

# CHY — HO

svazková škola Chýně - Hostivice

## Svazek obcí Chýně–Hostivice vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Soutěžní řád“), v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „Stavební zákon“), ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o výkonu povolání“), s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

## JEDNOFÁZOVOU UŽŠÍ ARCHITEKTONICKOU SOUTĚŽ O NÁVRH

a vydává k tomu tyto

## SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

v Chýni dne 25. května 2021

## ÚVODNÍ SLOVO STAROSTEK

Vážení zájemci,

chceme školu pro dynamicky rozvíjející se Chýni a velmi mladou Hostivici-jih.

Za Prahou se bydlí skoro všude. V polích, bez návazností, koordinace. Nápor nových obyvatel stále přetrvává, Chýně i Hostivice se od devadesátých let minulého století se svojí zástavbou pro bydlení zněkolikanásobily, avšak pouze dle přání investorů a majitelů pozemků. Bez jasné urbanistické koncepce. Chyběla jasná vize rozvoje, která by stanovila regulaci a potřebu sídel, určila funkční vymezení například pro veřejné stavby. Hostivice-jih je sídliště v polích na místech bývalé slepičárny. V roce 2005, při tvorbě územního plánu, se zdála myšlenka transformace tohoto místa na bydlení jako vhodná. Bohužel vznikl obytný soubor bez centra, bez veřejných prostranství, služeb, bez jakýchkoli návazností na samotné město Hostivici. Pojí ho s ním pouze stejné katastrální území. Svojí polohou má mnohem blíže k Chýni.

Chýně otevřela v roce 2017 novou školu pro 540 dětí. Demografické studie předpokládaly potřebu další školy nejdříve za 10 let. Rychlost rozvoje Chýně je však mnohem vyšší, než se odhadovalo.

Ani jedna obec nemá vlastní prostředky na samostatnou stavbu školy, Hostivice nemá ani vhodný pozemek. Spolupráce obou obcí a založení dobrovolného svazku pro společný projekt je jediným možným řešením, jak zajistit dostatečnou kapacitu škol pro nejmladší obyvatele. Takzvaná svazková škola, vybudovaná s pomocí dotace MŠMT, je pro obě obce sňatkem z rozumu.

Škola je nejvýznamnější veřejnou budovou měst a obcí a měla by sloužit stovky let. Obce svazku se rozhodly najít vhodného partnera pro realizaci nové školy pomocí architektonické soutěže.

Hostivice přistupuje k architektonické soutěži na významnou budovu poprvé. Přáli bychom si, aby budoucí škola byla chloubou města, hodnotnou architekturou, kreativním prostředím, místem, které bude podněcovat ducha, budovat silné vztahy a silné osobnosti.

## OBSAH

<b>1. ZADAVATEL, ORGANIZÁTOR, POROTA A JEJÍ POMOCNÉ ORGÁNY, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI</b>	<b>6</b>
1.1. Zadavatel	6
1.2. Organizátor a zpracovatel soutěžních podmínek a Zadání	6
1.3. Sekretář soutěže	6
1.4. Přezkušovatel návrhů	6
1.5. Porota	6
1.6. Přizvaní odborníci	8
<b>2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ</b>	<b>9</b>
2.1. Předmět soutěže	9
2.2. Předpokládané investiční náklady	9
2.3. Soutěžní Zadání	9
<b>3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY</b>	<b>10</b>
3.1. Druh soutěže	10
3.2. Účel soutěže	10
3.3. Specifikace předmětu Následné zakázky	10
3.4. Zadání Následné zakázky	10
3.5. Předpokládaná hodnota Následné zakázky	11
<b>4. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE</b>	<b>12</b>
4.1. Podmínky účasti v soutěži	12
4.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži	13
4.3. Doklady před uzavřením Smlouvy	13
4.4. Žádost o účast	14
4.5. Posouzení žádosti o účast	15
4.6. Rozhodnutí o snížení počtu účastníků	15
4.7. Důsledky nesplnění podmínek k účasti v Soutěži, vysvětlení žádosti o účast	16
<b>5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY A SOUTĚŽNÍ PODKLADY</b>	<b>17</b>
5.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů	17
5.2. Soutěžní podklady	17
5.3. Vysvětlení Soutěžních podmínek (dotazy)	17
5.4. Prohlídka soutěžního místa	18
<b>6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH</b>	<b>19</b>
6.1. Náležitosti soutěžního návrhu	19
6.2. Grafická část – „Panely“	19
6.3. Textová část – „Sešit“	19
6.4. Další součásti soutěžního návrhu	20
6.5. Náležitosti označení soutěžního návrhu	20
6.6. Podmínky anonymity soutěžního návrhu	20
6.7. Způsob podání soutěžního návrhu	21
6.8. Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy	23
<b>7. KRITÉRIA HODNOCENÍ A HODNOCENÍ NÁVRHŮ POROTOU</b>	<b>24</b>
7.1. Kritéria hodnocení	24
7.2. Hodnocení návrhů porotou	24
<b>8. CENY A NÁHRADY VÝLOH</b>	<b>25</b>
8.1. Celková částka na ceny a náhrady výloh	25
8.2. Ceny	25
8.3. Náhrady výloh	25
8.4. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen, případně neudělení některých cen	25

8.5.	Náležitosti zdanění cen a náhrad výloh rozdělených v soutěži	25
<b>9.</b>	<b>PRŮBĚH SOUTĚŽE</b>	<b>26</b>
9.1.	Projednáním soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže	26
9.2.	Zahájení soutěže	26
9.3.	Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)	26
9.4.	Odevzdání žádosti o účast	26
9.5.	Posouzení žádosti o účast	26
9.6.	Oznámení o snížení počtu účastníků	26
9.7.	Prohlídka soutěžního místa	26
9.8.	Odevzdání soutěžních návrhů	26
9.9.	Přezkoušení soutěžních návrhů	27
9.10.	Hodnotící zasedání poroty	27
9.11.	Protokol o průběhu soutěže	27
9.12.	Rozhodnutí o výběru návrhu a oznámení výsledku soutěže	28
9.13.	Zpřístupnění soutěžních návrhů	28
9.14.	Ukončení soutěže, zrušení soutěže	28
9.15.	Proplacení cen a náhrad výloh	29
9.16.	Veřejná výstava soutěžních návrhů	29
<b>10.</b>	<b>ŘEŠENÍ ROZPORŮ</b>	<b>30</b>
10.1.	Námítky	30
10.2.	Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele	30
10.3.	Návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA	30
<b>11.</b>	<b>AUTORSKÁ PRÁVA</b>	<b>31</b>
11.1.	Autorská práva	31
<b>12.</b>	<b>OSTATNÍ PODMÍNKY</b>	<b>32</b>
12.1.	Právní řád	32
12.2.	Klauzule o akceptování soutěžních podmínek	32
12.3.	Jazyk soutěže	32

<b>ČKA</b>	Česká komora architektů
<b>Elektronický nástroj / Profil Zadavatele</b>	<a href="https://smart.ezak.cz/">https://smart.ezak.cz/</a>
<b>Následná zakázka</b>	veřejná zakázka navazující na Soutěž a zadávána dle § 65 ZZVZ v JŘBU; bližší definice Následné zakázky je vymezena v čl. 3.3. Soutěžních podmínek
<b>Organizátor soutěže</b>	viz odst. 1.2. Soutěžních podmínek
<b>Přezkušovatel soutěžních návrhů</b>	viz odst. 1.4. Soutěžních podmínek
<b>Sekretář soutěže</b>	viz odst. 1.3. Soutěžních podmínek
<b>Smlouva</b>	návrh smlouvy na plnění Následné zakázky, který jako vzor pro účely Zadávacího řízení tvoří přílohu <b>PP05</b> těchto Soutěžních podmínek
<b>Soutěž</b>	jednofázová užší architektonická soutěž o návrh s názvem „Svazková škola Chýně – Hostivice“
<b>Soutěžní podmínky</b>	tyto soutěžní podmínky zpracované pro účely Soutěže
<b>Vybraný dodavatel</b>	dodavatel, s nímž Zadavatel uzavřel v Zadávacím řízení na plnění předmětu Následné zakázky Smlouvu
<b>Zadavatel</b>	viz odst. 1.1. Soutěžních podmínek
<b>Zadání</b>	příloha <b>P01</b> Soutěžních podmínek
<b>Zadávací řízení/ JŘBU</b>	zadávací řízení / jednací řízení bez uveřejnění, v němž bude zadávána Následná zakázka

## 1. ZADAVATEL, ORGANIZÁTOR, POROTA A JEJÍ POMOCNÉ ORGÁNY, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI

### 1.1. Zadavatel

Svazek obcí Chýně–Hostivice

Hlavní 200, 253 03 Chýně

IČ: 09873546

Zástupce Zadavatele: Mgr. Anna Chvojková, starostka, tel.: 725 486 854, e-mail: starosta@chyne.cz

### 1.2. Organizátor a zpracovatel soutěžních podmínek a Zadání

Ing. arch. Radek Janoušek, Česká 1332/6, 158 00, Praha 5 – Košíře, IČO: 01998455, tel.: 775 654 397, e-mail: RadekJanousek@seznam.cz

Ing. Karla Kupilíková, Grafická 14, 150 00 Praha 5 – Smíchov, tel.: 775 654 345, e-mail: karla.kupilikova@centrum.cz

Ing. arch. Tomáš Zdvihal, U Blaženky 2617, 150 00 Praha 5 – Smíchov, tel.: 774 131 684, e-mail: tzdvihal@gmail.com

### 1.3. Sekretář soutěže

Ing. arch. Radek Janoušek, Česká 1332/6, 158 00, Praha 5 – Košíře, tel.: 775 654 397, e-mail: RadekJanousek@seznam.cz

### 1.4. Přezkušovatel návrhů

Ing. arch. Tomáš Zdvihal, U Blaženky 2617, 150 00 Praha 5 – Smíchov, tel.: 774 131 684, e-mail: tzdvihal@gmail.com

### 1.5. Porota

#### 1.5.1. Řádní členové závislí



#### **Mgr. Anna Chvojková**, starostka obce Chýně

Starostka obce Chýně, zvolená za sdružení nezávislých kandidátů ESO Chýně (bez politické příslušnosti). Vystudovala Univerzitu Karlovu v Praze, Přírodovědeckou Fakultu, obor Geografie – kartografie, obor Sociální geografie a regionální rozvoj, část studií absolvovala ve Španělsku. Pracovala v neziskovém sektoru, profesí projektová manažerka pro oblast lidských zdrojů a evropských dotací. V Chýni žije již více než dvanáct let, je maminkou dvou školních dětí. Rozvoj obce Chýně je pro ni výzvou i koníčkem.



**Ing. arch. Klára Čápková**, starostka města Hostivice

Absolvovala fakultu architektury ČVUT diplomním projektem základní školy v Praze 6 Na Špitálce, pracovala jako architektka budov pro bydlení, interiérů a sportovních staveb. Od roku 2016 byla členkou školské rady základní školy v Hostivici a začala se aktivně podílet na dění ve městě, kde je od podzimu 2018 starostkou (bez politické příslušnosti). Zastupuje město v EDUakademii pro zřizovatele, která pomáhá městům s kvalitním rozvojem škol. Moderní a kvalitní vzdělávání dětí je jedním z jejích předsevzetí ve vedení a směřování města.

### 1.5.2. Řádní členové nezávislí



**Ing. arch. Ondřej Píhrt**

Architekt, vystudoval Fakultu architektury ČVUT v Praze, obor Architektura a územní plánování (2007), absolvoval zahraniční studijní stáž na Technické univerzitě v Mnichově v ateliéru Hermana Kaufmanna (2004). Po několikaleté spolupráci založil společně s Mojmírem Ranným ateliér RAP partners (2008). Od roku 2015 působí společně se Štefanem Šulekem a Ondřejem Lacigou v ateliéru SOA architekti, kde se věnuje široké škále projektů, v poslední době se zaměřením na školské stavby.



**MgA. Ondřej Synek**

Ondřej se narodil v Praze. Vystudoval libereckou Fakultu architektury (2008) a Školu Emila Přikryla na pražské AVU (2011). V roce 2010 pořádal letní školu architektury re:vodňany - Co žere české maloměsto? Mezi lety 2011-2017 byl asistentem v ateliéru Kuzemský / Synek na pražské FA ČVUT. Je jedním z partnerů v architektonickém ateliéru re:architekti.



**Doc. Ing. arch. David Tichý, Ph.D.**

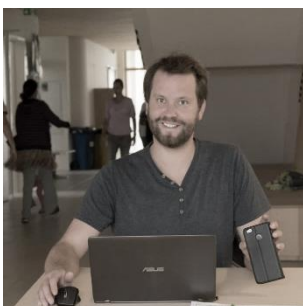
Architekt, pedagog a teoretik architektury. Studoval na Fakultě stavební a na Fakultě architektury ČVUT, kde zároveň absolvoval doktorandský program se zaměřením na mezigenerační koncepty bydlení. Ve své praxi se věnuje přes 20 let projekční činnosti, je docentem na Fakultě architektury ČVUT v Praze, kde garantuje výuku obytných budov a s Michalem Kohoutem vede ateliér. Kromě výuky se věnuje i výzkumné činnosti v oblasti bydlení, mimo jiné je spoluautorem rozsáhlého výzkumu rozvoje panelových sídlišť ve střední Evropě „Sídliště, jak dál“. Je společníkem architektonické kanceláře UNIT architekti, za své návrhy získal mnohá prestižní ocenění. Je spoluzakladatel Centra kvality bydlení, kde se věnuje poradenství v oblasti obytného prostředí a politiky bydlení. Dlouhodobě se věnuje aspektům různých forem bydlení v kontextu udržitelného rozvoje a dostupnosti bydlení. Je členem poradního sboru Výboru pro bydlení EHS OSN v Ženevě. Je spoluautorem Pražských stavebních předpisů a mnoha publikací o bydlení.

### 1.5.3. Náhradníci závislí



**Ing. arch. Tomáš Koňářík**, radní města Hostivice

Po absolvování Fakulty architektury ČVUT pracoval celkem čtyři roky v různých architektonických studiích v Berlíně. Jako architekt na volné noze spolupracoval s ateliérem A69 – architekti na velkých projektech typu Central Park Praha na Žižkově, Centrum technického vzdělávání v Ostrově, nebo v posledních letech na územních studiích na rozšíření sídliště Barrandov a na revitalizaci Klárova. Od podzimu 2018 je radním města Hostivice pro strategický rozvoj (bez politické příslušnosti).



**Mgr. Jaroslav Novák**, ředitel ZŠ a MŠ Chýně

Jako malý nevěděl, co bude dělat, a protože pekařina nebyla jasná volba, stal se shodou okolností učitelem. Během studií stál u zrodu Centra pro demokratické učení z. s., v němž několik let působil jako metodik a lektor. Po prvních nesmělých krůčcích v ZŠ U Krčského lesa pokračoval ve své učitelské praxi v ZŠ Táborská, kde v roli třídního učitele aplikoval, co se naučil ve skautském oddíle. Od roku 2015 je ředitelem Základní školy a Mateřské školy v Chýni, kde působí dosud. Rád prozkoumává všechny krásy školy z různých úhlů.

### 1.5.4. Náhradníci nezávislí



**MgA. Ida Chuchlíková**

Architektka, vystudovala UMPRUM v Praze, absolvovala zahraniční studium na Dánské královské akademii umění a škole architektury, které ji nasměrovalo k urbanismu a prosazování aktivního zapojení se do veřejného dění. Působila v ateliéru Pavla Hniličky, spoluzakládala platformu re:architekti. Po návratu do svého rodného města působí v ateliéru iuch a občanském sdružení PLAC, věnujících se kultivaci veřejného prostoru města a krajiny.



**Ing. arch. Vojtěch Sosna**

Vystudoval Fakultu architektury ČVUT v Praze a od roku 2013 je zde asistentem v ateliéru Zdeňka Rothbauera. V roce 2015 založil s Jakubem Strakou a Jáchymem Svobodou Atelier bod architekti s.r.o. Mezi realizace tohoto ateliéru patří např. Hospoda v Máslovicích, Městská hala v Modřici, za kterou získali Národní cenu za architekturu 2020 a Nová radnice pro Prahu 7.

## 1.6. Přizvání odborníci

### 1.6.1. Odborníci přizvaní v době vyhlášení soutěže

**Ing. Michal Čejka** – konzultant energetického konceptu

**Ing. Jakub Zajíček** – konzultant dopravního řešení

**Project Management Service, s.r.o.** – konzultant rozpočtů

**Dalibor Šťastný** – konzultant gastro

### 1.6.2. Další přizvání odborníci

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.



## 2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

### 2.1. Předmět soutěže

Předmětem soutěže je najít nejvhodnější řešení nové svazkové školy Chýně – Hostivice.

Zadavatel klade důraz na nadčasové, inovativní a mnohostranně vyvážené pojetí nového školního areálu, který bude maximálně zohledňovat principy moderní výuky i efektivní využitelnost školních prostor mimo vyučování. Nová škola má být místem přátelským, bezpečným a dobře funkčním nejen pro své primární uživatele – děti a pedagogy – ale také pro další obyvatele Chýně a Hostivice, jejíž veřejný prostor by její stavba měla promyšleně doplnit a významně zkvalitnit. Nová škola by s ohledem na sociální odpovědnost Zadavatele měla vytvářet vhodné a důstojné pracovní podmínky.

Cílem soutěže je pro Chýni a Hostivici najít partnera, který bude svým komplexním přístupem hledat cestu k lepšímu školnímu prostředí. Architektonické řešení školy má vytvořit podmínky pro progresivní vzdělávací zařízení, které obstojí i v budoucnosti. Ruku v ruce s tradičními metodami bude ve škole kladen důraz na inovativní metody výuky. S tím souvisí prolínání a otevřenost prostor, jejich případné propojení s exteriérem apod. Školní prostory by měly umožňovat větší variabilitu podle různých organizačních forem výuky, aktuálních potřeb školy, případně i dalších místních organizací.

Cílem zadavatele je získání přínosného návrhu školy, který spojí vysoké estetické hodnoty s chytrým provozním řešením a funkčními vlastnostmi v oblasti využití energií, a tedy i optimální ekonomickou náročností po celou dobu trvání životnosti objektu.

Celková kapacita školy: 726 žáků.

### 2.2. Předpokládané investiční náklady

Předpokládané investiční náklady na realizaci kompletního programu, tj. na stavbu školy včetně interiéru, sportoviště a realizaci venkovních úprav vč. komunikace, parkování, zpevněných ploch a krajinářských úprav jsou 500 mil. Kč bez DPH.

### 2.3. Soutěžní Zadání

**2.3.1.** Soutěžní Zadání pro účastníky Soutěže je v detailu uvedeno v příloze **P01** Soutěžních podmínek.

**2.3.2.** Zadavatel doporučuje respektovat:

- a) navržené prodloužení Pražské ulice dle projektové dokumentace, která je součástí přílohy **P05** Soutěžních podmínek;
- b) zachování části pozemku školy (B) pro účely sběrného dvora (C) o výměře 3.500 m<sup>2</sup> dle bodu 2. Zadání, které je přílohou **P01** Soutěžních podmínek;
- c) požadavek vzniku komunikace napojující pozemek parc. č. 770/5 na prodlouženou Pražskou ulici přes pozemek školy (B) dle bodu 2. Zadání, které je přílohou **P01** Soutěžních podmínek.

**2.3.3.** Zadavatel podporuje inovativní přístupy k řešení, a proto jsou požadavky v odst. 2.3.2 Soutěžních podmínek stejně jako další požadavky Zadání stanovené jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v čl. 7. Soutěžních podmínek.

**2.3.4.** Řešení aspektů předmětu Soutěže neuvedených v Zadání je ponecháno na invenci účastníků.

## 3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. Druh soutěže

- 3.1.1. Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako **architektonická**.
- 3.1.2. Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako **užší**.
- 3.1.3. Podle počtu vyhlášených kol se soutěž vyhlašuje jako **jednofázová**.
- 3.1.4. Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako **projektová**.

### 3.2. Účel soutěže

- 3.2.1. Účelem soutěže je vybrat a ocenit nejvhodnější návrh – řešení předmětu soutěže, které splní požadavky Zadavatele obsažené v těchto Soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZVZ Zadavatel jednat o zadání Následné zakázky.

### 3.3. Specifikace předmětu Následné zakázky

- 3.3.1. Zadavatel má v úmyslu na základě výsledku Soutěže zadat v JŘBU Následnou zakázku, jejímž předmětem bude zpracování následujících výkonových fází služeb (FS) při **vypracování projektové dokumentace stavby včetně interiéru** v souladu se standardy služeb architekta:
  - FS 1 – **Návrh stavby** (dopracování soutěžního návrhu do podoby architektonické studie na základě připomínek doručených Zadavatelem po Soutěži);
  - FS 2 – **Dokumentace pro vydání společného povolení;**
  - FS 3 – **Dokumentace pro provádění stavby;**
  - FS 4 – **Soupis prací a dodávek;**
  - FS 5 – **Spolupráce při zadání stavby dodavateli;**
  - FS 6 – **Autorský dozor.**
- 3.3.2. Předmětem Následné zakázky bude kompletní program umístěný na pozemku školy (B) dle bodu 2. Zadání, které je přílohou **P01** Soutěžních podmínek tj. stavba školy vč. interiéru, sportoviště a realizaci venkovních úprav vč. komunikace (D), parkování, zpevněných ploch a krajinářských úprav. Předmětem Následné zakázky nebude sběrný dvůr (C). Řešené území je znázorněno v příloze **P02** Soutěžních podmínek.
- 3.3.3. Zadavatel si vyhrazuje právo dle svého uvážení v rámci jednání o Následné zakázce tento rozsah jakkoliv změnit, fáze sdružit, případně je doplnit o jiný druh plnění.
- 3.3.4. Bližší vymezení předmětu Následné zakázky vyplývá z návrhu Smlouvy na plnění Následné zakázky, která jako nezávazný vzor pro účely Zadávacího řízení tvoří přílohu **PP05** Soutěžních podmínek.

### 3.4. Zadání Následné zakázky

- 3.4.1. Zadavatel vyzve k účasti v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž všechny účastníky, jejichž soutěžní návrhy byly v Soutěži oceněny (zadavatel předpokládá 3 oceněné návrhy), přičemž:
  - a) k jednání o uzavření Smlouvy vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na nejvyšše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;

- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na druhém oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;
- c) v případě že v jednání podle písm. b) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na třetím oceněném místě. Zadávací řízení bude následně ukončeno, ať již s tímto účastníkem Zadavatel dojedná uzavření Smlouvy či nikoli.

### **3.5. Předpokládaná hodnota Následné zakázky**

**3.5.1.** Předpokládaná hodnota Následné zakázky je **27 mil. Kč bez DPH.**

**3.5.2.** Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná hodnota Následné zakázky představuje zároveň maximální výši finančních prostředků, které má Zadavatel k realizaci Následné zakázky k dispozici a při jednání o uzavření Smlouvy tak nebude mít možnost přijmout nabídku účastníka s vyšší nabídkovou cenou. Nabídková cena za plnění Následné zakázky bude stanovena při zohlednění doporučených cen dle <https://www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky/kalkulacka>. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník Soutěže deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku Soutěže vyzván k účasti na jednání o uzavření Smlouvy a k předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena na plnění Následné zakázky stanovena způsobem uvedeným v předchozí větě.

## 4. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

### 4.1. Podmínky účasti v soutěži

4.1.1. Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokážou, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v soutěžním návrhu a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
  - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy Soutěžních podmínek, Zadání, či jejich jakékoli části a na vyhlášení Soutěže;
  - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, Sekretářem soutěže, Přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této Soutěže;
  - a.3) není manželem, registrovaným partnerem, přímým příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1) a a.2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v Soutěžních podmínkách;
  - a.4) nejsou členem samosprávných orgánů Zadavatele nebo zaměstnancem úřadů Zadavatele nebo právnických osob zřízených Zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování Soutěžních podmínek, Zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků Soutěže, jednání o uzavření Smlouvy a schvalování uzavření Smlouvy;

b) splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 ZZVZ;

c) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci);

Tento požadavek se nevztahuje na:

- fyzické osoby a jejich společnosti;
- na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována.

d) předloží doklad dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, že jsou oprávněni podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Soutěže, konkrétně příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to alespoň pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“;

Povinnost předložit tento doklad se netýká:

- osob, které vykonávají činnost podle Zákona o výkonu povolání jako svobodní architekti nebo svobodní inženýři;
- fyzických osob a právnických osob se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno, či jejich společností.

e) předloží seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na zpracování soutěžního návrhu předloženého účastníkem v rámci Soutěže a dále na plnění předmětu Následné zakázky, přičemž členem tohoto realizačního týmu musí být alespoň osoba „Architekta“, který splňuje následující požadavky:

- e.1) Architekt, který je **autorizovanou osobou** ve smyslu § 4 odst. 2 písm. a) Zákona o výkonu povolání, příp. autorizovanou osobou ve smyslu § 4 odst. 3 Zákona o výkonu povolání (autorizace se všeobecnou působností), příp. autorizovaným architektem podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo, tj. je požadována autorizace ČKA s číselným označením A.0 nebo A.1 nebo zahraniční ekvivalent (s výjimkou případů, pokud dle právního řádu země, v níž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává);

- f) splňují technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením údajů a informací o poskytnuté významné službě obdobného charakteru v rozsahu definovaném odst. 4.4.3 písm. d) Soutěžních podmínek.

## **4.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži**

### **4.2.1. Čestné prohlášení**

Pro účely prokázání splnění podmínek účasti v Soutěži dle odst. 4.1. Soutěžních podmínek je dostačující předložení podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu **PP02** Soutěžních podmínek. V JŘBU navazujícím na Soutěž budou podmínky účasti v podobě kvalifikace účastníka, s nímž bude Zadávací řízení vedeno a který bude vyzván k podání nabídky v JŘBU, opětovně (ve stejném rozsahu) ověřovány a před podpisem Smlouvy se Zadavatelem bude tento účastník povinen předložit Zadavateli originály nebo ověřené kopie příslušných dokladů (viz odst. 4.3.1. písm. b) – e) Soutěžních podmínek).

### **4.2.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více fyzických osob ve společnosti**

Pokud předloží žádost o účast v soutěži jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) a b) Soutěžních podmínek samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz vzor dle přílohy **PP02** Soutěžních podmínek); splnění ostatních podmínek prokazují tyto fyzické osoby společně.

### **4.2.3. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více právnických osob ve společnosti**

Pokud předloží žádost o účast v soutěži jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1. písm. a), b) a c) Soutěžních podmínek a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz vzor dle přílohy **PP02** Soutěžních podmínek). splnění ostatních podmínek prokazují tyto právnické osoby společně.

- 4.2.4.** Osoba prokazující splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1. písm. e) a f) se bude na soutěži podílet jako autor nebo spoluautor návrhu.

### **4.2.5. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži zahraničním účastníkem**

Zahraníční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v Soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

## **4.3. Doklady před uzavřením Smlouvy**

- 4.3.1.** Zadavatel upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být uzavřena Smlouva, bude povinen před uzavřením Smlouvy Zadavateli předložit (v elektronické podobě):

- a) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. a) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii čestného prohlášení (viz vzor dle přílohy **PP02** Soutěžních podmínek);
- b) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. b) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřené kopie dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ;
- c) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. c) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a pokud účastník nenaplňuje výjimku pro tento požadavek dle odst. 4.1.1. písm. c) Soutěžních podmínek;

- d) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. d) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii živnostenského oprávnění nebo výpisu z živnostenského rejstříku pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“;
- Pokud bude Zadavatel jednat o uzavření Smlouvy s účastníkem, který nedisponuje živnostenským oprávněním pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“ z důvodu výjimek uvedených v odst. 4.1.1. písm. d) Soutěžních podmínek, je takový účastník v Zadávacím řízení povinen doložit, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokázat, že na základě smluvního vztahu mezi účastníkem a třetí osobou, disponuje pro účely plnění Následné zakázky realizačním týmem, jehož členem je i osoba, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.
- e) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii autorizace ČKA (nebo odpovídající zahraniční ekvivalent) pro architekta dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek; s výjimkou případů, pokud dle právního řádu země, v níž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává;
- f) případně na základě výzvy Zadavatele, dokumenty k identifikaci skutečného majitele účastníka (v rozsahu specifikovaném v dané výzvě), a to za předpokladu, že účastník bude právnickou osobou, a zároveň Zadavatel nebude schopen zjistit informace o skutečném majiteli účastníka z evidence údajů o skutečných majitelích.
- g) Doklady uvedené v tomto čl. 4.3. budou v českém jazyce. Při předložení dokladů v jiném jazyce, budou doklady opatřeny úředně ověřeným překladem.

**4.3.2.** Zadavatel dále upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být ze strany Zadavatele uzavřena Smlouva, bude dále před uzavřením Smlouvy povinen předložit Zadavateli uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu s akceptovatelným pojistným ústavem majícím sídlo nebo pobočku v ČR na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám s limitem pojistného plnění nejméně ve výši 10 mil. Kč na jednu pojistnou událost za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených Zadavateli v souvislosti s plněním Smlouvy (viz příloha **PP05** Soutěžních podmínek).

#### **4.4. Žádost o účast**

- 4.4.1.** Soutěž je otevřena všem účastníkům, kteří splňují podmínky účasti v Soutěži a kteří podají žádost o účast.
- 4.4.2.** Účastník požádá Zadavatele o účast podáním žádosti o účast v Soutěži prostřednictvím Elektronického nástroje ve lhůtě **do 30. června 2021 do 23:59 hod. SEČ**.  
**Zadavatel účastníky upozorňuje, že pro účely podání žádosti o účast musí být účastníci v Elektronickém nástroji registrováni. Zadavatel zároveň doporučuje účastníkům (z důvodů možných komplikací spojených s podáním žádosti o účast), aby zajistili podání žádosti o účast v dostatečné době před skončením lhůty pro podání žádostí o účast. Zadavatel doporučuje postupovat v souladu s přílohou PP06 Soutěžních podmínek.**
- 4.4.3.** Žádost o účast v soutěži bude obsahovat níže uvedené části:
- a) **krycí list** žádosti o účast;
  - b) **údaje o účastníkovi** (jméno a příjmení / název obchodní společnosti, adresa / sídlo, e-mail, telefon, web);
  - c) **dokumenty dle odst. 4.2.** Soutěžních podmínek;

- d) **motivační dopis** (max. 600 znaků), v němž uchazeč popíše, proč má zájem o práci na projektu Svazková škola Chýně – Hostivice.
- e) **portfolio referenčních prací** v rozsahu dle odst. 4.4.4. Soutěžních podmínek.

Zadavatel doporučuje využít vzor Žádosti o účast dle přílohy **PP01** Soutěžních podmínek.

**4.4.4.** Portfolio bude obsahovat prokázání technické kvalifikace (odst. 4.1.1. f) prostřednictvím následujících referenčních zakázek:

- a) tři referenční zakázky, vypracované v posledních 15 letech od data vyhlášení soutěže. Z nich musí být minimálně jedna stavba Budovy občanské výstavby\*, jejíž celkové investiční náklady byly vyšší než 50 mil. Kč bez DPH, realizována nebo je v realizaci.

\* (budovy náležící svojí funkcí do kategorie č. 801 „Budovy občanské výstavby“ dle Klasifikace pro zařazení stavebních a inženýrských objektů ve smyslu § 4 odst. 2 vyhlášky č. 169/2016 Sb.)

**4.4.5.** U každé referenční zakázky budou uvedeny tyto údaje: název zakázky, autor projektu, místo projektu, hrubá podlažní plocha, celkový obestavěný prostor, rok zpracování projektu a případně rok realizace, kontakt na zástupce investora, stručná textová zpráva charakterizující projekt a zdůvodnění vybraných referenčních zakázek ve vztahu k předmětu soutěže, u realizované stavby budou uvedeny rozpočtované stavební náklady dle DPS, vysoutěžená cena při výběru zhotovitele a výsledná skutečná cena. Ceny budou uvedené bez DPH.

Každá referenční zakázka bude prezentována maximálně na 2 stranách formátu A3.

Pokud účastník předloží více referenčních zakázek, porota bude hodnotit pouze první tři a další v pořadí nebudou posuzovány, bez ohledu na to, zda splňují kritéria a takto Přezkušovatel soutěžních návrhů portfolio předloží porotě.

Portfolio bude ve formátu .pdf. Doporučená velikost portfolio je do 20 MB.

## **4.5. Posouzení žádosti o účast**

- 4.5.1.** Porota posoudí žádosti o účast z hlediska splnění podmínek uvedených v odst. 4.1. a 4.2. Soutěžních podmínek.
- 4.5.2.** Porota provede hodnocení předložených portfolio účastníků, kteří splnili podmínky účasti v soutěži uvedené v odst. 4.1. a 4.2. těchto soutěžních podmínek.
- 4.5.3.** Hodnotícím kritériem při posuzování portfolio bude míra naplnění požadavku na prokázání technické kvalifikace prostřednictvím referenčních zakázek – porota bude u předložených zakázek hodnotit celkovou **urbanisticko-architektonickou a stavebně technickou kvalitu referenčních prací**. Hodnocení bude provedeno porotou na základě jejich znalostí a zkušeností, je tedy v tomto smyslu subjektivním názorem poroty. Účastníci soutěže podáním žádosti o účast s tímto způsobem hodnocení referenčních prací souhlasí.
- 4.5.4.** Posuzování portfolio bude probíhat neanonymně.
- 4.5.5.** Porota své závěry zapíše do protokolu o posuzování žádostí o účast a navrhne Zadavateli maximálně šest uchazečů o účast, kteří splnili podmínky pro účast v Soutěži a kteří v nejvyšší míře naplnili uvedené hodnotící kritérium, a proto mají být vyzváni ke zpracování a podání soutěžních návrhů.

## **4.6. Rozhodnutí o snížení počtu účastníků**

- 4.6.1.** Na základě stanoviska poroty Zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků a vyzve účastníky vybrané podle bodu 4.5. Soutěžních podmínek k podání soutěžních návrhů a oznámí zbývajícím

účastníkům své rozhodnutí o jejich vyloučení. Současně všem účastníkům zašle Protokol o posouzení žádostí o účast.

#### **4.7. Důsledky nesplnění podmínek k účasti v Soutěži, vysvětlení žádosti o účast**

- 4.7.1.** Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka, který předložil žádost o účast (dle odst. 4.4.2 Soutěžních podmínek) k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů tvořících součást jeho žádosti o účast. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů tvořících součást žádosti o účast a může si je opatřovat také sám podle § 39 odst. 5 Zákona.  
 K vysvětlení či doplnění žádosti o účast bude účastníkovi Zadavatelem stanovena lhůta.  
 Pokud účastník ve stanovené lhůtě Zadavatelem požadované informace či dokumenty tvořící žádost o účast nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude Zadavatelem z účasti v Soutěži o návrh vyloučen před jednáním poroty k hodnocení portfolií dle odstavce 4.5. Soutěžních podmínek.
- 4.7.2.** Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži o návrh účastníka, který neprokáže splnění podmínek účasti dle odstavce 4.1. Soutěžních podmínek.
- 4.7.3.** Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že výzva dle odstavce 4.7.1 bude vůči účastníkovi učiněna prostřednictvím Elektronického nástroje, a to přes osobu, která bude pověřena kontrolou splnění podmínek účasti, aby nedošlo k jakémukoliv porušení anonymity účastníků Soutěže.



## 5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY A SOUTĚŽNÍ PODKLADY

### 5.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

5.1.1. Soutěžní podmínky, včetně všech jejích příloh, jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže (formulář „oznámení soutěže o návrh“) dostupné na Profilu Zadavatele, zde <https://smart.ezak.cz/vz00000072>, a to po celou dobu Soutěže.

### 5.2. Soutěžní podklady

#### 5.2.1. Podklady pro vypracování soutěžního návrhu

- P01 Soutěžní Zadání (.pdf)
- P02 Mapové podklady, vymezení řešeného území, zaměření (.dwg, .jpg)
- P03 Vzor – panely (.pdf)
- P04 Vzor – tabulka bilancí k vyplnění základních ukazatelů stavby (.xlsx, .pdf)
- P05 Související projekty v území: Projektová dokumentace prodloužení Pražské ulice a inženýrské sítě (.dwg, .pdf)
- P06 Související projekty v území: Studie rozvojového území Za humny (.pdf)
- P07 Schéma budoucí trasy autobusových linek (.jpg)
- P08 Fotodokumentace (.jpg)

#### 5.2.2. Podklady pro identifikaci účastníka, prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

- PP01 Vzor – žádost o účast (.docx, .pdf)
- PP02 Vzor – čestné prohlášení o splnění podmínek účasti (.docx, .pdf)
- PP03 Vzor – identifikační údaje účastníka / dokument „autor“ (.docx, .pdf)
- PP04 Vzor – nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky (.xlsx, .pdf)
- PP05 Vzor – návrh smlouvy na plnění předmětu Následné zakázky (.pdf)
- PP06 Pokyny pro podání žádosti o účast / soutěžního návrhu v elektronické podobě (.pdf)

#### 5.2.3. Využití soutěžních podkladů

Účastníci Soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

### 5.3. Vysvětlení Soutěžních podmínek (dotazy)

5.3.1. Účastníci Soutěže mohou podávat žádosti o vysvětlení Soutěžních podmínek pouze písemně, a to prostřednictvím Profilu Zadavatele:

- a) vysvětlení Soutěžních podmínek ve vztahu k žádosti o účast, a to nejpozději do 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast;
- b) vysvětlení Soutěžních podmínek ve vztahu k vyhotovení soutěžního návrhu (předmět soutěže, soutěžní zadání, organizace soutěže apod.), a to nejpozději do 17 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.

5.3.2. Vysvětlení soutěžních podmínek (odpovědi na dotazy) budou s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněny na Profilu Zadavatele, a to ve lhůtě odpovídající ZZVZ.

5.3.3. Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení k Soutěžním podmínkám i bez podané žádosti účastníka (tj. z vlastní iniciativy). V takovém případě Zadavatel zveřejní takové vysvětlení na Profilu Zadavatele.

#### **5.4. Prohlídka soutěžního místa**

- 5.4.1.** Prohlídka soutěžního místa proběhne dne (předpoklad) **5. srpna 2021** s výkladem Zadavatele. Datum a místo srazu bude upřesněno spolu s oznámením o snížení počtu účastníků.
- 5.4.2.** Na prohlídce soutěžního místa lze požadovat vysvětlení k soutěžnímu místu. Zadavatel podá vysvětlení na místě a zajistí, aby úplný přepis žádosti o vysvětlení a vysvětlení bylo zveřejněno spolu s dalšími vysvětleními soutěžních podmínek dle odst. 5.3. Z důvodu autenticity dotazů a vysvětlení bude použit audiozáznam z prohlídky soutěžního místa.

## 6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH

### 6.1. Náležitosti soutěžního návrhu

#### 6.1.1. Soutěžní návrh bude závazně obsahovat:

- a) grafickou část – „Panely“ (odst. 6.2. Soutěžních podmínek);
- b) textovou část – „Sešit“ (odst. 6.3. Soutěžních podmínek);
- c) další součásti soutěžního návrhu (odst. 6.4. Soutěžních podmínek).

### 6.2. Grafická část – „Panely“

#### 6.2.1. Uspořádání a forma

Grafická vyjádření budou uspořádána na 6 panelech formátu B1 na výšku nalepených na pevné desky pro výstavní účel (Kappa deska, Forex).

Zadavatel doporučuje jejich uspořádání dle vzoru uvedeného v příloze **P03** Soutěžních podmínek.

#### 6.2.2. Doporučený obsah

##### panel 1 – přehled o návrhu

- a) nadhledová axonometrie v rozsahu zachycujícím celkové řešení pozemku pro školu (doporučený formát (3:2)
- b) situace širších vztahů zobrazující urbanistické řešení areálu školy a jeho okolí v doporučeném měřítku 1:2000
- c) anotace (cca 1000 znaků včetně mezer)

##### panel 2

- d) situace zobrazující celý areál školy vč. půdorysu nástupního podlaží s vyznačenými vjezdy a vstupy do objektů i návaznosti na okolní přístupové trasy v doporučeném měřítku 1:500

##### panel 3 – 4

- e) půdorys nástupního podlaží s navazujícím parterem a vyznačenými vstupy do objektu, půdorysy ostatních podlaží, charakteristické řezy a pohledy v doporučeném měřítku 1:200

##### panel 5

- f) detail fasádního pláště (řez a půdorys) v doporučeném měřítku 1:20
- g) další skici, diagramy a schémata objasňující návrh

##### panel 6

- h) min. 2 perspektivy exteriéru z pohledu chodce
- i) min. 2 perspektivy interiéru

#### 6.2.3. Další obsah

Panely budou moci při zachování požadované anonymity obsahovat další libovolná vyjádření nad rámec uvedený v odst. 6.2.2.

### 6.3. Textová část – „Sešit“

#### 6.3.1. Uspořádání a forma

Textová část bude uspořádána na formátu A4 na výšku.

### 6.3.2. Doporučený obsah textové části

- a) titulní strana se zmenšeným panelem 1;
- b) anotace pro účely další prezentace Soutěže v doporučeném rozsahu cca 400 znaků;
- c) průvodní zpráva v doporučeném rozsahu čtyři normostrany, která bude obsahovat:
  - zdůvodnění základních principů navrhovaného řešení;
  - popis urbanistického a dopravního řešení s důrazem na ideové řešení urbanistické struktury okolí areálu školy, přístupové cesty pěších a cyklistů a jejich křížení s provozem automobilové dopravy, řešení dopravy v klidu, řešení veřejného prostoru;
  - popis architektonického a provozně-funkčního řešení;
  - popis konstrukčního, materiálového a technologického řešení;
  - popis energetického konceptu viz příloha **Z03** Soutěžního Zadání;
- d) vyplněná tabulka bilancí (příloha **P04** Soutěžních podmínek).

### 6.3.3. Další obsah

Textová část může dále obsahovat doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu v rozsahu maximálně dvě normostrany.

## 6.4. Další součásti soutěžního návrhu

Dalšími součástmi soutěžního návrhu (přičemž níže uvedené dokumenty nebudou předkládány porotě před konečným rozhodnutím poroty o výběru soutěžních návrhů, které budou oceněny) jsou:

**6.4.1. Dokument „Autor“** (dle vzoru **PP03** Soutěžních podmínek);

**6.4.2. Dokument „Nabídková cena“** (dle vzoru **PP04** Soutěžních podmínek).

## 6.5. Náležitosti označení soutěžního návrhu

**6.5.1.** Všechny části soutěžního návrhu uvedené v odst. 6.1. Soutěžních podmínek (grafická část, textová část i další součásti soutěžního návrhu dle odst. 6.4. Soutěžních podmínek) budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 x 3 cm, do kterého Sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v dolní části uprostřed označeny textem „SVAZKOVÁ ŠKOLA CHÝNĚ – HOSTIVICE“;
- c) grafická část soutěžního návrhu bude dále opatřena v levém dolním rohu rámečkem 3 x 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle vzoru **P03** Soutěžních podmínek.

**6.5.2.** Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí takové označení snížit srozumitelnost soutěžního návrhu nebo porušit požadavek na zachování anonymity soutěžního návrhu.

## 6.6. Podmínky anonymity soutěžního návrhu

**6.6.1.** Soutěžní návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a/nebo autora soutěžního návrhu (není-li s účastníkem totožný) a tím k porušení anonymity soutěžních návrhů.

## **6.7. Způsob podání soutěžního návrhu**

### **6.7.1. Podání soutěžního návrhu v listinné podobě**

6.7.1.1. Účastník podává v listinné podobě **grafickou část soutěžního návrhu** (viz odst. 6.2. Soutěžních podmínek).

6.7.1.2. Soutěžní návrh podávaný v listinné podobě by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s nápisem „**NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – SVAZKOVÁ ŠKOLA CHÝNĚ – HOSTIVICE**“.

6.7.1.3. Požadavky na obal jsou doporučující. Zadavatel však nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.

6.7.1.4. **Účastník podá Zadavateli soutěžní návrh v listinné podobě ve lhůtě pro podání soutěžních návrhů: do 30. září 2021 do 14:00 hod. SEČ.**

6.7.1.5. Soutěžní návrhy v listinné podobě se podávají na podatelnu Zadavatele na adresu:

**Obec Chýně**

**Hlavní 200, Chýně, 253 03 Chýně**

a to ve lhůtě dle odst. 6.7.1.4 kterýkoliv pracovní den:

PO, ST 7:00 – 18:00 hod.

ÚT, ČT, PA 7:00 – 15:00 hod. na zazvonění

6.7.1.6. Účastník v případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek označí zásilku, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, následující adresou odesílatele:

**Česká komora architektů**

**Josefská 6, 118 00 Praha 1 – Malá Strana**

6.7.1.7. Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

6.7.1.8. Osoba přebírající soutěžní návrh podávaný účastníkem v listinné podobě označí soutěžní návrh pořadovým číslem, datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

### **6.7.2. Podání soutěžního návrhu v elektronické podobě**

#### **6.7.2.1. Soutěžní návrh**

6.7.2.2. Soutěžní návrh v elektronické podobě odevzdává účastník prostřednictvím Profilu Zadavatele, a to v níže uvedeném rozsahu:

- a) **Grafická část soutěžního návrhu** (viz odst. 6.2. Soutěžních podmínek)
  - **ve formátu \*.pdf** (1 soubor, vzor **P03**) v rozlišení 300 dpi nebo jiné vhodné elektronické podobě pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v katalogu Soutěže
  - **výkresovou dokumentaci návrhu** (situaci, půdorysy a řezy) **ve formátu \*.dwg** nebo **\*.dxf**
- b) **Textová část soutěžního návrhu** (viz odst. 6.3. Soutěžních podmínek)
  - **textovou zprávu** (1 soubor) **ve formátu \*.pdf a \*.doc**
  - **vyplněnou tabulku bilancí** (1 soubor, vzor **P04**) **ve formátu \*.xls**

- c) **Další součásti soutěžního návrhu** (viz odst. 6.4. Soutěžních podmínek)
- **dokument „Autor“** (1 soubor, vzor PP03) **ve formátu \*.pdf**
  - **dokument „Nabídková cena“** (1 soubor, vzor PP04) **ve formátu \*.pdf a \*.xls**

**6.7.2.3. Účastník podá Zadavateli soutěžní návrh v elektronické podobě ve lhůtě dle odst. 6.7.1.4. Soutěžních podmínek.**

6.7.2.4. Účastník je již zaregistrován z doby podání žádosti o účast v Elektronickém nástroji. Zadavatel doporučuje účastníkům (z důvodu možných komplikací spojených s podáním soutěžního návrhu v elektronické podobě), aby zajistili podání soutěžního návrhu v elektronické podobě v dostatečně době před skončením lhůty pro podání soutěžních návrhů (viz odst. 6.7.1.4. Soutěžních podmínek). Zadavatel doporučuje při podání soutěžního návrhu v elektronické podobě postupovat v souladu s přílohou **PP06** Soutěžních podmínek.

**6.7.3. Pozdní, chybějící či rozporuplné podání částí soutěžního návrhu**

**6.7.3.1. Účastníka, který podá soutěžní návrh v listinné podobě** (tj. grafickou část odevzdávanou v listinné podobě) **po uplynutí lhůty dle odst. 6.7.1.4 Soutěžních podmínek, popř. takovou část soutěžního návrhu vůbec nepodá, Zadavatel vyloučí ze Soutěže.**

Při osobním odevzdání má Zadavatel právo takový soutěžní návrh (tj. grafickou část odevzdávanou v listinné podobě) nepřevzít.

V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě (tj. grafické části odevzdávané v listinné podobě) poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek by tak účastník ve vlastním zájmu měl zajistit, aby byla část soutěžního návrhu odevzdávaná v listinné podobě doručena na adresu dle odst. 6.7.1.5. Soutěžních podmínek ve lhůtě dle odst. 6.7.1.4. Soutěžních podmínek.

6.7.3.2. V případě jakéhokoliv rozporu mezi grafickou částí odevzdávanou účastníkem v listinné podobě a zároveň i v elektronické podobě, je rozhodující verze grafické části soutěžního návrhu odevzdána v listinné podobě.

6.7.3.3. Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 6.7.1.4. Soutěžních podmínek zajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu v listinné podobě, ale zároveň nezajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu ve lhůtě dle odst. 6.7.1.4. Soutěžních podmínek v elektronické podobě, nebude takový účastník vyloučen z účasti v Soutěži, posuzována a hodnocena bude grafická část jeho soutěžního návrhu v listinné podobě. V tomto případě ale nemusí být grafická část účastníka publikována na webu Zadavatele, v katalogu Soutěže apod.

6.7.3.4. Pokud by ovšem naopak účastník ve lhůtě dle odst. 6.7.1.4. Soutěžních podmínek zajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu v elektronické podobě, ale zároveň nezajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu ve lhůtě dle odst. 6.7.1.4. v listinné podobě, bude takový účastník vyloučen z účasti v Soutěži. Soutěžní porota bude vždy posuzovat a hodnotit pouze grafické části soutěžních návrhů podané v listinné podobě.

**6.7.3.5. Účastníka, který podá dokument „Autor“** podávaný v rámci tzv. dalších součástí soutěžního návrhu (viz odstavec 6.5. Soutěžních podmínek) v elektronické podobě **po uplynutí lhůty dle odst. 6.7.1.4. Soutěžních podmínek, popř. takovou část soutěžního návrhu nepodá vůbec, Zadavatel vyloučí ze Soutěže.**

6.7.3.6. Účastník, který ve lhůtě dle 6.7.1.4. Soutěžních podmínek nezajistil elektronické podání dalších dokumentů, které tvoří tzv. další součásti soutěžního návrhu, tj. dokumentu „Nabídková cena“ může být Zadavatelem vyzván prostřednictvím Profilu Zadavatele k jejich dodatečnému podání.

## **6.8. Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy**

- 6.8.1.** Soutěžní návrh, který poruší závazně stanovené požadavky na obsah návrhu a/nebo poruší požadavky na zachování anonymity soutěžních návrhů, porota vyřadí z posuzování a Zadavatel následně účastníka, který takový soutěžní návrh do Soutěže podal, ze Soutěže vyloučí. Pokud takový soutěžní návrh podává obzvláště pozoruhodné podněty, může být, po stanovení pořadí, avšak před přiznáním cen a odměn, z rozhodnutí poroty odsouhlaseným nejméně dvoutřetinovou většinou hlasů řádných členů poroty, ohodnocen zvláštní odměnou. Zvláštní odměnu však nelze výše uvedeným způsobem přiznat návrhu, který byl vyřazen z důvodu porušení anonymity.

## 7. KRITÉRIA HODNOCENÍ A HODNOCENÍ NÁVRHŮ POROTOU

### 7.1. Kritéria hodnocení

**7.1.1.** Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) kvalita urbanistického a dopravního řešení návrhu, kvalita řešení veřejného prostoru a přístupových cest;
- b) komplexní architektonická kvalita návrhu, kvalita provozně-funkčního řešení návrhu;
- c) kvalita konstrukčního, materiálového a technologického řešení návrhu;
- d) hospodárnost realizace a provozu, kvalita energetického konceptu návrhu.

V rámci tohoto hodnotícího kritéria by měly návrhy respektovat ekonomické možnosti Zadavatele nejen v předpokládané výši investičních nákladů max. 500 mil. Kč bez DPH, ale i v rozumné míře budoucích provozních nákladů, tedy v logickém a efektivním provozním uspořádání, v přiměřených nákladech na potřebu energií i na úklid a údržbu navrženého řešení.

### 7.2. Hodnocení návrhů porotou

**7.2.1.** Porota bude návrhy hodnotit na základě znalostí a zkušeností jejích členů. Takové hodnocení bude tedy profesionálním, leč subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a dle odst. 12.2.2. účastníci Soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.



## 8. CENY A NÁHRADY VÝLOH

### 8.1. Celková částka na ceny a náhrady výloh

Celková částka na ceny a náhrady výloh se stanovuje ve výši 2.750.000 Kč.

### 8.2. Ceny

#### 8.2.1. První cena

První cena se stanovuje ve výši 900.000 Kč.

#### 8.2.2. Druhá cena

Druhá cena se stanovuje ve výši 650.000 Kč.

#### 8.2.3. Třetí cena

Třetí cena se stanovuje ve výši 450.000 Kč.

### 8.3. Náhrady výloh

8.3.1. Zadavatel vyplatí všem neoceneným účastníkům Soutěže, kteří podali do Soutěže soutěžní návrh a jejichž návrh byl následně porotou hodnocen, náhradu výloh ve výši 250.000 Kč; tj. celkově vyplatí náhrady výloh v maximální souhrnné částce 750.000 Kč.

### 8.4. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen, případně neudělení některých cen

8.4.1. Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsaných cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu Soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

### 8.5. Náležitosti zdanění cen a náhrad výloh rozdělených v soutěži

#### 8.5.1. Daň z příjmu pro fyzické osoby platící daně v ČR

Ceny a náhrady výloh udělené v soutěži fyzickým osobám a přesahující částku 10.000 Kč budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

#### 8.5.2. Daň z příjmu pro právnické osoby platící daně v ČR

Ceny a náhrady výloh udělené v soutěži právnickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou samou v rámci řádného daňového priznání.

#### 8.5.3. Daň z příjmu pro účastníky platící daně mimo ČR

Ceny a náhrady výloh udělené v soutěži účastníkům neplatícím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu.

## 9. PRŮBĚH SOUTĚŽE

### 9.1. Projednáním soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

#### 9.1.1. Odsouhlasení porotou

Soutěžní podmínky byly projednány porotou Soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 5. května 2021 a následně odsouhlaseny porotou Soutěže hlasováním per rollam ke dni 18. května 2021. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u Zadavatele.

#### 9.1.2. Schválení zadavatelem

Soutěžní podmínky byly schváleny sněmem delegátů Svazku obce Chýně–Hostivice dne 20. května 2021 číslo usnesení 14/2021.

#### 9.1.3. Regulérnost ČKA

ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 24. května 2021 dopisem č. j. 446-2021/DM/Ze.

### 9.2. Zahájení soutěže

9.2.1. Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení Soutěže k uveřejnění způsobem dle § 212 ZZVZ do Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvz.cz>) a do Úředního věstníku Evropské unie (<http://ted.europa.eu>).

9.2.2. Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže dostupné na Profilu Zadavatele (viz odst. 5.1.1. Soutěžních podmínek).

### 9.3. Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

9.3.1. Viz odst. 5.3. Soutěžních podmínek.

### 9.4. Odevzdání žádosti o účast

9.4.1. Viz odst. 4.4. Soutěžních podmínek

### 9.5. Posouzení žádosti o účast

9.5.1. Viz odst. 4.5. Soutěžních podmínek.

9.5.2. Datum zasedání poroty pro snížení počtu účastníků se stanovuje předběžně na 15. července 2021.

### 9.6. Oznámení o snížení počtu účastníků

9.6.1. Odeslání výzvy k účasti vybraným účastníkům a odeslání informace o vyloučení z posuzování těm účastníkům, kteří nesplnili Soutěžní podmínky, nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků Soutěže, se předpokládá v termínu od 25. července 2021. Oznámení bude zveřejněno na Profilu Zadavatele, od tohoto data běží lhůta pro zpracování soutěžních návrhů.

### 9.7. Prohlídka soutěžního místa

9.7.1. Viz odst. 5.4. soutěžích podmínek.

### 9.8. Odevzdání soutěžních návrhů

**9.8.1.** Viz odst. 6.7. Soutěžních podmínek.

**9.8.2.** Soutěžní návrh odevzdávaný v elektronické podobě bude otevřen přes Elektronický nástroj osobami k tomuto pověřenými Zadavatelem nebo Organizátorem Soutěže, přičemž tyto osoby se nebudou účastnit jednání poroty a před zahájením své činnosti podepíší čestné prohlášení o mlčenlivosti ohledně skutečností a informací, které se dozvěděly v souvislosti s výkonem své činnosti ve vztahu k Soutěži. Tyto osoby zajistí, že Sekretáři soutěže a Přezkušovateli soutěžních návrhů budou z každého elektronicky podaného soutěžního návrhu účastníka předány pouze ty části soutěžního návrhu, které nemohou jakkoliv porušit princip anonymity soutěžního návrhu (zejm. těmto osobám nezpřístupní do doby konečného rozhodnutí poroty o ocenění soutěžních návrhů dokumenty, které tvoří tzv. další součásti soutěžního návrhu).

### **9.9. Přezkoušení soutěžních návrhů**

**9.9.1.** Přezkoušení soutěžních návrhů provede Přezkušovatel soutěžních návrhů bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

**9.9.2.** Sekretář soutěže po rozbalení soutěžních návrhů odevzdávaných v listinné podobě (grafická část) označí jednotlivé části soutěžního návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či Zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny i další části soutěžního návrhu téhož účastníka, které budou předkládány porotě k posouzení a hodnocení.

**9.9.3.** Přezkušovatel soutěžních návrhů a Sekretář soutěže zpracují z přezkoušení soutěžních návrhů Zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu Soutěže.

### **9.10. Hodnotící zasedání poroty**

**9.10.1.** Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na 14. října 2021. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu Soutěže způsobem dle odst. 5.3.3. Soutěžních podmínek.

### **9.11. Protokol o průběhu soutěže**

**9.11.1.** Ze všech zasedání poroty pořídí Sekretář soutěže, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu Soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty, kteří se zasedání účastnili, a potvrdí osoba zapisující. Protokol o průběhu Soutěže obsahuje zejména:

- a) písemné závazky porotců a prohlášení o nepodjatosti;
- b) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- c) zprávu o vysvětlení Soutěžních podmínek;
- d) zprávu o převzetí návrhů a jejich přezkoušení;
- e) případné doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- f) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- g) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;

- h) písemné zhodnocení všech návrhů, stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- i) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
- j) případné odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

## **9.12. Rozhodnutí o výběru návrhu a oznámení výsledku soutěže**

### **9.12.1. Rozhodnutí o výběru návrhu**

Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty uvedeným v protokolu o průběhu Soutěže. Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů ode dne, kdy porota schválila protokol o průběhu soutěže. Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

### **9.12.2. Oznámení výsledku soutěže**

Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti pracovních dnů od přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu Soutěže. Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby – webové stránky Zadavatele, webové stránky ČKA.

## **9.13. Zpřístupnění soutěžních návrhů**

**9.13.1.** Dnem zveřejnění oznámení o výsledku Soutěže a protokolů o průběhu Soutěže začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů. Návrhy budou zpřístupněny u Zadavatele na vyžádání.

## **9.14. Ukončení soutěže, zrušení soutěže**

### **9.14.1. Ukončení soutěže**

Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 ZZVZ nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

### **9.14.2. Zrušení soutěže**

Zadavatel má právo Soutěž před konečným rozhodnutím poroty zrušit. V takové případě je Zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že dostatečným způsobem rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh před zrušením Soutěže, náhradu za zrušení Soutěže ve výši poměrného podílu z celkové částky na ceny, max však ve výši 330.000 Kč. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím Elektronického nástroje, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 60 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže.

### **9.15. Proplacení cen a náhrad výloh**

**9.15.1.** Ceny a náhrady výloh budou vyplaceny nejpozději do 10 dnů od uplynutí lhůty pro podání námitek nebo do 15 dnů od rozhodnutí o námitce, byla-li podána, nebo do 10 dnů od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

### **9.16. Veřejná výstava soutěžních návrhů**

**9.16.1.** Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena do tří měsíců od zveřejnění oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

## 10. ŘEŠENÍ ROZPORŮ

### 10.1. Námitky

#### 10.1.1. Zákonný rámec

Účastníci mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži v souladu s částí třináctou ZZVZ.

#### 10.1.2. Způsob podání

Každý účastník Soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení výsledků soutěže nebo rozhodnutí o vyloučení podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči všem úkonům zadavatele týkajícím se předmětné soutěže a vůči formálnímu postupu poroty. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či Zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení Soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.

#### 10.1.3. Vypořádání

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li Zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům Soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

### 10.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

#### 10.2.1. Způsob podání

Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i Zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.

#### 10.2.2. Zákonný rámec

Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

### 10.3. Návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA

#### 10.3.1. Způsob podání

Návrh je nutné doručit předsedovi Stavovského soudu ČKA nejpozději do pěti pracovních dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách. Spor je poté řešen dle pravidel pro rozhodčí řízení uvedených v Disciplinárním a smírčím řádu.

#### 10.3.2. Zákonný rámec

Podmínkou návrhu na zahájení rozhodčího řízení podle odstavce 3 je úhrada poplatku za rozhodčí řízení dle § 102 Disciplinárního a smírčího řádu.

Předmětem rozhodčího řízení nesmí být rozhodnutí poroty týkající se výsledků hodnocení účastníků Soutěže a rozhodnutí o rozdělení cen a odměn a stanovení jejich výše, ledaže tato rozhodnutí byla učiněna v přímé souvislosti se závažným porušením podmínek formálního postupu poroty, stanovených Soutěžními podmínkami.

Rozhodčí nález je konečný.

## 11. AUTORSKÁ PRÁVA

### 11.1. Autorská práva

#### 11.1.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že k dokumentu „autor“ (viz vzor **PP03**) přiloží níže uvedené dokumenty (podle okolností):

- a) prohlášení, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba / jsou osoby, která je / které jsou autorem návrhu;
- b) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby (v případě zaměstnance postačuje potvrzení, že se jedná o zaměstnanecké dílo ve smyslu § 58 autorského zákona);
- d) licenční smlouvu mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

Pokud licenční smlouva upravuje vypořádání autorských práv tak, že svým obsahem pokrývá více výše uvedených variant vztahů mezi autory a účastníkem Soutěže, postačuje doložení takové souhrnné licenční smlouvy a není třeba pro takto pokrytou variantu dokládat samostatnou licenční smlouvu.

#### 11.1.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

#### 11.1.3. Reprodukce a vystavení návrhů v rámci soutěže

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže a jejich výsledků.

#### 11.1.4. Vlastnictví soutěžních návrhů

Odevzdáním soutěžních návrhů udělují účastníci Zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této Soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

## **12. OSTATNÍ PODMÍNKY**

### **12.1. Právní řád**

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

### **12.2. Klauzule o akceptování soutěžních podmínek**

#### **12.2.1. Souhlas ze strany zadavatele, organizátora, poroty, jejích pomocných orgánů a přizvaných odborníků**

Svou účastí v Soutěži potvrzují Zadavatel, Organizátor soutěže, Sekretář soutěže, Přezkušovatel soutěžních návrhů, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky dodržovat a ctít.

#### **12.2.2. Souhlas ze strany účastníků**

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami Soutěže a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

### **12.3. Jazyk soutěže**

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Žádosti o účast v soutěži a soutěžní návrhy je možné odevzdat v českém nebo slovenském jazyce.

V Chýni dne 25. května 2021

**Mgr. Anna Chvojková**  
starostka obce Chýně