

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

HOTEL FIBA PŘI MISTROVSTVÍ SVĚTA V BASKETBALE ŽEN U17 2026

podlimitní veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném režimu v souladu s částí pátou ZZVZ.

Postupy v zadávacím řízení ve zjednodušeném režimu jsou upraveny touto zadávací dokumentací.

V Praze dne 22. 10. 2025

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Česká basketbalová federace z.s.
Sídlo zadavatele	Zátopkova 100/2, 169 00 Praha 6
IČO zadavatele	45770778
Zápis ve spolkovém rejstříku	Městský soud v Praze, oddíl L, vložka 444
Osoba zastupující zadavatele	Michael Šob, generální sekretář
Kontaktní adresa	Vocetářova 2449/5, 180 00 Praha 8
Kontaktní osoba	Mgr. Ivo Lukš
Kontaktní e-mail	zakazky@cz.basketball
Kontaktní tel.	+420 724 374 537

(dále jen „zadavatel“)

1.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá v souladu s ust. § 211 ZZVZ výhradně písemnou formou; to neplatí pro jednání s dodavateli, které bude probíhat způsobem stanoveným v čl. 14 zadávací dokumentace a pro prokázání splnění technické kvalifikace, které proběhne formou osobní kontroly technické kapacity hotelu zadavatelem, resp. jím pověřenými osobami.

1.3. Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že na zpracování zadávací dokumentace se nepodílely žádné osoby odlišné od zadavatele.

1.4. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je zveřejněna v elektronickém nástroji E-ZAK Smart pod odkazem:

https://smart.ezak.cz/contract_display_336.html (dále jen „elektronický nástroj“).

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování služeb hotelového ubytování a stravování pro delegáty Mezinárodní basketbalové federace (dále jen „FIBA“), tj. organizační pracovníky technické delegáty, rozhodčí a další osoby určené FIBA, účastníci se Mistrovství světa v basketbale žen U17 2026, které bude probíhat od 11. do 19. července 2026 v Brně, ve Starež aréně Vodova (dále jen „MS26“). Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je dále poskytnutí zasedacích místností a konferenčních prostor pro konání před-soutěžních kempů organizovaných FIBA, které mohou na základě rozhodnutí FIBA probíhat před zahájením Akcí.

Při zajištění MS26 je zadavatel povinen dodržet podmínky FIBA, které byly zadavateli stanoveny jako součást přidělení pořadatelsví MS26. Tyto podmínky FIBA jsou promítnuty do podmínek

stanovených zadavatelem v této zadávací dokumentaci včetně jejích příloh, které obsahují bližší specifikaci předmětu veřejné zakázky.

2.2. Požadavky na předmět plnění veřejné zakázky

Požadavky na předmět plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace, a to v příloze č. 1 – Specifikace předmětu plnění, v příloze 1a - FIBA TEAM MEAL GUIDELINES, v příloze 1b – Vzorové menu k nacenění a v příloze č. 2 – Návrh Smlouvy o poskytování služeb.

Zadavatel v souladu s požadavky FIBA výslovně stanoví závaznou zadávací podmínku, že hotel, který je předmětem této veřejné zakázky (tj. hotel určený pro ubytování a stravování organizačních pracovníků FIBA, technických delegátů, rozhodčích a dalších osob určených FIBA) **nesmí být totožný s týmovým hotelem** (tj. hotelem, ve kterém budou ubytovány týmy účastníci se MS26).

2.3. Rozdělení veřejné zakázky na části

Předmět veřejné zakázky je jednou z částí širšího plnění ve smyslu ust. § 35 ZZVZ, zadávanou v samostatném zadávacím řízení, kdy další části širšího plnění jsou zadávány taktéž v samostatných zadávacích řízeních.

2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ je nižší než finanční limit pro nadlimitní veřejné zakázky na služby uvedený v ust. § 3 odst. 4 nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

2.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- 55100000-1 „Hotelové služby“
- 55110000-4 „Ubytovací služby“
- 55300000-3 „Provozování restaurací a podávání jídel“

3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky bude ubytovací zařízení (hotel) splňující požadavky zadavatele uvedené v příloze č. 1 – Specifikace předmětu plnění, nabídnutý vybraným dodavatelem.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Termín konání MS26 je stanoven od 11. do 19. července 2026, přičemž poskytování hotelového ubytování a stravování bude zahájeno dva (2) dny před zahájením akce a ukončeno jeden (1) den po konání akce. Plnění veřejné zakázky musí probíhat tak, aby nejméně tři (3) dny před zahájením akce bylo zřejmé, že jsou připraveny veškeré potřebné kapacity ubytování a stravování a souvisejících služeb v rozsahu dle zadávací dokumentace.

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to zahájením veškerých nezbytných přípravných kroků k zajištění řádného plnění veřejné zakázky.

5. Kvalifikační předpoklady

5.1. Základní způsobilost

Zadavatel stanoví požadavky na základní způsobilost dodavatelů tak, že způsobilým je dodavatel který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle 5.1.a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle 5.1.a) splňovat:

- i. tato právnická osoba,
- ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatel prokazuje v předběžné nabídce splnění podmínek základní způsobilosti předložením Čestného prohlášení o splnění kvalifikace, které je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel bude k prokázání základní způsobilosti povinen předložit zadavateli **originály nebo ověřené kopie** dokladů uvedených v bodu 6.1 písm. a) až c) zadávací dokumentace.

5.2. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace provede zadavatel **kontrolu technické kapacity hotelu**, jejímž účelem bude ověření splnění vybraných požadavků zadavatele uvedených v příloze č. 1 – Specifikace předmětu plnění, a to konkrétně požadavků dle **kapitoly C. body 1 až 4, 8 a 12 a kapitoly D. bod 1** této přílohy.

Prokázání technické kvalifikace formou kontroly technické kapacity hotelu provede zadavatel, resp. jím pověřené osoby, v rámci posouzení předběžných nabídek. Dodavatel bude povinen poskytnout zadavateli k tomu potřebnou součinnost.

6. Společná ustanovení ke splnění kvalifikačních předpokladů

6.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatelé mohou v předběžné nabídce požadované doklady (tj. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace) k základní způsobilosti předložit v prosté kopii.

Vybraný dodavatel bude povinen před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku povinen předložit originály nebo ověřené kopie následujících dokladů:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 5.1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 5.1 písm. b),
- c) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 5.1 písm. d).

6.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.3. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění základní způsobilosti podle výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ust. § 228 ZZVZ.

6.4. Prokázání kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci lze v zadávacím řízení prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle ust. § 233 a násl. ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

6.5. Změna kvalifikace

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do pěti (5) pracovních dnů oznámit a do deseti (10) pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

6.6. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným nebo dovoleným způsobem a v požadovaném rozsahu v souladu s touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

7. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v návrhu Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“), který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo o podmínkách uvedených v návrhu Smlouvy jednat (viz čl. 14 zadávací dokumentace). Návrh Smlouvy tak může být měněn v rámci jednání o předběžných nabídkách.

Dodavatel je oprávněn navrhnout zadavateli jednání o podmínkách uvedených v návrhu Smlouvy, zadavatel však není povinen takovému návrhu dodavatele vyhovět.

Návrh Smlouvy dodavatel v předběžné nabídce nepředkládá.

Smlouva bude uzavřena bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle ust. § 246 ZZVZ v souladu s jejím návrhem, a to po doplnění identifikačních údajů, nabídkové ceny

a dalších v návrhu předvídáných údajů a po případné modifikaci odpovídající výsledkům jednání o předběžných nabídkách dle čl. 14 zadávací dokumentace.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

8.1. Základní požadavky zadavatele

Nabídkovou cenou se rozumí jednotkové ceny a celková nabídková cena uvedené dodavatelem v jeho předběžné nabídce a finální nabídce. Tyto budou zahrnovat veškeré náklady spojené s řádným plněním veřejné zakázky.

Nabídkovou cenu zpracuje dodavatel oceněním tabulky Cena služeb, která tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

Položky jednotkových cen budou oceněny v zadaném členění v cenách bez DPH. Celkovou cenu bez DPH následně dodavatel rozdělí podle příslušné sazby DPH. Výpočet celkové nabídkové ceny včetně DPH bude proveden automaticky prostřednictvím zadaných vzorců, do kterých není dodavatel oprávněn zasahovat. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění v rozsahu stanoveném zadávací dokumentací, tzn. že dodavatel ocení všechny předepsané položky jednotkových cen a provede požadované rozdělení podle sazeb DPH. Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH ponese dodavatel.

Zadavatel si vyhrazuje právo modifikovat obsah tabulky Cena služeb, která tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace, v rámci jednání o předběžných nabídkách dle čl. 14 zadávací dokumentace.

8.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Po závazném sjednání ve Smlouvě uzavřené s vybraným dodavatelem nebude v průběhu plnění veřejné zakázky připuštěno překročení jednotkových nabídkových cen a celkové nabídkové ceny vyjma případu vyhrazené změny závazku dle čl. 23 zadávací dokumentace, případu změny zákona o dani z přidané hodnoty, ovlivňující výši DPH, nebo případu, kdy budou smluvní strany postupovat v souladu s ust. § 222 ZZVZ.

9. Hodnocení předběžných nabídek a nabídek

Hodnocení předběžných nabídek a finálních nabídek bude provedeno na základě ekonomické výhodnosti spočívající výhradně v **nejnižší nabídkové ceně**. Pro hodnocení je rozhodná celková nabídková cena v Kč **včetně** DPH uvedená v oceněné tabulce Cena služeb, která tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

Výsledné hodnocení bude provedeno tak, že finální nabídky budou seřazeny v pořadí podle výše celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH, přičemž finální nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.

10. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci může být dle okolností považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vyjádření předběžného zájmu a podání předběžných nabídek, jsou dodavatelé oprávněni požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel není povinen písemné vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, není-li písemná žádost zadavateli doručena tři (3) pracovní dny před uplynutím lhůty pro vyjádření předběžného zájmu.

Žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím elektronického nástroje (zadavatel preferuje tento komunikační kanál), popř. prostřednictvím e-mailové adresy zakazky@cz.basketball či datovou schránkou.

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a nebude-li zaslána prostřednictvím elektronického nástroje informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky.

Zadavatel poskytne a uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, v elektronickém nástroji. Zadavatel proto doporučuje všem dodavatelům, aby průběžně sledovali elektronický nástroj, neboť eventuální nedostatky předběžné nabídky způsobené neznalostí poskytnutých vysvětlení zadávací dokumentace mohou v krajním případě zapříčinit i vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

12. Vyjádření předběžného zájmu

Zadavatel vyzval dodavatele k vyjádření předběžného zájmu ve smyslu ust. § 129a odst. 1 a 3 ZZVZ prostřednictvím uveřejnění formuláře „Předběžné oznámení použité jako výzva k projevení předběžného zájmu - veřejná zakázka ve zjednodušeném režimu“ uveřejněného ve věstníku veřejných zakázek.

Dodavatelé mohou vyjádřit předběžný zájem pouze **písemně, a to včetně požadovaných příloh tvořících předběžnou nabídku**. Požadavky na obsah vyjádření předběžného zájmu jsou uvedené v čl. 13 zadávací dokumentace.

Lhůta pro vyjádření předběžného zájmu je uvedena na kartě veřejné zakázky v elektronickém nástroji na záložce „Informace o veřejné zakázce“ v poli „Předběžný zájem vyjádřit do“.

Zadavatel preferuje vyjádření předběžného zájmu prostřednictvím elektronického nástroje: https://smart.ezak.cz/contract_display_336.html . Zadavatel umožňuje vyjádření předběžného zájmu i prostřednictvím datové schránky zadavatele (ID u24imsh) nebo prostřednictvím kontaktního e-mailu zakazky@cz.basketball .

Předběžný zájem musí být vyjádřen nejpozději do konce lhůty pro vyjádření předběžného zájmu. Předběžný zájem, který bude zadavateli doručen po lhůtě pro vyjádření předběžného zájmu, nebude zadavatel považovat za podaný a v průběhu zadávacího řízení k němu nebude přihlížet; o této skutečnosti bude dodavatel zadavatelem vyrozuměn.

Zadavatel si tímto vyhrazuje, že po uplynutí lhůty pro vyjádření předběžného zájmu budou k jednání o předběžných nabídkách a k následnému podání finálních nabídek vyzváni pouze ti

dodavatelé, kteří ve stanovené lhůtě vyjádřili svůj předběžný zájem. Zadavatel tedy nepřijme finální nabídky těch dodavatelů, kteří ve stanovené lhůtě nevyjádřili předběžný zájem.

13. Podmínky a požadavky na zpracování vyjádření předběžného zájmu

Vyjádření předběžného zájmu, včetně požadovaných příloh tvořících předběžnou nabídku, je třeba podat **písemně elektronicky** v souladu se zadávací dokumentací.

Vyjádření předběžného zájmu, včetně požadovaných příloh tvořících předběžnou nabídku, bude zpracováno ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, které mohou být v anglickém jazyce).

Povinnou součástí vyjádření předběžného zájmu jsou:

- a) podepsané **Vyjádření předběžného zájmu** (formulář je přílohou zadávací dokumentace);
- b) podepsané **Čestné prohlášení o splnění kvalifikace** (formulář je přílohou zadávací dokumentace);
- c) oceněná **tabulka Cena služeb**, která je přílohou zadávací dokumentace.

(pozn. návrh Smlouvy dodavatel v rámci vyjádření předběžného zájmu nepředkládá).

Povinné součásti finální nabídky budou uvedeny ve výzvě k podání finálních nabídek odeslané zadavatelem pouze těm dodavatelům, kteří řádně vyjádřili předběžný zájem v souladu se zadávací dokumentací.

Zadavatel nepožaduje, aby předběžný zájem, předběžná nabídka ani finální nabídka dodavatele jako celek, ani jako jednotlivé dokumenty, byly dodavatelem povinně podepsány prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

14. Jednání o předběžných nabídkách

Po obdržení vyjádření předběžného zájmu včetně příloh tvořících předběžnou nabídku bude zadavatel o předběžných nabídkách v souladu s ust. § 129a odst. 4 ZZVZ jednat.

Zahájení jednání bude provedeno samotným jednáním. Obsahem jednání mohou být zejména skutečnosti týkající se nabídkové ceny, smluvních a platebních podmínek a další. Jednání může probíhat písemně, či formou osobního či online setkání, a to jednotlivě či společně. Při jednání bude zadavatel dbát na dodržení zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace dle ust. § 6 ZZVZ.

V případě jednání s více dodavateli zadavatel před zahájením každého kola jednání sdělí všem dodavatelům údaje z předběžných nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení a aktuální pořadí, a to bez identifikačních údajů ostatních účastníků zadávacího řízení.

V průběhu jednání může zadavatel vyzvat dodavatele k podání upravených předběžných nabídek ve stanovené lhůtě. Bližší pravidla pro podání upravených předběžných nabídek stanoví zadavatel ve výzvě k jejich podání. Upravená předběžná nabídka bude obsahovat pouze doklady, které byly oproti předložené předchozí předběžné nabídce změněny, pokud k jejich změně v průběhu jednání došlo. V případě, že během jednání zadavatel ani účastník neprovedl žádné změny v předložených dokladech, oznámí tuto skutečnost zadavateli.

Ukončení jednání zadavatel provede formou výzvy k podání finálních nabídek.

15. Lhůta a způsob podání finálních nabídek

Lhůta pro podání finálních nabídek bude stanovena ve **výzvě k podání finálních nabídek**, kterou zadavatel odešle všem dodavatelům – účastníkům zadávacího řízení, kteří ve stanovené lhůtě vyjádřili předběžný zájem a podali předběžnou nabídku v souladu se zadávací dokumentací.

Dodavatel bude povinen doručit finální nabídku v elektronické podobě (zadavatel nepřipouští podávání finálních nabídek v listinné podobě), a to **výhradně** prostřednictvím stanoveného elektronického nástroje: https://smart.ezak.cz/contract_display_336.html.

Finální nabídku bude možné podat nejpozději do konce lhůty pro podání finálních nabídek. Finální nabídka, která bude zadavateli doručena po lhůtě pro podání finálních nabídek, nebude považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude nepřihlížet. O této skutečnosti bude dodavatel zadavatelem vyzooměn.

Dodavatel musí mít pro možnost podání finální nabídky a elektronickou komunikaci řádně provedenou a dokončenou registraci jako dodavatel v elektronickém nástroji. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby registraci v elektronickém nástroji provedli s dostatečným časovým předstihem a aby i jejich finální nabídka byla podána s dostatečným časovým předstihem před uplynutím lhůty pro podání finálních nabídek. Zadavatel neponese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání finální nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání finálních nabídek (podáním finální nabídky se rozumí její odeslání do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Všechny náklady související s přípravou a podáním finální nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

Každý dodavatel může podat pouze jednu finální nabídku. Dodavatel, který podal finální nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

16. Otevírání finálních nabídek

Otevřením finální nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Finální nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání finálních nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání finálních nabídek v elektronické podobě, zda finální nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání finálních nabídek se s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje jejich podání pouze prostřednictvím elektronického nástroje, bude konat bez přítomnosti dodavatelů.

17. Objasnění předběžných nabídek a finálních nabídek

Dodavatelé, jejichž předběžné nabídky nebo finální nabídky jsou neúplné, podmíněné, nečitelné, nejasné nebo jinak nesprávné mohou být podle okolností až vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Při posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení, včetně posouzení kvalifikace, je zadavatel v souladu s ust. § 46 ZZVZ oprávněn po dodavateli požadovat písemné objasnění předložených

údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, případně doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

V rámci objasnění nesmí být dotčena celková nabídková cena, popř. jiné kritérium hodnocení nabídek; to se netýká jednání o předběžných nabídkách, které není objasněním ve smyslu ust. § 46 ZZVZ.

18. Posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení

Podmínky účasti v tomto řízení posoudí zadavatel.

Postup při posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení upravuje ust. § 39 ZZVZ. Posouzení splnění podmínek účasti zadavatel provede na základě údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých dodavatelem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

Předmětem posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení je splnění zadavatelem stanovených požadavků včetně požadavků na předmět veřejné zakázky, zákonných požadavků, případně posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen na základě požadavku zadavatele podle ust. § 48 odst. 4 ZZVZ předložit písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

19. Mezinárodní sankce

Zadavatel v souladu s ust. § 48a ZZVZ nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Pokud se mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí vztahuje na účastníka zadávacího řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti v zadávacím řízení, nebo na vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti v zadávacím řízení.

Pokud se mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí vztahuje na poddodavatele účastníka zadávacího řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo na vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.

20. Vyloučení akciové společnosti s nezaknihovanými akciemi

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

21. Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zadavatel v této souvislosti požaduje, aby vybraný dodavatel při plnění veřejné zakázky:

- a) plnil veškeré povinnosti vyplývající z platných právních předpisů pracovněprávních a z předpisů v oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;

b) plnil podmínky zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí dle ust. § 48a ZZVZ.

Výše uvedené požadavky splní vybraný dodavatel uzavřením Smlouvy, jejíž návrh je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

22. Údaje o skutečném majiteli

U vybraného dodavatele zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů způsobem stanoveným v ZZVZ.

23. Zadávací lhůta, poskytnutí jistoty

Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu ve smyslu ust. § 40 ZZVZ a nepožaduje poskytnutí jistoty ve smyslu ust. § 41 ZZVZ.

24. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku spočívající v navýšení fakturované ceny ubytování o místní poplatky, který bude vyčíslen ve skutečné výši platné v době ubytování a odpovídající počtu ubytovaných osob.

25. Výhrady zadavatele

Zadavatel nepřipouští varianty předběžné nabídky ani finální nabídky. V rámci jednání o předběžných nabídkách mohou být varianty předkládány.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení i bez naplnění důvodů podle ust. § 127 ZZVZ; v takovém případě bude postupovat v souladu s ust. § 170 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v předběžné nabídce a finální nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté dodavatelem, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

Všechny své náklady související s účastí v zadávacím řízení hradí výhradně sám dodavatel. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které vzniknou dodavateli v souvislosti s jeho účastí v zadávacím řízení.

26. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 1a – FIBA TEAM MEAL GUIDELINES

Příloha č. 1b – Vzorové menu k nacenění

Příloha č. 2 – Návrh Smlouvy o poskytování služeb

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

Příloha č. 4 – Tabulka Cena služeb

Příloha č. 5 – Vyjádření předběžného zájmu

Michael Šob
generální sekretář ČBF