrobně vymezeno v podkladu **P01** a **P02** (též viz mapa níže). Řešené území je rozděleno do tří částí:

„**A**“: stabilizovaná prostranství stávajícího sídliště, kde je cílem soutěže **zkvalitnění veřejného prostoru**.

„**B**“: navazující plochy, na kterých je cílem **prověřit možnosti vhodného urbanistického rozvoje**.

„**C**“: plocha kombinující oba cíle, kde bude zároveň:

- navrženo zkvalitnění pozemku pro dočasné (rekreační) využití – jedná se o tzv. území „**C**“ – **etapu 1**

- prověřena možnost dalšího urbanistického rozvoje v dlouhodobějším horizontu – jedná se o tzv. území „C“ – etapu 2



2.5.

Předpokládané investiční náklady

2.5.1. Předpokládané investiční náklady na realizaci části území A jsou **70 mil. Kč** bez DPH a na realizaci části území C – etapu 1 jsou **8 mil. Kč** bez DPH. Plochy jsou podrobně vymezeny v podkladu P01.

2.5.2. Očekává se takové řešení, které bude výše uvedené investiční náklady respektovat. V případě jejich překročení bude toto nezpochybnitelně zdůvodněno jak autorem návrhu, tak porotou při jeho hodnocení. Soutěž zároveň slouží k ověření takto stanovených stavebních nákladů a její výsledky mohou vést k jejich aktualizaci.

2.6.

Soutěžní zadání

2.6.1. Požadavky na řešení předmětu soutěže jsou detailně uvedeny v podkladu P01 Soutěžní zadání.

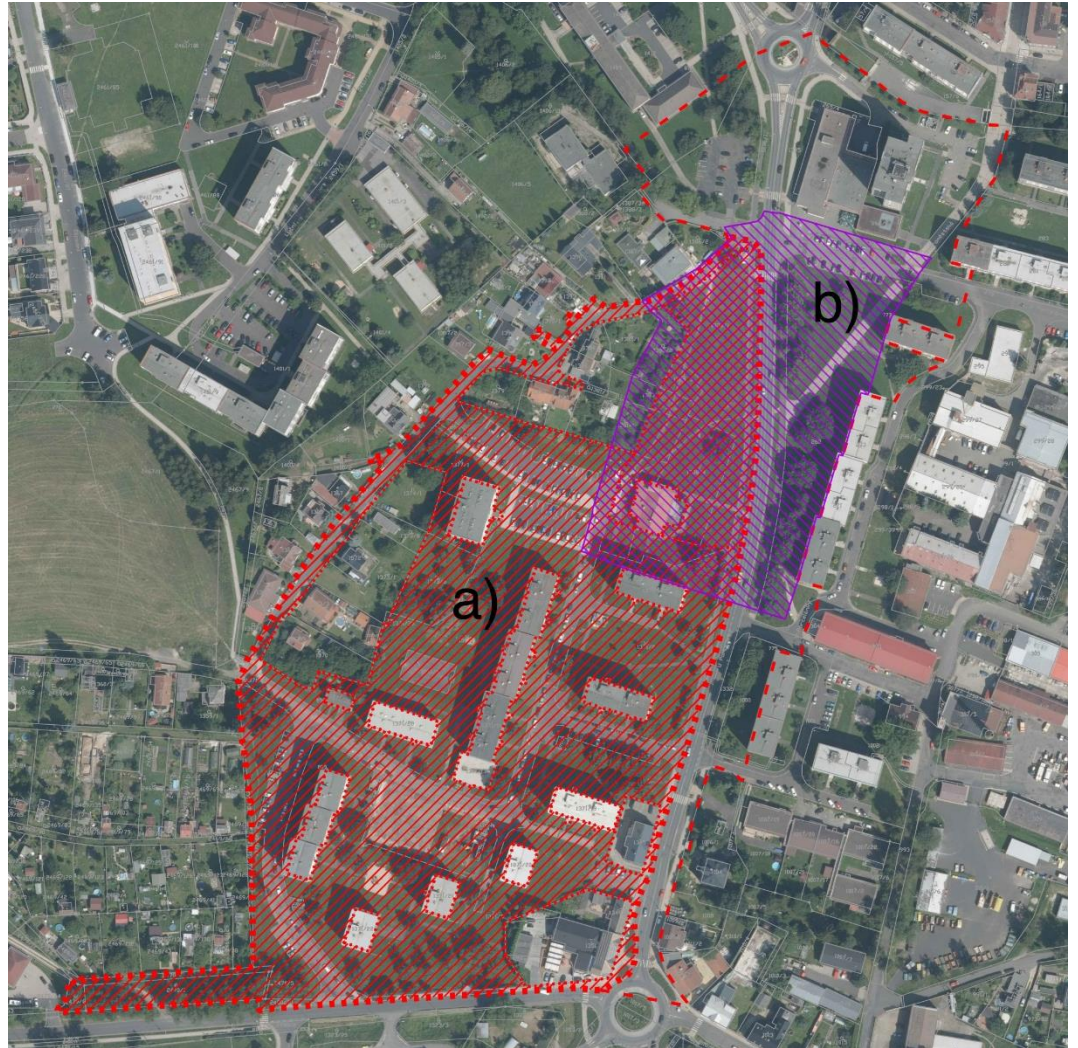
-
- 2.6.2. Všechny podmínky zadavatele uvedené v soutěžním zadání jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení soutěžního návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v čl. 9. soutěžních podmínek.
- 2.6.3. Zadavatel a porota očekávají, že primární snahou všech účastníků bude soutěžní zadání při zpracování soutěžních návrhů v co největší míře naplnit. Řešení aspektů předmětu soutěže neuvedených v zadání je ponecháno na invenci účastníků.

2.7. Odpovědné zadávání

- 2.7.1. Konkrétní projev zásady sociálně odpovědného zadávání: zadavatel neomezuje účast v soutěži kvalifikačními předpoklady nad rámec nezbytného minima a umožňuje tak dodavatelům, aby dále rozvíjeli své know-how a podněcuje architektonickou kulturu.
- 2.7.2. Konkrétní projevy zásady environmentálně odpovědného zadávání: zadavatel bude při projektování stavby, jejíž návrh bude výsledkem soutěže, dbát na dodržení environmentálně odpovědného způsobu projektování, které je součástí návrhu smlouvy.
- 2.7.3. Konkrétní projev zásady inovací: zadavatel nestanovil v zadání žádné závazné podmínky. Požadavky uvedené v zadání jsou doporučující, čímž zadavatel podporuje inovativní přístup k řešení předmětu soutěže.

3. Následná zakázka

3.1. Specifikace předmětu následné zakázky



3.1.1. Zadavatel má v úmyslu v návaznosti na soutěž zadat v jednacím řízení bez uveřejnění následnou zakázku, jejímž předmětem bude zpracování následujících fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace v souladu se standardy služeb architekta ČKA:

- a) Řešené území „A“ + „C“ – etapa 1 (vyjma budov případně navržených v tomto území):
 - FS 1 – Příprava projektu;
 - FS 2 – Návrh stavby (dopracování soutěžního návrhu do podoby architektonické studie na základě připomínek doručených zadavatelem po soutěži);
 - FS 3 + 4 – Dokumentace pro vydání společného povolení;
 - FS 5 – Dokumentace pro provádění stavby;
 - FS 6 – Soupis prací a dodávek;
 - FS 7 – Autorský dozor.
- b) zpracování územní studie na území vymezené územním plánem (ÚS1). Týká se zejména území „C“ – etapy 2 a části území „B“, okrajové přesahy jsou i do území „A“.

- c) Zakázka bude rovněž obsahovat zpracování nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním veřejné zakázky, např. účast na participativních akcích – představení soutěžního návrhu veřejnosti, obstaravatelskou činnost, součinnost se zadavatelem, spolupráce se zadavatelem při výběru dodavatele stavby, spolupráci se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání.

Provedení nezbytných průzkumů a měření v závislosti na typu a rozsahu bude obstarávat zadavatel.

- 3.1.2. Bližší vymezení předmětu následné zakázky vyplývá z návrhu smlouvy na plnění následné zakázky, která jako nezávazný vzor pro účely zadávacího řízení tvoří podklad **P20**. Rozsah následné zakázky bude upřesněn v jednání o podpisu smlouvy v navazujícím JŘBU.

3.2. Zadání následné zakázky

- 3.2.1. Zadavatel vyzve k účasti v zadávacím řízení navazujícím na soutěž všechny účastníky, jejichž soutěžní návrhy byly v soutěži oceněny, přičemž:
- a) k jednání o uzavření smlouvy vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístil v soutěži na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, zadávací řízení končí;
- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde mezi zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve zadavatel k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v soutěži na druhém oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, zadávací řízení končí;
- c) v případě že v jednání podle písm. b) nedojde mezi zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve zadavatel k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v soutěži na třetím oceněném místě. Zadávací řízení bude následně ukončeno, ať již s tímto účastníkem zadavatel dojedná uzavření smlouvy či nikoli.
- 3.2.2. Zadavatel upozorňuje, že v průběhu JŘBU může s odkazem na § 127 odst. 3 ZZVZ být (z nyní nepředvídatelných důvodů - např. nedostatečné finanční krytí projektu) rozhodnuto, že JŘBU bude zrušeno (tj. ukončeno v jakékoli fázi bez uzavření smlouvy).
- 3.2.3. Účastník, s nímž bude na základě výsledku JŘBU uzavřena smlouva, se zavazuje zadavateli udělit časově a teritoriálně neomezenou výhradní licenci užívat dílo, které na základě smlouvy vznikne, s možností udělit podlicenci třetím osobám způsobem dle Autorského zákona. Cena za licenci bude zahrnuta v ceně za dílo dle smlouvy.

3.3. Předpokládaná hodnota následné zakázky

- 3.3.1. Předpokládaná hodnota následné zakázky je **5,5 mil. Kč bez DPH** (z toho 5 250 000 Kč jsou určeny pro činnosti uvedené v odst. 3.1.1. a)+c) a 250 000 Kč pro činnosti uvedené v odst. 3.1.1. b)+c)). Předpokládaná hodnota následné zakázky byla stanovena na základě odborného odhadu ve vztahu k výši investičních nákladů.
- 3.3.2. Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná hodnota následné zakázky představuje zároveň maximální výši finančních prostředků, které má zadavatel k realizaci následné zakázky v současné době k dispozici; zadavatel není v současné době schopen garantovat, že při jednání o uzavření smlouvy na následnou zakázku bude mít možnost přijmout nabídku účastníka s vyšší nabídkovou cenou.

4. Účastníci soutěže

4.1. Podmínky účasti v soutěži

4.1.1. Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokážou, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v soutěžním návrhu a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů či členů statutárního orgánu/ orgánů:
 - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžních podmínek, zadání, či jejich jakékoliv části a na vyhlášení soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;
 - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem soutěže, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
 - a.3) není manželem, registrovaným partnerem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1) a a.2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
 - a.4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, jednání o uzavření smlouvy a schvalování uzavření Smlouvy;
- b) splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 ZZVZ;
- c) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci); tento požadavek se nevztahuje na:
 - fyzické osoby a jejich společnosti;
 - na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována;
- d) předloží doklad dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, že jsou oprávněni podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu soutěže, konkrétně příslušné živnostenské oprávnění pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“; povinnost předložit tento doklad se netýká:
 - osob, které vykonávají činnost podle Zákona o výkonu povolání jako svobodní architekti nebo svobodní inženýři;
 - fyzických osob, jejich společností a právnických osob se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno, či jejich společností;
- e) předloží seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na zpracování soutěžního návrhu předloženého účastníkem v rámci soutěže a dále na plnění předmětu následné zakázky, přičemž členem tohoto realizačního týmu musí být alespoň jedna následující osoba, která je zároveň autorem / spoluautorem soutěžního návrhu a která splňuje následující požadavek:

Architekt – autorizovaná osoba ve smyslu § 4 odst. 2 písm. a) Zákona o výkonu povolání, příp. autorizovaná osoba ve smyslu § 4 odst. 3 Zákona o výkonu povolání, příp. autorizovaný architekt podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo, tj. je požadována autorizace ČKA se všeobecnou působností (číselné označení A.0) nebo autorizace pro obor architektura (číselné označení A.1) nebo autorizace pro obor územní plánování (číselné označení A2) nebo autorizace pro obor krajinářská architektura (číselné označení A3) nebo zahraniční ekvivalent (s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, které je architekt občanem nebo v níž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává);
- f) nejsou osobami, na něž by dopadaly mezinárodní sankce proti Rusku a Bělorusku v souvislosti se situací na Ukrajině.

4.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

- 4.2.1. Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1.1. soutěžních podmínek předložením vyplněného a podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu **P04** soutěžních podmínek.
- V zadávacím řízení navazujícím na soutěž budou podmínky účasti v podobě kvalifikace účastníka, s nímž bude zadávací řízení vedeno a který bude vyzván k podání nabídky v zadávacím řízení, opětovně (ve stejném rozsahu) ověřovány a před podpisem smlouvy se zadavatelem bude tento účastník povinen předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie příslušných dokladů (viz odst. 4.1.1. písm. a) – e) soutěžních podmínek).
- 4.2.2. Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) a b) soutěžních podmínek samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz příloha **P04**); splnění ostatních podmínek prokazují společně.
- 4.2.3. Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) až c) soutěžních podmínek a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz příloha **P04**); splnění ostatních podmínek prokazují společně.
- 4.2.4. Osoba prokazující splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1. písm. e) se bude na soutěži podílet jako autor nebo spoluautor návrhu.
- 4.2.5. Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo nebo, jehož je občanem.

4.3. Podmínky účasti v JŘBU / doklady před uzavřením Smlouvy

- 4.3.1. Zadavatel upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být uzavřena Smlouva, bude povinen před uzavřením dané smlouvy Zadavateli předložit:
- k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. a) a b) (tam, kde není prokazováno doklady) soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii čestného prohlášení (viz vzor dle přílohy **P04**);
 - k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. b) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřené kopie dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ (s výjimkou těch podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. b) soutěžních podmínek, jejichž splnění se prokazuje dle ZZVZ pouze předložením čestného prohlášení);
 - k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. c) soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a pokud účastník nenaplní výjimku pro tento požadavek dle odst. 4.1.1 písm. c) soutěžních podmínek;
 - k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. d) soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii živnostenského oprávnění nebo výpisu z živnostenského rejstříku pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“;

Pokud bude zadavatel jednat o uzavření smlouvy s účastníkem, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo a nedisponuje živnostenským oprávněním pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“, je takový účastník v Zadávacím řízení povinen doložit, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1

písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokázat, že na základě smluvního vztahu mezi účastníkem a třetí osobou disponuje pro účely plnění Následné zakázky realizačním týmem, jehož členem je i osoba, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje;

- e) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. e) soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii autorizace ČKA (nebo odpovídající zahraniční ekvivalent) pro architekta dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek; s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v níž má architekt své sídlo nebo již je občanem, se takový doklad nevydává. Zadavatel upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být uzavřena Smlouva, bude povinen před uzavřením Smlouvy Zadavateli předložit (v elektronické podobě).

4.4. Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

- 4.4.1. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů předložených k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1.1. soutěžních podmínek. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů a může si je opatřovat také sám obdobně postupem dle § 39 odst. 5 ZZVZ.
- 4.4.2. Pokud účastník ve stanovené lhůtě zadavatelem požadované informace či dokumenty k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1.1. soutěžních podmínek nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude zadavatelem z účasti v soutěži vyloučen a jím podaný soutěžní návrh nebude porotou hodnocen.
- 4.4.3. Zadavatel vyloučí z účasti v soutěži účastníka, který neprokáže splnění podmínek účasti dle odstavce 4.1.1. soutěžních podmínek.

5. Žádost o účast a portfolio

5.1. Žádost o účast

- 5.1.1. Účastníci, kteří mají zájem o účast v soutěži, předloží zadavateli žádost o účast, v rámci které prokáží splnění podmínek účasti v soutěži dle odstavce 4.1.1. soutěžních podmínek.
- 5.1.2. Žádost o účast podávají účastníci formou vyplněného a podepsaného vzoru žádosti o účast, který tvoří přílohu **P04** soutěžních podmínek. Žádost o účast podávají účastníci ve lhůtě pro podání žádostí prostřednictvím profilu zadavatele. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pro účely podání žádosti o účast v elektronické podobě musí být účastníci na profilu zadavatele registrováni.
- 5.1.3. Lhůta pro podání žádosti o účast je stanovena do: **10. 6. 2024 do 14:00 hodin CEST.**

5.2. Portfolio

- 5.2.1. Účastníci, kteří mají zájem o účast v soutěži, předloží zadavateli společně se žádostí o účast portfolio referenčních zakázek, které bude předloženo k posouzení porotě soutěže.
- 5.2.2. Portfolio podávají účastníci ve lhůtě pro podání portfolií prostřednictvím profilu zadavatele. Bude-li portfolio účastníkem zadavateli podáno jiným způsobem, nebude do soutěže přijato a bude na něj nahlíženo, jako by nebylo podáno.
- 5.2.3. Lhůta pro podání portfolia je stanovena do: **10. 6. 2024 do 14:00 hodin CEST.**
- 5.2.4. V případě, že účastník podá zadavateli ve lhůtě dle odst. 5.1.3. soutěžních podmínek žádost o účast, ale nepodá ve lhůtě dle odst. 5.2.3. soutěžních podmínek portfolio, nebude zadavatelem žádost o účast posuzována a účastník bude vyloučen z účasti v soutěži.

5.3. Podmínky pro sestavení portfolia

- 5.3.1. Účastník bude v rámci portfolia prezentovat maximálně 3 referenční zakázky, které zároveň považují za své nejkvalitnější referenční zakázky z pohledu uvedeného v odstavci 5.4.3. Soutěžních podmínek – 1. kategorie.
- 5.3.2. Portfolio podávají účastníci formou vyplněného vzoru portfolia, který tvoří podklad **P05** soutěžních podmínek. Pokud účastník pro účely podání portfolia zvolí jiný dokument, není toto důvodem pro vyloučení účastníka z účasti v soutěži, nicméně:
- účastník může v portfoliu prezentovat představení svého realizačního týmu maximálně na 1 straně formátu A3, orientace naležato, jednostranně;
 - účastník může pro účely prezentace každé referenční zakázky využít vždy maximálně 2 strany formátu A3, orientace naležato, jednostranně;
 - bude-li předloženo portfolio účastníka ve větším rozsahu, budou nadbytečné stránky odstraněny a nebudou prezentovány porotě soutěže.

Zadavatel tak důrazně doporučuje účastníkům využít vzoru dle podkladu **P05** Soutěžních podmínek.

- 5.3.3. Účastníci mohou v portfoliu prezentovat referenční zakázky za podmínky, že jakožto konkrétní osoby jsou autorem či spoluautorem těchto referenčních zakázek a zároveň se budou podílet na zpracování soutěžního návrhu a v případě, že uvedenému účastníkovi bude zadána následná zakázka, pak se budou podílet i na plnění následné zakázky.

5.4. Posuzování portfolií

- 5.4.1. Portfolio jako celek bude porotou posuzováno z pohledu celkové architektonické kvality v portfoliu prezentovaných referenčních zakázek, s přihlédnutím ke vztahu k předmětu soutěže a zadání.
- 5.4.2. Míru naplnění tohoto kritéria, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejích jednotlivých členů. Tento způsob posouzení portfolií je plně v kompetenci poroty a účastníci soutěže podáním žádosti o účast v soutěži s tímto způsobem posouzení portfolií vyjadřují svůj souhlas.
- 5.4.3. Porota při posuzování portfolií účastníků z pohledu výše uvedeného kritéria bude pomocně využívat níže uvedenou tabulku a rozdělí portfolia dle svého odborného názoru do 4 níže uvedených kategorií. Porota si vyhrazuje právo některou z kategorií portfolií neobsadit.

Portfolio 4. kategorie

Portfolio účastníka dle odborného názoru poroty vykazuje oproti referenčním zakázkám prezentovaným v portfoliu ostatních účastníků nižší míru kvality a architektonického řešení prezentovaných referenčních zakázek; důvodem může být například skutečnost, že řešení je navrženo nepřesvědčivým způsobem nebo se jeví jako nepřiměřené funkci a významu navrhovaného projektu či že architektonické řešení je u prezentovaných staveb navrženo s průměrnou architektonickou a technickou kvalitou.

Portfolio 3. kategorie

Portfolio účastníka dle odborného názoru poroty vykazuje vysokou míru kvality architektonického řešení prezentovaných referenčních zakázek; porota oceňuje např. to, že řešení je přiměřené funkci či významu navrhovaného projektu či, že architektonické řešení je u prezentovaných staveb navrženo s přesvědčivou architektonickou a technickou kvalitou, popř. s přiměřeným dispozičním, materiálovým řešením, které odpovídá dané typologii a celkovému konceptu daných projektů.

I přes výše uvedené porota při porovnání portfolia účastníka s portfolií jiných účastníků usoudila, že z pohledu předmětu soutěže upřednostní a do 1. a 2. kategorie v tomto případě zařadí portfolia jiných účastníků.

Portfolio 2. kategorie

Portfolio účastníka dle odborného názoru poroty vykazuje vysokou míru kvality architektonického řešení prezentovaných referenčních zakázek; porota oceňuje např. to, že řešení je přiměřené funkci a významu navrhovaného projektu či, že architektonické řešení je u prezentovaných staveb navrženo s vysokou architektonickou a technickou kvalitou, popř. s přiměřeným dispozičním, materiálovým řešením, které odpovídá dané typologii a celkovému konceptu daných projektů. Referenční zakázky účastníka v porovnání s projekty prezentovanými ostatními účastníky vykazují z pohledu všech výše uvedených aspektů kvalitnější architektonické řešení prezentovaných zakázek.

I přes výše uvedené porota při porovnání portfolia účastníka s portfolií jiných účastníků usoudila, že z pohledu předmětu soutěže upřednostní a do 1. kategorie v tomto případě zařadí portfolia jiných účastníků.

Portfolio 1. kategorie

Portfolio účastníka dle odborného názoru poroty vykazuje nadstandardní míru kvality a architektonického řešení prezentovaných referenčních zakázek; porota oceňuje např. to, že řešení je přiměřené funkci a významu navrhovaného projektu či, že architektonické řešení je u prezentovaných staveb navrženo s velmi vysokou architektonickou a technickou kvalitou, popř. s přiměřeným dispozičním, materiálovým řešením, které odpovídá dané typologii a celkovému konceptu daných projektů. Referenční zakázky účastníka v porovnání s projekty prezentovanými

ostatními účastníky vykazují z pohledu všech výše uvedených aspektů zdaleka nejkvalitnější architektonické a technické řešení prezentovaných zakázek.

Předkládané referenční zakázky s ohledem na jejich celkové architektonické a technické řešení poskytují s ohledem na předmět soutěže vysokou míru garance, že pokud bude jejich zpracovatel vybrán pro účely podání soutěžního návrhu, jeho soutěžní návrh by měl představit minimálně srovnatelně kvalitní, architektonické a technické řešení ve vztahu k předmětu řešení soutěže.

- 5.4.4. **Pět** portfolií, která nejlépe naplní kritérium „celková architektonická kvalita v portfoliu prezentovaných referenčních zakázek“, zařadí porota do 1. kategorie a doporučí zadavateli, aby k podání soutěžních návrhů vybral účastníky, kteří tato portfolia předložili. Zadavatel je názorem soutěžní poroty vázán.
- 5.4.5. Zadavatel na základě doporučení poroty vyzve k podání soutěžního návrhu maximálně **5 účastníků**, jejichž portfolia zařadila porota do 1. kategorie.
- 5.4.6. Zadavatel odešle všem účastníkům soutěže protokol o posouzení portfolií, v němž mj. uvede, do jaké níže uvedené kategorie bylo portfolio každého účastníka zařazeno a nepostupující účastníky svým rozhodnutím vyloučí z účasti v soutěži.

6. Soutěžní podmínky a podklady

6.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

- 6.1.1. Soutěžní podmínky, včetně soutěžních podkladů, jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení soutěže dostupné na profilu zadavatele, zde https://smart.ezak.cz/profile_display_1595.html, a to po celou dobu soutěže.
- 6.1.2. Soutěžní podmínky a podklady jsou účastníkům poskytovány bezplatně. Převzetím soutěžních podmínek a podkladů se zájemce o účast v soutěži zavazuje, že tyto dokumenty využije pouze pro rozhodnutí o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

6.2. Soutěžní podklady

- 6.2.1. Soutěžní podklady zveřejněné pro potřeby podání žádosti o účast a portfolia:
- P01 Soutěžní zadání (.pdf)
 - P02 Řešené území (.pdf, .jpg)
 - P03 Fotodokumentace území (.jpg)
 - P04 Vzor – žádost o účast (.docx, .pdf)
 - P05 Vzor – portfolio (.indd, .idml, .pdf)
 - P06 Schéma odevzdání žádosti o účast, portfolia a soutěžního návrhu (.pdf)
- 6.2.2. Soutěžní podklady, které budou dodatečně poskytnuty účastníkům s výzvou k podání soutěžních návrhů:
- P07 Mapové podklady (.dwg, .pdf)
 - P08 Územní plán (.pdf)
 - P09 Strategické dokumenty (.pdf)
 - P10 Související záměry (.dwg, .pdf)
 - P11 Dendrologický průzkum (.dwg, .pdf)
 - P12 Geologický průzkum (.pdf)
 - P13 Limity (.pdf)
 - P14 Doprava
 - P15 Historické dokumenty (.pdf, .jpg)
 - P16 Participace (.pdf)
 - P17 Vzor – grafická část a textová část (.indd, .idml, .pdf)
 - P18 Vzor – dokument „autor a kontakt“ (.docx, .pdf)
 - P19 Vzor – nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky (.docx, .pdf)
 - P20 Vzor – návrh smlouvy na plnění předmětu Následné zakázky (.pdf)
- 6.2.3. Zadavatel si pro účely podání soutěžního návrhu vyhrazuje právo poskytnout vyzvaným účastníkům i další soutěžní podklady nad rámec seznamu podkladů uvedeného v odst. 6.2.2. soutěžních podmínek.

7. Soutěžní návrh

7.1. Obsah soutěžního návrhu

7.1.1. Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) grafickou část dle odst. 7.2. soutěžních podmínek;
- b) textovou část dle odst. 7.3. soutěžních podmínek;
- c) další části soutěžního návrhu dle odst. 7.4. soutěžních podmínek.

7.2. Náležitosti grafické části soutěžního návrhu

7.2.1. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil grafickou část na **3** panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely (např. Kapa deska nebo Forex), formátu B1, orientovaných na výšku.

7.2.2. Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle podkladu **P17** soutěžních podmínek a respektovat následující doporučený obsah a měřítko:

panel 1

- a) celková situace celého řešeného území v doporučeném měřítku 1:750 (území „C“ bude na výkrese zobrazeno jak v podobě etapy 1, tak etapy 2);
- b) schematická situace širších vztahů;
- c) anotace – stručný popis navrženého řešení, vysvětlení konceptu návrhu v doporučeném rozsahu 1000 znaků včetně mezer;

panel 2

- d) nadhledová axonometrie s popisem řešeného území z pohledu od severovýchodu;

panel 1–3

- e) architektonické, popř. urbanistické detaily klíčových částí území dle návrhu vč. dílčích řezů, profilů komunikací atd.;
- f) vizualizace části „A“ a „C“ – etapa 1 (z pohledu chodce);
- g) schéma dopravního řešení automobilové, cyklistické a pěší dopravy;
- h) schéma úvahy nakládání s dešťovou vodou a přístup k modrozelené infrastruktuře části „A“ a „C“ – etapa 1.

7.2.3. Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 7.2.2. soutěžních podmínek; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření a porušit požadavek na zachování anonymity soutěžních návrhů.

7.2.4. Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník předloží grafickou část soutěžního návrhu na více než 3 panelech, budou porotě k posouzení a hodnocení předloženy pouze první 3 panely.

7.3. Náležitosti textové části soutěžního návrhu

- 7.3.1. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil textovou část na maximálně 5 stranách formátu A4, jednostranně, s doporučenou velikostí písma 10, typu Arial.
- 7.3.2. Zadavatel doporučuje uspořádat textovou část soutěžního návrhu dle podkladu **P17** soutěžních podmínek a dále uvedený obsah:
- a) titulní strana;
 - b) zmenšené náhledy panelů grafické části soutěžního návrhu na formát A4;
 - c) anotace – stručný popis navrženého řešení, vysvětlení konceptu návrhu v doporučeném rozsahu 1000 znaků včetně mezer (stejně znění jako na panelu 1);
 - d) popis urbanistického, architektonického, krajinářského, funkčního apod. řešení soutěžního návrhu ve vztahu k zadání – a to jak pro část „A“ a „C“ – etapa 1, tak pro část „B“ a „C“ – etapa 2;
 - e) vyplněné bilance ploch a objemů pro území „A“ a „C“ – etapa 1:
 - i. zpevněné plochy – nepropustné (m²);
 - ii. zpevněné plochy – propustné (m²);
 - iii. nezpevněné plochy – trávnik (m²);
 - iv. nezpevněné plochy – jiné (m²);
 - v. plochy speciální vybavenosti (např. dětské hřiště) (m²);V legendě návrhu bude specifikováno, kam byly jaké plochy započítány.
- území „B“ a „C“ – etapa 2:
- i. zastavěná plocha (m²);
 - ii. hrubá podlažní plocha (m²);
 - iii. obestavěný prostor (m³).
- 7.3.3. Textová část může obsahovat schémata vysvětlující návrh, ale její součástí by neměly být jakékoli další vizualizace. Pokud účastník předloží textovou část soutěžního návrhu v rozsahu více jak 5 stran, bude k posouzení a hodnocení porotě předloženo pouze prvních 5 stran (do počtu 5 stran se nezapočítávají titulní strana a zmenšené náhledy panelů).

7.4. Další části soutěžního návrhu a jejich náležitosti

- 7.4.1. Dalšími součástmi soutěžního návrhu jsou:
- a) vyplněný a podepsaný dokument „autor a kontakt“ dle vzoru v příloze **P18**;
 - b) vyplněný dokument „nezávazná nabídková cena za plnění následné zakázky“ dle vzoru v příloze **P19**;

Dokumenty uvedené v odst. 7.4.1. soutěžních podmínek nebudou zpřístupněny porotě soutěže před ukončením hodnocení soutěžních návrhů a finálním stanoviskem o pořadí soutěžních návrhů.

7.5. Náležitosti označení soutěžního návrhu

- 7.5.1. Grafická a textová část soutěžního návrhu budou označeny následovně:
- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 x 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
 - b) v dolní části uprostřed označeny textem „ZKVALITNĚNÍ A ROZVOJ SÍDLIŠTĚ ČS. ODBOJÁŘŮ V CHODOVĚ“;

- c) grafická část soutěžního návrhu bude dále opatřena v levém dolním rohu rámečkem 3 x 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle vzoru v podkladu **P17** soutěžních podmínek.

7.5.2. Uvedené požadavky na označení grafické a textové části soutěžního návrhu se stanovují jako doporučující; pokud zvolí účastník jinou formu označení, nesmí takové označení snížit srozumitelnost soutěžního návrhu nebo porušit požadavek na zachování anonymity soutěžního návrhu.

7.6. Podmínky anonymity soutěžního návrhu

- 7.6.1. Soutěžní návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a/nebo autora soutěžního návrhu a tím k porušení anonymity soutěžních návrhů.
- 7.6.2. Soutěžní návrh, který poruší požadavky na zachování anonymity soutěžních návrhů, porota vyřadí z posuzování a zadavatel následně účastníka, který takový soutěžní návrh do soutěže podal, ze soutěže vyloučí. Takovýto soutěžní návrh nemůže být hodnocen porotou ani mimo soutěž a nemůže mu být přiznána žádná finanční odměna.
- 7.6.3. Účastník, který v průběhu soutěže (ve fázi před skončením hodnotícího zasedání poroty) svůj soutěžní návrh jakkoliv zveřejní, zadavatel vyloučí ze soutěže. Takovýto soutěžní návrh nemůže být hodnocen porotou ani mimo soutěž a nemůže mu být přiznána žádná finanční odměna.
- 7.6.4. Účastník má právo podat do soutěže pouze jeden návrh. Účastník, který do soutěže podá více než jeden soutěžní návrh, bude z účasti v soutěži vyloučen. Žádný z návrhů podaných takovým účastníkem nebude posuzován ani hodnocen, a to ani mimo soutěž a nemůže získat žádnou finanční odměnu.
- 7.6.5. Účastník, který do soutěže podal sám soutěžní návrh nesmí zároveň podat jiný soutěžní návrh společně s jiným účastníkem. V případě této situace vyloučí zadavatel z účasti v soutěži jak účastníka ve vztahu k samostatně podanému soutěžnímu návrhu, tak i dodavatele, s nímž se takto účastník sdružil pro podání dalšího soutěžního návrhu.

8. Způsob podání soutěžního návrhu

8.1. Podání soutěžního návrhu v listinné podobě

- 8.1.1. Účastník podává v listinné podobě pouze grafickou část soutěžního návrhu.
- 8.1.2. Soutěžní návrh by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s nápisem „NEOTVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – ZKVALITNĚNÍ A ROZVOJ SÍDLIŠTĚ ČS. ODBOJÁŘŮ V CHODOVĚ ”.
- 8.1.3. Požadavky na obal jsou doporučující. Zadavatel však nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.
- 8.1.4. Účastník podá Zadavateli grafickou část soutěžního návrhu v listinné podobě ve lhůtě do **3. 10. 2024 do 14:00 hodin CEST**.
- 8.1.5. Soutěžní návrhy v listinné podobě se podávají na podatelnu zadavatele:
Městský úřad Chodov
Komenského 1077, 357 35 Chodov

úřední hodiny:
Pondělí 8:00 – 11:30 hod. a 12:30 – 17:00 hod.
Úterý 8:00 – 11:30 hod. a 12:30 – 15:30 hod.
Středa 8:00 – 11:30 hod. a 12:00 – 17:00 hod.
Čtvrtek 8:00 – 11:30 hod. a 12:30 – 15:30 hod.
Pátek 8:00 – 13:00 hod.
- 8.1.6. Účastník v případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek označí zásilku, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, následující zpětnou adresou odesílatele:

Česká komora architektů
Josefská 6, 118 00 Praha 1 – Malá Strana, Česká republika
- 8.1.7. Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.
- 8.1.8. Osoba přebírající soutěžní návrh podávaný účastníkem označí soutěžní návrh pořadovým číslem, datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

8.2. Podání soutěžního návrhu v elektronické podobě

- 8.2.1. Soutěžní návrh v elektronické podobě odevzdává účastník prostřednictvím profilu zadavatele, a to v níže uvedeném rozsahu a doporučených formátech:
- Grafickou část soutěžního návrhu (viz odstavec 6.2. soutěžních podmínek)
 - grafická část soutěžního návrhu (**P17**) ve vektorovém formátu .pdf;
 - Textovou část soutěžního návrhu (viz odst. 6.3. soutěžních podmínek)
 - textová zpráva (**P17**) ve vektorovém formátu .pdf;
 - Další části soutěžního návrhu (viz odstavec 6.4. soutěžních podmínek)

- vyplněný a podepsaný dokument „autor“ (**P18**) ve formátu .pdf a .doc/.docx (nepodepsaná verze);
- vyplněný dokument „nezávazná nabídková cena za plnění následné zakázky“ (**P19**) ve formátu .pdf a .doc/.docx.

8.2.2. Účastník podá zadavateli soutěžní návrh v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele do **3. 10. 2024 do 14:00 hodin CEST**.

8.2.3. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pro účely podání soutěžního návrhu v elektronické podobě musí být účastníci v elektronickém nástroji/na profilu zadavatele registrováni. Provozovatelem profilu zadavatele není zadavatel, ale třetí osoba. Za včasnou registraci na profilu zadavatele si nese odpovědnost sám zájemce o účast v soutěži. Zadavatel zároveň doporučuje dodavatelům (z důvodu možných komplikací spojených s podáním soutěžního návrhu v elektronické podobě), aby zajistili podání soutěžního návrhu v elektronické podobě v dostatečné době před skončením lhůty pro podání soutěžních návrhů.

8.3. Pozdní nebo rozporuplné podání soutěžního návrhu

- 8.3.1. V případě, že část soutěžního návrhu odevzdávána fyzicky (grafická část) bude podána na adresu dle odst. 8.1.5. soutěžních podmínek po uplynutí lhůty dle odst. 8.1.4. soutěžních podmínek, bude se na takový návrh nahlížet jako na návrh, který do soutěže nebyl podán.
- 8.3.2. Při osobním podání soutěžního návrhu má sekretář soutěže právo takto pozdě podaný soutěžní návrh nepřevzít. Nicméně, pokud byl pozdě podaný soutěžní návrh převzat, sekretář soutěže zajistí otevření obalu s návrhem ke ztotožnění této části soutěžního návrhu s částí soutěžního návrhu podávanou elektronicky. Po ztotožnění části návrhu bude sekretář soutěže kontaktovat dodavatele, který podal daný soutěžní návrh pro zpětné převzetí/ odeslání daného soutěžního návrhu. Případné náklady na zpětnou přepravu soutěžního návrhu jdou k tíži daného dodavatele.
- 8.3.3. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že v případě, že by účastník zajistil včasné podání soutěžního návrhu v elektronické podobě ve lhůtě dle odstavce 8.2.2. soutěžních podmínek, ale zároveň nezajistil včasné podání části soutěžního návrhu odevzdávaného ve fyzické podobě ve lhůtě dle odst. 8.1.4. soutěžních podmínek, bude zadavatel postupovat, jak je uvedeno výše v tomto odst. 8.3.1. soutěžních podmínek.
- 8.3.4. V případě odeslání částí soutěžního návrhu podávaných ve fyzické podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je účastník odpovědný za včasné doručení takto podávaného soutěžního návrhu na adresu dle odst. 8.1.5. ve lhůtě dle odst. 8.1.4. Soutěžních podmínek. Předání soutěžního návrhu k přepravě nelze považovat za včasné doručení soutěžního návrhu, pokud ve lhůtě není soutěžní návrh přepravcem řádně doručen.
- 8.3.5. V případě jakéhokoliv rozporu mezi grafickou částí soutěžního návrhu odevzdávanou účastníkem ve fyzické podobě a zároveň i v elektronické podobě, je rozhodující grafická verze soutěžního návrhu odevzdávaná ve fyzické podobě.
- 8.3.6. Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 8.2.2. soutěžních podmínek zajistil elektronické podání jednotlivých částí soutěžního návrhu v jiném než doporučeném formátu (viz odst. 8.2.1.), může sekretář soutěže prostřednictvím profilu zadavatele vyzvat takového účastníka k doložení dotčených částí soutěžního návrhu v doporučených formátech.

9. Hodnocení návrhů

9.1. Kritéria hodnocení návrhů

9.1.1. Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) komplexní urbanisticko-architektonická a krajinářská kvalita návrhu;
- b) kvalita provozně-funkčního řešení návrhu (orientace, logické vazby a komfort uživatelů);
- c) ekonomická přiměřenost a udržitelnost zvoleného řešení.

V rámci tohoto hodnotícího kritéria by měly návrhy respektovat ekonomické možnosti zadavatele nejen v předpokládané výši investičních nákladů, ale i v rozumné míře budoucích provozních nákladů.

9.1.2. Porota bude návrhy hodnotit na základě odborných znalostí a zkušeností jejích členů. Takové hodnocení bude tedy profesionálním, leč subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a dle odst. 14.3.2. účastníci soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

9.1.3. Dle § 8 odst. 9 Soutěžního řádu ČKA porota může, vyžaduje-li to povaha odevzdaných soutěžních návrhů, přizvat s předchozím souhlasem zadavatele ke své práci odborníky, kteří se nadále účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním.

10. Ceny a náhrady výloh

10.1. Celková částka na ceny a náhrady výloh

10.1.1. Celková částka na ceny a náhrady výloh v soutěži se stanovuje ve výši 800.000 Kč.

10.2. Ceny

10.2.1. První cena se stanovuje ve výši 300 000 Kč.

10.2.2. Druhá cena se stanovuje ve výši 200 000 Kč.

10.2.3. Třetí cena se stanovuje ve výši 150 000 Kč.

10.3. Náhrady výloh

10.3.1. Zadavatel vyplatí všem neoceněným účastníkům soutěže, kteří podali do soutěže soutěžní návrh a jejichž návrh byl následně porotou hodnocen, náhradu výloh ve výši 75.000 Kč bez DPH; tj. celkově vyplatí náhrady výloh v maximální souhrnné částce 150.000 Kč bez DPH.

10.4. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení, případně neudělení cen

10.4.1. Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota, ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen a odměn a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny a odměny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

10.5. Náležitosti zdanění cen rozdělených v soutěži

10.5.1. Ceny udělené v soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. p) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

10.5.2. Ceny udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

10.5.3. Ceny udělené účastníkům neplaticím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu.

10.5.4. Náhrady výloh budou vyplaceny na základě vystavené faktury-daňového dokladu. K vystavení faktury vyzve zadavatel účastníky po ukončení soutěže. Plátce DPH na faktuře k fakturované částce připočte daň ve výši odpovídající příslušným právním předpisům.

11. Průběh soutěže

11.1. Předpokládaný časový harmonogram soutěže

14. 5. 2024	předpokládaný termín zveřejnění soutěže na profilu zadavatele
10. 6. 2024	lhůta pro podání žádostí a účast a portfolií
14. 6. 2024	zasedání poroty – posouzení portfolií účastníků
16. 7. 2024	prohlídka soutěžního místa
3. 10. 2024	lhůta pro podání soutěžního návrhu

Výše uvedený časový harmonogram soutěže je orientační. Zadavatel si v případě neočekávaného průběhu soutěže vyhrazuje právo jeho změny.

11.2. Projednání a schválení soutěžních podmínek

11.2.1. Soutěžní podmínky byly projednány porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 17. 4. 2024 a následně odsouhlaseny hlasováním per rollam. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.

11.2.2. ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 6. 5. 2024 dopisem č. j. 365-2024/DM/KS.

11.2.3. Soutěžní podmínky byly schváleny zadavatelem dne 9. 5. 2024.

11.3. Zahájení soutěže

11.3.1. Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení soutěže k uveřejnění způsobem dle § 212 ZZVZ do Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvz.cz>) a do Úředního věstníku Evropské unie.

11.3.2. Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení soutěže ve Věstníku veřejných zakázek dostupné na profilu zadavatele.

11.4. Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

11.4.1. Účastníci jsou oprávněni žádat po Zadavateli písemné vysvětlení soutěžních podmínek. Žádost o vysvětlení se podává v českém jazyce, písemně, prostřednictvím profilu zadavatele.

11.4.2. Vysvětlení soutěžních podmínek, včetně přesného znění každé žádosti, bude zveřejněno na profilu zadavatele zpravidla do 5 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení tazatele. Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení k soutěžním podmínkám i bez podané žádosti účastníka (tj. z vlastní iniciativy). V takovém případě zadavatel zveřejní takové vysvětlení na profilu zadavatele.

11.4.3. Pro termíny vysvětlení soutěžních podmínek platí následující pravidla:

- Vysvětlení Soutěžních podmínek před podáním žádosti o účast, tj. pokud se dotazy tazatele vztahují k podmínkám účasti v soutěži, popř. podání portfolií:
oprávněný tazatel: kdokoli se zájmem účastnit se soutěže
termín pro podání dotazu: nejpozději 8 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast
termín zveřejnění odpovědí ze strany zadavatele: nejpozději 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast
- Vysvětlení věcné části soutěžních podmínek pro účely podání soutěžního návrhu:
oprávněný tazatel: účastník, který byl vyzván k podání soutěžního návrhu

termín pro podání dotazu: nejpozději 17 dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžního návrhu

termín zveřejnění odpovědí ze strany zadavatele: nejpozději 14 dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžního návrhu

11.5. Podání žádostí o účast, portfolia v soutěži

11.5.1. Postup při podání žádosti o účast v soutěži a portfolia je stanoven blíže v čl. 5. soutěžních podmínek.

11.6. Kontrola splnění podmínek účasti v soutěži

11.6.1. Posouzení splnění podmínek účasti v soutěži provádí sekretář soutěže, a to před posouzením portfolií porotou soutěže. Viz blíže čl. 4. soutěžních podmínek.

11.7. Posouzení portfolií a rozhodnutí o snížení počtu účastníků

11.7.1. Na základě posouzení portfolií vybere porota maximálně 5 účastníků, kteří budou vyzváni k podání soutěžního návrhu. Viz blíže odst. 5.4. soutěžních podmínek.

11.8. Prohlídka soutěžního místa

11.8.1. Prohlídka soutěžního místa se uskuteční dne **16. 7. 2024 od 10:00 hodin CEST**. Sraz účastníků je u Městské knihovny Chodov, Dvořákova 878.

11.9. Odevzdání soutěžních návrhů

11.9.1. Viz čl. 8. soutěžních podmínek.

11.9.2. Soutěžní návrh odevzdávaný v elektronické podobě bude otevřen přes profil zadavatele sekretářem soutěže, který zajistí, že přezkušovateli soutěžních návrhů budou předány pouze ty části soutěžního návrhu, které nemohou jakkoliv porušit princip anonymity soutěžního návrhu.

11.10. Přezkoušení soutěžních návrhů

11.10.1. Přezkoušení soutěžních návrhů provede sekretář soutěže a přezkušovatel soutěžních návrhů bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

11.10.2. Sekretář soutěže označí jednotlivé části soutěžního návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny i další části soutěžního návrhu téhož účastníka, které budou předkládány porotě k posouzení a hodnocení.

11.10.3. Přezkušovatel soutěžních návrhů zpracuje z přezkoušení soutěžních návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

11.10.4. V rámci přezkoušení soutěžních návrhů budou soutěžní návrhy zpřístupněny i vybraným přizvaným odborníkům soutěže k technickému přezkoušení soutěžních návrhů.

11.11.

Hodnotící zasedání poroty

11.11.1.

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů je předběžně plánováno v týdnu od **14. 10. 2024**. Případná změna termínu zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů bude zveřejněna v průběhu soutěže na profilu zadavatele.

11.12.

Protokol o průběhu soutěže

11.12.1.

Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář soutěže protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty hlasující na hodnotícím zasedání poroty a potvrdí osoba zapisující.

11.12.2.

Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména:

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení soutěžních podmínek v průběhu lhůty pro podání návrhů;
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
- d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) písemné zhodnocení všech návrhů;
- h) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- i) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
- j) čestné prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců.

11.12.3.

Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

11.13.

Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení

11.13.1.

Zadavatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.

11.13.2.

Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty v rámci hodnotícího zasedání soutěže.

11.13.3.

Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

11.13.4.

Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr soutěžních návrhů na profilu zadavatele do 10 pracovních dnů od přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.

11.13.5.

Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů i dalšími způsoby – webové stránky zadavatele, webové stránky ČKA.

11.14.

11.14.1.

Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolu o průběhu soutěže začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

11.15.

11.15.1.

Ukončení soutěže, zrušení soutěže

Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 a násl. ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu, pokud námítky nejsou uplatněny;
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 ZZVZ nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu;
- d) nabude právní moci rozhodnutí o zrušení soutěže o návrh podle § 263 ZZVZ.

11.15.2.

Zadavatel má právo soutěž před konečným rozhodnutím poroty zrušit. V takovém případě je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, náhradu za zrušení soutěže. Celková výše vyplacených náhrad za zrušení soutěže nepřesáhne 800.000 Kč. Maximální výše náhrady pro jednoho účastníka je 150.000 Kč. Rozhodnutí o konkrétní výši částky náhrady za zrušení soutěže náleží porotě, která bude posuzovat rozpracovanost jednotlivých soutěžních návrhů dle svých zkušeností a znalostí. Účastníci prokáží rozpracovanost svého soutěžního návrhu jeho doručením v elektronické podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím profilu zadavatele, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 50 dnů od zveřejnění zrušení soutěže.

11.16.

11.16.1.

Proplacení cen a odměn v soutěži

Ceny a odměny v soutěži budou účastníkům vyplaceny nejpozději do 50 dnů od ukončení soutěže.

11.17.

11.17.1.

Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od zveřejnění oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhu.

12. Řešení rozporů

12.1. Námitky

- 12.1.1. Účastníci soutěže mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži v souladu s částí třináctou ZZVZ.
- 12.1.2. Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti ze soutěže (z jakéhokoliv důvodu) nebo po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů (zde mohou námitky podat pouze účastníci vyzvaní k podání soutěžního návrhu) podat zadavateli zdůvodněné námitky.
- 12.1.3. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 12.1.4. Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvedomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA.

12.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 12.2.1. Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 12.2.2. Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. zákona o zadávání veřejných zakázek.

12.3. Návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi stavovského soudu ČKA

- 12.3.1. Návrh je nutné doručit předsedovi Stavovského soudu ČKA nejpozději do pěti pracovních dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách. Spor je poté řešen dle pravidel pro rozhodčí řízení uvedených v Disciplinárním a smírčím řádu.
- 12.3.2. Podmínkou přijetí návrhu na zahájení rozhodčího řízení podle odstavce 3 je úhrada poplatku za rozhodčí řízení dle § 102 Disciplinárního a smírčího řádu.
- 12.3.3. Předmětem rozhodčího řízení nesmí být rozhodnutí poroty týkající se výsledků hodnocení účastníků Soutěže a rozhodnutí o rozdělení cen a odměn a stanovení jejich výše, ledaže tato rozhodnutí byla učiněna v přímé souvislosti se závažným porušením podmínek formálního postupu poroty, stanovených Soutěžními podmínkami.
- 12.3.4. Rozhodčí nález je konečný.

13. Autorská práva

13.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

13.1.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že k dokumentu „autor a kontakt“ (viz vzor **P18**) přiloží níže uvedené dokumenty (podle okolností):

- a) prohlášení, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) licenční smlouvu mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

13.1.2. Pokud licenční smlouva upravuje vypořádání autorských práv tak, že svým obsahem pokrývá více výše uvedených variant vztahů mezi autory a účastníkem soutěže, postačuje doložení takové souhrnné licenční smlouvy a není třeba pro takto pokrytou variantu dokládat samostatnou licenční smlouvu.

13.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

13.2.1. Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 11 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

13.2.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejich výsledků.

13.2.3. Soutěžní návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů. Autoři těchto soutěžních návrhů výslovně souhlasí, že budou spolupracovat se zadavatelem na přípravě výstavy a katalogu soutěže.

13.2.4. Neoceněné soutěžní návrhy mohou být po ukončení výstavy vráceny jejich autorům, pokud o to autoři požádají.

14. Ostatní podmínky

14.1. Jazyk soutěže

14.1.1. Soutěžní podmínky vydává zadavatel v českém jazyce.

14.1.2. Soutěž je vedena v českém jazyce a komunikace s účastníky bude probíhat v českém jazyce.

14.1.3. Veškeré části soutěžního návrhu musí být vyhotoveny v českém jazyce (slovenština je postavena českému jazyku na roveň).

14.2. Právní řád

14.2.1. Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

14.3. Klausule o akceptování soutěžních podmínek

14.3.1. Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, organizátor soutěže, sekretář soutěže, přezkušovatel soutěžních návrhů, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky dodržovat a ctít.

14.3.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.