

A. Úvod

Dle požadavků FIBA musí všechny hotely splňovat potřeby a očekávání účastníků a návštěvníků MS26. Nabídka hotelu určeného pro ubytování účastníků MS26 z řad delegátů Mezinárodní basketbalové federace (dále jen „FIBA“), tj. organizačních pracovníků, technických delegátů, rozhodčích a dalších osob určených FIBA (dále společně jen „účastníci“), tak musí například zahrnovat prostorné pokoje a širokou škálu poskytovaných služeb, kvalitní restauraci s flexibilní otevírací dobou, zkušený anglicky hovořící personál či různorodé možnosti trávení volného času.

Hotelové ubytování, stravování, konferenční a související služby budou zajišťovány při dodržení níže uvedených podmínek.

B. Termín poskytování služeb

Hotelové ubytování, stravování, konferenční a související služby budou poskytovány po celou dobu pobytu účastníků v hotelu v termínu od 6. 7. 2026 do 20. 7. 2026.

C. Hotelové ubytování

1. Hotel musí spadat do kategorie 4*.
2. Doba cesty z hotelu do místa konání utkání MS26, tj. do Starež arény Vodova, **nesmí přesáhnout 20 minut jízdy (autobusem)**.
3. Hotel musí pro účely konání MS26 vyčlenit počet pokojů uvedený v čl. III odst. 2 přílohy č. 2 – Návrh smlouvy o poskytování služeb zadávací dokumentace.
4. Hotel musí být odlišný od hotelu pro ubytování týmů ME25 a MS25.
5. Pro účastníky musí být zajištěny jednolůžkové pokoje (popř. vícelůžkových pokojů obsazených jednou osobou).
6. Účastníci musejí být v maximální míře odděleni od ostatních hostů hotelu (v případě, že budou v hotelu ubytováni jiní hosté, kteří se MS26 neúčastní), a to tak, aby vzájemné setkávání účastníků s ostatními hosty bylo minimalizováno (včetně odděleného stravovacího prostoru).
7. Hotel musí poskytovat službu „early check-in“ a „late check-out“.
8. V hotelu (nebo jeho těsné blízkosti) musí být k dispozici posilovna (fitness), kterou mohou všichni účastníci využívat bezplatně.
9. Hotel musí poskytovat 24hodinovou službu recepce.
10. Hotel musí poskytovat 24hodinovou službu ostrahy alespoň jedním bezpečnostním pracovníkem.
11. Hotel musí účastníkům bezplatně poskytovat led.
12. Autobusy určené pro přepravu účastníků musí mít možnost pro nástup / výstup účastníků zastavit před hotelovým vchodem.
13. Hotel musí vyhradit před hotelem (popř. v jeho těsné blízkosti) nejméně 4 bezplatná parkovací místa pro osobní automobily zadavatele.

14. Hotel umožní umístění informačních a uvítacích bannerů MS26 min v oblasti hlavního vchodu, informační recepce a jídelny. Dále umožní umístění potřebného (směrového) značení a označení zasedacích místností a dalších prostor určených pro účastníky MS26.

D. Zasedací a konferenční místnosti

1. Zadavatel požaduje, aby hotel vyhradil pro účastníky zasedací/konferenční místnosti v rozsahu a termínech dle přílohy č. 4 – Cena služeb zadávací dokumentace.
2. Konferenční a zasedací místnosti musí být vybaveny televizorem nebo projektořem s plátnem a připojením k počítači (včetně připojení pro počítače značky Apple), flipchartem nebo bílou tabulí.
3. V konferenční a zasedací místnosti musí být k dispozici min. 3x kabelová internetová přípojka; kabelové připojení musí poskytovat garantovanou šířku pásma min. 40 Mbps. Požadavky na Wi-Fi síť – viz kap. G. níže.
4. Konferenční a zasedací místnosti musí být pro účastníky vyhrazeny po celou dobu pobytu účastníků v hotelu (konkrétní termín viz příloha č. 4 – Cena služeb zadávací dokumentace).

E. Informační recepce

1. Zadavatel požaduje, aby hotel pro účely MS26 zřídil informační recepci.
2. Informační recepce musí být umístěna ve vstupní hale hotelu;
3. Hotel bude povinen umožnit provoz informační recepce od 8:00 do 24:00 hod. během celého pobytu účastníků v hotelu.
4. Informační recepce musí být vybavena stolem pro alespoň 2 osoby, 2 židlemi, alespoň 5 zásuvkami a kabelovým internetovým připojením.

F. Hotelová prádelna

1. Hotel musí poskytovat pro individuální požadavky účastníků MS26 služby prádelny. Hotel zajistí příjem prádla určeného k vyprání na recepci. Náklady na hotelovou prádelnu budou hrazeny jednotlivými účastníky samostatně a nejsou součástí celkové nabídkové ceny.

G. Internet

1. Zadavatel požaduje, aby hotel určený pro ubytování účastníků MS26 poskytoval vysokorychlostní připojení k internetu podle níže uvedených zásad.
2. Musí být vyhrazená samostatná bezdrátová síť Wi-Fi určená pouze pro účastníky MS26, tj. nebude sdílená s ostatními hotelovými hosty (dále jen „Síť MS26“).
3. Připojení k Síti MS26 musí být zabezpečené prostřednictvím jména a hesla.
4. Celková dostupná šířka pásma Sítě MS26 musí být stanovena na **min. 320 Mbps**. Požadavky na šířku pásma jsou vždy symetrické, tj. identická šířka pásma pro download i upload.
5. IT infrastruktura poskytovaná hotelem, na které bude provozována Síť MS26, musí být dostatečná pro internetové pokrytí 2 zařízení x kapacita daného prostoru (např. zasedací místnost o kapacitě 60 osob musí umožňovat připojení 120 zařízení).

6. Síť MS26 musí umožnit monitoring a reporting o využití sítě alespoň v následujícím rozsahu: využití šířky pásma – průměr/minimum/ maximum (s grafem po dobu 24 hodin) a počet připojených zařízení (s grafem po dobu 24 hodin).
7. Pro každou zasedací místnost a salonek hráček musí být k dispozici min. 3x kabelová internetová přípojka; kabelové připojení musí poskytovat garantovanou šířku pásma min. 40 Mbps;

H. Stravování

1. V hotelu musí být zajištěno celodenní stravování, a to v odděleném stravovacím prostoru od ostatních hotelových hostů.
2. Menu musí být podáváno v bufetovém stylu.
3. Menu musí být navrženo tak, aby bylo pestré, výživné a chutné. Hotel bude povinen v úzké spolupráci se zadavatelem konzultovat skladbu a množství jídel a stravovací návyky se zástupcem FIBA. Důraz bude kladen na poskytování jídla, které také bere v úvahu národní a náboženské stravovací zvyklosti.
4. Hotel musí zajistit následující jídla:
 - a) snídaně;
 - b) oběd;
 - c) večeře;na vyžádání hotel zajistí
 - d) občerstvení (tj. ovoce, pečivo, čaj / káva, voda, nealkoholické nápoje) před nebo po utkání. Občerstvení bude poskytováno na vyžádání jednotlivých účastníků a náklady tak budou hrazeny jednotlivými účastníky samostatně a nejsou součástí nabídkové ceny stravování.
5. Vzhledem k tomu, že si účastníci plánují jídlo a odpočinek v souladu s časovým harmonogramem MS26, požaduje zadavatel, aby hotel přistupoval k času podávání jídel flexibilně či na vyžádání.
6. Čas podávání jídel musí být koordinován se zástupci FIBA.
7. Jídla musí být účastníkům k dispozici po celý den, s přestávkami v délce 1 hodiny až 1,5 hodiny na přípravu daného jídla, večeře musí být podávána až do 1:30 hod. ráno.
8. Požadavky na skladbu jídel jsou uvedeny v příloze č. 1a – FIBA TEAM MEAL GUIDELINES zadávací dokumentace.
9. Nabídková cena stravování bude odpovídat rozsahu uvedenému v příloze č. 1b – Vzorové menu k nacenění zadávací dokumentace, obsahující vzorovou skladbu a množství stravy.

I. Pitný režim

1. Součástí nabídkové ceny stravování bude:
 - a) v rámci snídaně voda, ovocné džusy (pomerančový, jablečný, ananasový), mléko (plnotučné a nízkotučné), káva, čaj;
 - b) v rámci oběda a večere pouze voda.
2. Při každém jídle musí dále být v rámci stravování k dispozici pro individuální objednávky účastníků MS26 (které nejsou součástí ceny stravování) následující výběr nápojů:
 - a) voda;

- b) ovocné a/nebo zeleninové džusy;
- c) pasterizované (nízkotučné) mléko a/nebo mléčné nápoje (čokoládové mléko, jogurtové nápoje, mléčné koktejly); kromě toho by měl být poskytnut alespoň jeden z následujících náhradních mléčných výrobků: sójové mléko, ovesné mléko, rýžové mléko nebo mandlové mléko;
- d) sójové nápoje;
- e) sportovní nápoje;
- f) další nealkoholické nápoje; a
- g) horké nápoje, jako je káva, různé druhy čajů a horká čokoláda atd.

Hotel bude připraven distribuovat sponzorskou vodu poskytnutou zadavatelem.