

zadavatel veřejné zakázky

## Obec Staré Město

Jamnická 46, 738 01 Staré Město, 738 01 Frýdek – Místek, IČ 005 76 948

### ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce zadávané v užším zadávacím řízení podle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

#### Kanalizace Staré Město, ul. Pode Břehy a U Chodníčku

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE TVOŘÍ NEDÍLNOU SOUČÁST ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce **Kanalizace Staré Město, ul. Pode Břehy a U Chodníčku** (dále v textu jen „veřejná zakázka“) jsou souhrnem požadavků zadavatele. Pokud některé požadavky nebo podmínky nejsou těmito zadávacími podmínkami upraveny, pak jsou upraveny zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále v textu jen „zákon“). Zadávací podmínky předmětné veřejné zakázky jsou tedy souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících ze zákona či z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci vztahují a kterými se musí dodavatelé při zpracování své nabídky řídit.

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele po celou dobu lhůtu pro podání nabídek. Zadávací podmínkami předmětné veřejné zakázky se rozumí zejména podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky v souladu s § 104 zákona a vymezené zadavatelem v zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované dodavatelům a účastníkům zadávacího řízení, a to včetně formulářů a výzev dle zákona. Tento dokument vymezuje předmět veřejné zakázky tak, aby dodavatel mohl zpracovat svoji nabídku a podat ji Zadavateli v rámci zadávacího řízení (dále jen „Zadávací dokumentace“). Zadávací dokumentace rovněž obsahuje závazné a/nebo doporučené podmínky kladené na strukturu a obsah nabídky podávané dodavatelem o tuto veřejnou zakázku.

**ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK JE ZVEŘEJNĚNO NA PROFILU ZADAVATELE**

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00576948>

**elektronický nástroj pro komunikaci v zadávacím řízení**

[https://smart.ezak.cz/profile\\_display\\_186.html](https://smart.ezak.cz/profile_display_186.html)

<b>Zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek dne:</b>	<b>14. 12. 2020</b>
<b>Evidenční číslo zakázky:</b>	<b>Z2020-044357</b>
<b>Evidenční číslo formuláře:</b>	<b>F2020-044357</b>

## článek 1

### Základní údaje o zadávacím řízení

#### 1. Údaje o zadavateli

zadavatel: Obec Staré Město  
sídlo: Jamnická 46, Staré Město, 738 01 Frýdek Místek  
IČ: 005 76 948  
oprávněná osoba: Mgr. Jiří Roško, starosta  
kontakt, telefon, email: +420 558 624 042, starosta@stare-mesto.cz

#### 2. Zastupující osoba dle § 43 zákona, zpracovatel návrhu zadávacích podmínek

zastupující osoba: recte consulting s.r.o.  
sídlo: Nádražní 612/36, Ostrava Moravská Ostrava, PSČ 702 00  
IČ: 072 54 644  
kontakt, telefon, e-mail: Jana Kobělušová, +420 734 260 410, recte@recte.cz  
ID datové schránky: z66zqw

V zadávacím řízení označeném **Kanalizace Staré Město, ul. Pode Břehy a U Chodníčku** zastupuje zadavatele v souladu s § 43 zákona společnost **recte consulting s.r.o.** Zastupující osoba je oprávněna za zadavatele jednat, včetně přijímání případných námitek, přičemž jí není uděleno zmocnění k provedení výběru dodavatelů, kterým bude zaslána výzvy k podání nabídek, vyloučení účastníka zadávacího řízení z důvodů nesplnění zadávacích podmínek, zrušení zadávacího řízení nebo rozhodnutí o námitkách.

#### 3. Zpracovatel projektové dokumentace

zhotovitel: Miloš Kopecký, projektová a inženýrská činnost ve výstavbě  
sídlo: 739 98 Mosty u Jablunkova 275  
IČ: 136 40 241  
hlavní projektant: Ing. Václav Kopecký, ČKAIT č. 1101057, obor vodohospodářské stavby  
název stavby: Kanalizace Staré Město, ul. Pode Břehy a U Chodníčku  
zakázkové číslo: 19002.1-2 z 09/2019

#### 4. Údaje o elektronickém nástroji, komunikaci mezi zadavatelem a dodavateli, profil zadavatele

- 4.1 Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá ostatní komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, a to buď prostřednictvím elektronického nástroje [https://smart.ezak.cz/profile\\_display\\_186.html](https://smart.ezak.cz/profile_display_186.html) (dále jen „E-ZAK SMART“), nebo mimo elektronický nástroj, avšak elektronicky, zejména prostřednictvím datové schránky či emailu. Datové zprávy, pokud nebudou odeslány prostřednictvím elektronického nástroje či datové schránky, musí být opatřeny platným uznávaným elektronickým podpisem, blíže viz § 211 odst. 5 zákona.
- 4.2 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK SMART se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta (zadavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK SMART. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky.
- 4.3 Za řádné a včasné seznamování se s informacemi vztahujícími se k předmětnému zadávacímu řízení, které zadavatel zveřejní prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK SMART, stejně tak i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) odpovídá vždy účastník zadávacího řízení.
- 4.4 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pokud nevloží do elektronického nástroje E-ZAK SMART svou elektronickou nabídku tak, aby byla zabezpečena proti přečtení jejího obsahu do konce lhůty pro podání nabídek například tím, že ji vloží do jiné nezabezpečené sekce (např. do žádosti o dodatečnou informaci), jde takové pochybení dodavatele k jeho tíži a zadavatel na takovou skutečnost nebude brát zřetel například tím, že zadávací řízení zruší.

- 4.5 Podmínky a informace vztahující se k elektronickému nástroji E-ZAK SMART, včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://smart.ezak.cz/registrace.html>.
- 4.6 **Sdělení zadavatele:** zadavatel má pro účely veřejných zakázek zřízený profil zadavatele na adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00576948>, na kterém je v souladu s § 96 zákona zveřejněna zadávací dokumentace. **Pro účely komunikace v rámci předmětné veřejné zakázky je rozhodný elektronický nástroj (jeho rozšířená verze) citovaný v odst. 4 bodu 4.1 tohoto článku, kde jsou rovněž zveřejněné veškeré informace vztahující se k uvedenému užšímu řízení.**

## 5. Další informace k zadávacímu řízení:

- 5.1 Zadávací dokumentace obsahuje projektovou dokumentaci předmětu veřejné zakázky a podrobněji vymezuje předmět a podmínky plnění veřejné zakázky. Zadávací dokumentace rovněž obsahuje závazné a/nebo doporučené podmínky kladené na strukturu a obsah nabídky podávané účastníkem zadávacího řízení o tuto veřejnou zakázku.
- 5.2 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v zadávací dokumentaci a zákonem, mají přednost ustanovení zákona. V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílu v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejich přílohách.
- 5.3 Pojmy **dodavatel**, **účastník zadávacího řízení** a **vybraný dodavatel** používané v této zadávací dokumentaci mají význam definovaný příslušnými ustanoveními zákona a mají být vykládány v kontextu příslušných ustanovení zákona.
- 5.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV): 45000000 – 7 Stavební práce, 45232410 – 9 Stavební práce na výstavbě kanalizačních sítí, 45231112 – 3 Instalace a montáž potrubních systémů, 45232440 – 8 Stavební práce pro kanalizační potrubí.

## článek 2

### Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je výběr účastníka zadávacího řízení k uzavření smlouvy o dílo na zhotovitele stavby **Kanalizace Staré Město, ul. Pode Břehy a U Chodníčku** v rozsahu dle projektové dokumentace pro provedení stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zhotovenou projekční kanceláří citovanou v čl. 1 odst. 3 této zadávací dokumentace.
2. Pokud požadované technické podmínky uvedené v projektové dokumentaci předmětné veřejné zakázky obsahují přímý nebo nepřímý odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu umožňuje zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona v návaznosti na odst. 6 zákona použití rovnocenného řešení, přičemž se musí jednat o kvalitativně a technicky rovnocenné řešení. Uvedením případných odkazů zadavatel pouze vymezuje svou představu na kvalitativní a technické podmínky konkrétní položky.
3. V případě vysvětlení obsahu zadávací dokumentace bude zadavatel postupovat v souladu se zákonem. Dodavatel je povinen adresovat své případné dotazy k vysvětlení zadávací dokumentace způsobem stanoveným zákonem.
4. Termín prohlídky místa plnění zadavatel nestanovuje, když je místo plnění veřejně dostupné.

## článek 3

### Využití poddodavatele

1. Zadavatel požaduje po dodavatelích, aby v případě plnění předmětu veřejné zakázky s pomocí třetích osob (poddodavatelů) určili ve své nabídce ty části plnění předmětu veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Přehled těchto poddodavatelů bude tvořit přílohu č. 5 Smlouvy o dílo. Dodavatel odpovídá za činnosti poddodavatele tak, jako by dané plnění poskytoval sám. Ustanovení § 2589 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se nepoužije.
2. Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby následující významné činnosti při plnění předmětu veřejné zakázky byly realizovány přímo vybraným dodavatelem. Jedná se o **(1)** práce a

činnosti spojené s výkonem osoby na pozici stavbyvedoucího a (2) realizace SO 01 – Kanalizace – Stoky A, A1 a A2 a SO 02 – Kanalizace – Stoky B1, B2, B3.

#### článek 4

##### Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatel je povinen stanovit svou nabídkovou cenu za splnění předmětu veřejné zakázky ve smlouvě o dílo (Příloha č. 2 zadávací dokumentace) v českých korunách a v požadovaném členění. K ceně bez DPH připočte účastník DPH podle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky.
2. Nabídková cena uvedená v nabídce musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak, musí být v nabídce doložena položkovým rozpočtem (oceněnými výkazy výměr/soupisy stavebních prací, dodávek a služeb), které jsou součástí projektové dokumentace stavby citované v čl. 1 odst. 3 této zadávací dokumentace. Hodnoty uvedené v položkovém rozpočtu považuje zadavatel za závazné pro účely plnění veřejné zakázky; odpovědnost za soulad součtu položkových cen a celkové nabídkové ceny nese účastník, a může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.
3. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni předložit jako součást své nabídky v elektronické podobě oceněné položkové rozpočty ve formátu \*.xls nebo v otevřeném elektronickém formátu ve struktuře XML, který umožňuje transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými programy, a dále splňuje požadavky zákona a vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, tj. v jednom z těchto formátů.
4. Dodavatel je povinen dodržet předepsanou skladbu neoceněného výkazu výměr, není oprávněn činit v uvedeném neoceněném výkazu výměr změny, jednotlivé položky slučovat nebo naopak rozdělovat, pokud tak výslovně nestanovil zadavatel v těchto zadávacích podmínkách nebo změnu neprovedl z objektivních důvodů v průběhu lhůty pro podání nabídek. Pokud dodavatel nebude tuto povinnost zadavatele ve své nabídce respektovat, bude taková skutečnost považována za nesplnění vyhlášených podmínek předmětného zadávacího řízení. Provedení změny způsobí neporovnatelnost nabídky takového dodavatele vůči nabídkám ostatních dodavatelů. Zadavatel bude rovněž považovat za nesplnění vyhlášených podmínek předmětného zadávacího řízení takovou nabídku dodavatele, která bude obsahovat některou z položek soupisu prací, dodávek a služeb, která bude oceněna s odlišnou výměrou nebo hodnotou 0,- Kč. Taková nabídka se stane vůči ostatním nabídkám neporovnatelná a nevyhodnotitelná. Zadavatel si však v této souvislosti vyhrazuje právo vyzvat dodavatele ke zdůvodnění *nulové* položky. **Zadavatel stanovuje pro všechny dodavatele shodně, aby ocenili jednotnou částkou, a to položku SO 01.2 Přeložení vodovodního řadu – částkou 887.657,54 Kč bez DPH a položku SO 02.2 Přeložení vodovodního řadu – částkou 95.464,65 Kč bez DPH.**
5. Součástí projektové dokumentace stavby je neoceněný výkaz výměr. Povinností dodavatele je tento neoceněný výkaz výměr ocenit a přiložit ke smlouvě o dílo jako její přílohu. Ve výkaze výměr uvádí zadavatel výpočet použitý pro stanovení předpokládaného množství položky soupisu prací a odkaz na příslušnou grafickou nebo textovou část projektové dokumentace stavby tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry. Tam, kde tento výpočet není použitý, odkazuje zadavatel na výpočet stanovení množství položky soupisu prací v projektové dokumentaci stavby.
6. Dodavatel odpovídá za úplnost specifikace prací, dodávek a služeb při ocenění předmětu veřejné zakázky podle neoceněného výkazu výměr, pouze však v rozsahu převzatých písemných dokumentů obsahující zadávací podmínky předmětné veřejné zakázky, včetně zveřejněných vysvětlení k obsahu zadávací dokumentaci, a to až do uplynutí lhůty pro podání nabídek. V případě rozporů mezi neoceněným výkazem výměr a textovou nebo výkresovou částí projektové dokumentace stavby, prioritu pro ocenění předmětu veřejné zakázky má vždy neoceněný výkaz výměr. Dodavatelé neodpovídají za obsah předané projektové dokumentace, ani

za úplnost a správnost (neoceněného) výkazu výměr, když je tato odpovědnost výlučně na straně zadavatele.

7. V případě, že bude v průběhu zadávacího řízení upřesněn požadavek zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny odlišně od původních jeho požadavků, musí takovou změnu dodavatel ve své nabídce respektovat, v opačném případě bude zadavatel takovou skutečnost považovat za nesplnění vyhlášených podmínek zadávacího řízení.

## článek 5

### Pokyny k předložení nabídky, termín pro doručení nabídek v elektronické podobě

1. Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele uvedeného v této zadávací dokumentaci. Nabídka musí být zadavateli doručena v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje. Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.
2. Vyzvaní dodavatelé předloží svou elektronickou nabídku nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, když bude tato lhůta uvedena teprve až ve výzvě k podání nabídek.
3. Vyzvaní dodavatelé mohou podat v předmětném zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v předmětném zadávacím řízení, nesmí být současně osobou (poddodavatelem), jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokázal kvalifikaci. V případě porušení této povinnosti bude zadavatel postupovat v souladu s § 107 odst. 5 zákona.
4. Zadavatel variantní řešení nepřipouští.
5. Otevřením elektronické nabídky se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Elektronické nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro doručení nabídek. Vzhledem k elektronickému doručení nabídek se veřejné otevírání obálek neuskutečňuje. Zadavatel však může na svém profilu zveřejnit počet účastníků (bez jejich identifikace) předmětného zadávacího řízení a dále pak všechny údaje, které jsou předmětem hodnocení, a to do čtyř pracovních dní od uplynutí lhůty pro podání elektronických nabídek.
6. V rámci transparentnosti předmětného zadávacího řízení a oprávněných zájmů dodavatele doporučuje zadavatel všem dodavatelům, kteří hodlají předložit svou nabídku do předmětného zadávacího řízení, aby elektronická nabídka dodavatele neobsahovala přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

## článek 6

### Postup zadavatele v průběhu zadávacího řízení

1. Zadavatel si v souladu s § 39 odst. 4 zákona vyhrazuje právo posoudit splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek, dle pravidel uvedených v následujícím článku.
2. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídky bude provedeno pouze u dodavatele, jehož nabídka bude na základě hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Podmínka uvedená v § 122 odst. 2 zákona tím však není dotčena.

## článek 7

### Pravidla pro hodnocení nabídek

1. Nabídky dodavatelů budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny včetně DPH.
2. Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka dodavatele s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou ve smlouvě a jinou částí nabídky dodavatele, platí vždy nabídková cena uvedená ve smlouvě v ustanovení smlouvy o ceně díla, tím však není dotčeno právo zadavatele dotazovat se dodavatele na případný zjevný rozpor v jeho nabídce.
3. Při posouzení nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí zadavatel nabídkové ceny dodavatelů, zda není jejich nabídková cena cenou mimořádně nízkou, a to zejména v případech,

kdy bude cena vzbuzovat oprávněné obavy zadavatele, zda bude dodavatel schopen za nabídnutou cenu realizovat předmět veřejné zakázky řádně, včas a v požadované kvalitě.

## článek 8

### Ostatní požadavky a pokyny zadavatele k zadávacímu řízení

1. Dodavatelé jsou povinni ve své elektronické nabídce předložit **smlouvu o dílo**, a to v rozsahu dle Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace, která je pro účastníka zadávacího řízení **závazná**. Do návrhu smlouvy musí být dodavatelem zapracovány veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v těchto zadávacích podmínkách nebo v jiných dokumentech a listinách obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky. Dodavatel je povinen rovněž do návrhu smlouvy doplnit údaje nezbytné pro vznik smlouvy, a to zejména své identifikační údaje uvedené v čl. I smlouvy, kontaktní a zmocněné osoby, číslo bankovního účtu a název banky, svou nabídkovou cenu a všechny požadované nebo nutné přílohy smlouvy. V případě rozporů mezi údaji uvedenými ve smlouvě a ostatními částmi nabídky dodavatele platí vždy údaje uvedené ve smlouvě.
2. Dodavatelé jsou povinni ve své nabídce předložit rovněž harmonogram provádění Díla (příloha č. 4). Povinnost předložit harmonogram provádění Díla se nevztahuje pouze na vybraného dodavatele, ale vztahuje na všechny dodavatele, kteří byli zadavatelem vyzváni k předložení nabídek. Zadavatel stanovuje tuto podmínku pro všechny dodavatele shodně z toho důvodu, aby získal přehled o zamýšleném průběhu plnění jednotlivých dodavatelů, a to s ohledem na skutečnost, že se bude jednat stavbu bedlivě sledovanou občany obce Staré Město. Dodavatel, který ve své nabídce nepřeloží harmonogram provádění Díla, nebo předložený harmonogram provádění Díla nebude splňovat podmínky zadavatele, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučený. Harmonogram provádění Díla musí být vypracován v souladu s požadavky vymezenými ve smlouvě o dílo (čl. IV odst. 4.1 smlouvy o dílo) a musí být vypracován **s podrobnostmi na kalendářní dny, a to pro každou splaškovou kanalizaci vždy samostatně**. Harmonogram provádění Díla musí obsahovat pro každou splaškovou kanalizaci následující údaje a informace: **(1)** Popis prováděných činností dle projektové dokumentace, **(2)** Popis jednotlivých činností, **(3)** Plánované finanční náklady, **(4)** Doba trvání prováděné činnosti v kalendářních dnech, **(5)** Plánovaný začátek (vložený do časového úseku plnění ze smlouvy), **(6)** Plánovaný konec (vložený do časového úseku plnění ze smlouvy) – v každém kalendářním roce musí být plnění ukončeno vždy do 30. 10., **(7)** Popis lidských a technických zdrojů rozhodných pro plnění předmětu smlouvy (počet osob, použitá technika).
3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel v souladu s § 37 odst. 4 zákona, aby vybraní dodavatelé, nabízející plnění veřejné zakázky společně, přijali určitou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, musí být z obsahu nabídky a smlouvy o dílo zřejmé, že se jedná o nabídku více dodavatelů. Skutečnost, že dodavatelé hodlají podat *společnou nabídku*, musí vyplývat již z žádosti o účast v rámci užšího řízení.
4. Dodavatel bere na vědomí, že je zadavatel oprávněn uveřejnit tuto smlouvu způsobem a za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy. Dodavatel se zavazuje poskytnout zadavateli pro potřeby uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv elektronický obraz textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu.
5. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v předmětném zadávacím řízení.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace deklarované (obsažené) v elektronické nabídce dodavatelů (nebo poskytnuté dodatečně na základě elektronické výzvy zadavatele) u třetích osob a dodavatel je povinen v takovém případě zadavateli poskytnout řádnou součinnost ve lhůtě tří pracovních dní tak, aby zadavatel získal požadované informace nebo údaje ve lhůtě minimálně tří pracovních dní. Zadavatel si vyhrazuje právo (možnost) použití informací, dokladů a dalších listin předložených dodavatelem v jeho nabídce za účelem ověření jejich pravdivosti. Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace, doklady či listiny poskytnuté dodavatelem v rámci předmětného zadávacího řízení, je-li to nezbytné pro postup podle zákona o zadávání veřejných zakázek, nebo pokud to vyplývá z jeho účelu.

7. Zadavatel zadávací řízení může zrušit z důvodů vyjmenovaných v § 127 zákona. V případě, že zadavatel zadávací řízení zruší, oznámení o zrušení užšího řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele ve lhůtách stanovených zákonem.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V takovém případě bude postupovat v souladu s § 99 zákona.

## článek 9

### Podmínky pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

1. Dodavatel, který bude zadavatelem označený jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele doklady o splnění kvalifikace ve smyslu těchto zadávacích podmínek, pokud již tuto povinnost nesplnil v rámci své žádosti o účast v užším řízení.
2. Vybraný dodavatel předloží zadavateli před uzavřením smlouvy o dílo Pojistnou smlouvu ve smyslu čl. XIII odst. 13.2 smlouvy o dílo a všechny požadované přílohy smlouvy o dílo. V případě, že dodavatelem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude předkládat pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace bez dalšího patrné, že pojištění kryje veškeré škody způsobené dodavatelem, tj. sdružením více dodavatelů, při realizaci předmětu smlouvy, tzn., že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění předmětu smlouvy a následně i po dobu běhu příslušných záručních lhůt.
3. Vybraný dodavatel předloží zadavateli před uzavřením smlouvy o dílo originál Bankovní záruky v rozsahu a za podmínek uvedených v čl. XII Smlouvy o dílo (Příloha č. 2 zadávací dokumentace).
4. Ostatní doklady vyjmenované v zadávacích podmínkách výše necitované.
5. Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 zákona. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení (v elektronické podobě) výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
  - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) k předložení dokladů v elektronické podobě, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou například výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,

## článek 10

### Informace o zpracování osobních údajů

1. Zadavatel v pozici správce osobních údajů ve smyslu č. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob informuje v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) dodavatele účastníci se předmětného zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace předmětného zadávacího řízení.
2. Zadavatel může v rámci předmětného zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů, členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a poddodavatelů a osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazováno splnění požadované kvalifikace, osob sestavujících nabídku a skutečných majitelů dodavatele.
3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětného zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy vztahujícími se k uvedenému řízení a zákonu o zadávání veřejných zakázek.
4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování pověřené osobě jako zpracovateli osobních údajů, a to za účelem výkonu zadavatelských činností podle § 43 zákona.

## článek 11

### Zadávací lhůta a jistota

1. Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby v souladu s § 41 odst. 2 zákona poskytli v korunách českých zadavateli **jistotu, a to ve výši 350.000,00 Kč** (slovy: tři sta padesát tisíc korun českých), a to jednou z forem uvedených v § 41 odst. 3 zákona, a to:

#### **A. peněžní jistota – složení peněžní částky na účet zadavatele:**

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet zadavatele uvedený níže je rovněž výpis z účtu účastníka zadávacího řízení u peněžního ústavu, z něhož bude patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže.

**číslo účtu Obce Staré Město - 168 204 3319 / 0800, VS – IČ DODAVATELE**

Peněžní jistota musí být na účet zadavatele připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Dodavatel ve své nabídce uvede číslo účtu, na který mu má být po ukončení zadávacího řízení jistota uvolněna (vrácena). Pokud tato informace v nabídce dodavatele uvedena nebude, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem poskytnuta.

#### **B. neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka – záruční listina v elektronické podobě (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník):**

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky se poskytuje předložením originálu bankou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel účastníkovi nebo účastníkem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

#### **C. pojištění záruky v elektronické podobě (podle § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník):**

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení, poskytuje se jistota formou pojištění záruky předložením pojišťovnou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

2. Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit – zadávací lhůta: 3 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

## článek 12

### Další práva a požadavky zadavatele

1. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost, jestliže dodavatel (účastník) v jím předkládaných dokladech uvede utajované informace nebo citlivé údaje nebo údaje, které požívají ochranu podle zvláštních právních předpisů či smluvních ujednání. Dodavatel (účastník) je povinen učinit taková opatření, aby jím předkládané doklady neobsahovaly údaje uvedené v tomto odstavci Zadávací dokumentace, lze-li to po něm spravedlivě požadovat.
2. Dodavatel i zadavatel jsou povinni zdržet se takového jednání, kterým by mohla být porušena transparentnost zadávání této veřejné zakázky, zásady stejného zacházení nebo zásady zákazu diskriminace.
3. Dodavatelé jsou povinni ve své elektronické nabídce předložit všechny doklady a listiny vyjmenované v těchto zadávacích podmínkách.



### článek 13

#### Doporučené řazení nabídky dodavatele

1. Krycí list nabídky obsahující údaje dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.
2. Rekapitulace ceny (může být součástí krycího listu).
3. Návrh smlouvy dle požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci.
4. Doklad o složení jistoty.
5. Ostatní doklady vyjmenované buď přímo nebo nepřímo v zadávací dokumentaci (např. plná moc).

### článek 14

#### Seznam příloh

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace a Rozpočet – neoceněný výkaz výměr  
Příloha č. 2 – Smlouva o dílo

### článek 15

#### Předpokládané lhůty užšího řízení

Odeslání písemné výzvy k předložení nabídky	14. 01. 2021
Konec lhůty pro podání nabídek (do 09:00 hodin)	05. 02. 2021
Předpokládané rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky (do)	08. 02. 2021
Součinnost vybraného dodavatele před podpisem smlouvy o dílo (do)	11. 02. 2021
Oznámení rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky	11. 02. 2021
Předpokládané uzavření smlouvy o dílo	01. 02. 2021
Předpokládané zahájení plnění dle smlouvy o dílo	02. 03. 2021

Shora uvedené lhůty jsou lhůtami pouze informativními, které mohou být buď z důvodů neležících na straně zadavatele, nebo jiných objektivních důvodů prodlouženy nebo upraveny.

---

**schváleno zadavatelem dne 11. 12. 2020**  
**vyhotovila společnost recte consulting s.r.o.**