



Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

s názvem

„Činnost technického dozoru investora při výstavbě EVO Planá“

nadlimitní veřejná zakázka (sektorového zadavatele) na služby zadávaná v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

C-energy s.r.o.

se sídlem Průmyslová 748, 391 02 Planá nad Lužnicí

IČO: 251 06 481

(dále jen „Zadavatel“)

OBSAH

1	ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
2	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI, DALŠÍ INFORMACE	4
3	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
4	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	Chyba! Záložka není definována.
5	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI.....	15
6	OBCHODNÍ PODMÍNKY	19
7	DALŠÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ A SOUČINNOSTI.....	20
8	HODNOCENÍ NABÍDEK.....	21
9	ZADÁVACÍ PODMÍNKY, DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM.....	23
10	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	24
11	LHŮTA A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	26
12	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	26
13	PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY.....	26
14	VYHRAZENÉ ZMĚNY	27
15	SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU	27
16	DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	28
17	SEZNAM PŘÍLOH	Chyba! Záložka není definována.

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Tato zadávací dokumentace obsahuje zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem „Činnost technického dozoru investora při výstavbě EVO Planá“, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2024-040995 (dále jen „**Zadávací dokumentace**“ a „**Veřejná zakázka**“), tj. podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na Veřejnou zakázku, zejména podmínky kvalifikace, technické podmínky vymezující předmět Veřejné zakázky a obchodní a smluvní podmínky.
- 1.2 Informace a údaje uvedené v této Zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky. Tyto požadavky je každý dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v Zadávací dokumentaci této Veřejné zakázky, resp. v jejím vysvětlení, změně nebo doplnění či nedodržení obchodních nebo technických podmínek bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka ze zadávacího řízení dle ust. § 48 ZZVZ.
- 1.3 Účastník zadávacího řízení je zcela odpovědný za dostatečně pečlivé prostudování této Zadávací dokumentace, resp. jejího vysvětlení, změny a doplnění, jakož i za získání spolehlivých informací ve vztahu ke všem podmínkám a povinnostem, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit cenu a správnost jeho nabídky nebo realizaci Veřejné zakázky.
- 1.4 Zadávací řízení a všechny navazující právní vztahy se řídí právem České republiky, a to zejména ZZVZ či zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“). Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v této Zadávací dokumentaci, jsou dány příslušnými ustanoveními ZZVZ. Podáním své nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky Veřejné zakázky.
- 1.5 Při přípravě a podávání nabídek jsou dodavatelé povinni postupovat dle instrukcí obsažených v této Zadávací dokumentaci. Dodavatelům nenáleží náhrada nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky, stejně jako jakýchkoliv nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku.
- 1.6 Vybraný dodavatel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Vybraný dodavatel se ve spolupráci se Zadavatelem zaváže poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci Veřejné zakázky, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s Veřejnou zakázkou nebo její realizací. Vybraný dodavatel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s Veřejnou zakázkou. Dále se zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatel a poskytovatele dotace.

2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI, DALŠÍ INFORMACE

2.1 Základní údaje o Zadavateli

Název Zadavatele:	C-energy s.r.o.
Sídlo Zadavatele:	Průmyslová 748, 391 02 Planá nad Lužnicí
IČO Zadavatele:	251 06 481
Osoba oprávněná zastupovat Zadavatele:	Ivo Nejd, jednatel
Adresa profilu Zadavatele:	https://smart.ezak.cz/profile_display_204.html
Adresa elektronického nástroje E-ZAK:	https://smart.ezak.cz/
Další informace:	Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 10103.

2.2 C-energy s.r.o. je společností vykonávající relevantní činnost ve smyslu ust. § 153 odst. 1 písm. b) bodu 1. (odvětví teplárenství) a písm. c) bodu 1. ZZVZ (odvětví elektroenergetiky). Zadávaná Veřejná zakázka je přitom zadávána v souvislosti s výkonem relevantní činnosti), a proto je ve smyslu ust. § 151 odst. 2 písm. a) ZZVZ sektorovou veřejnou zakázkou.

2.3 Kontaktní osoba Zadavatele

2.3.1 Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této Veřejné zakázky je PORTOS, advokátní kancelář s.r.o., IČO: 481 18 753, se sídlem Hvězdova 1716/2b, Nusle, 140 00 Praha 4, tel.: +420 224 827 884, e-mail: zakazky@portos.cz (dále jen „**PORTOS, advokátní kancelář**“). Kontaktní osoba je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Kontaktní osoba je pověřena také k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ.

2.4 Informace o zpracování osobních údajů

2.4.1 Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

2.4.2 Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla Zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů Zadavatelem jsou obsaženy na webové stránce Zadavatele dostupné na adrese: <https://www.c-energy.cz/zasady-ochrany-osobnich-udaju>.

2.4.3 Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování PORTOS, advokátní kancelář jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

2.5 Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

2.5.1 Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Zadávací dokumentace	PORTOS, advokátní kancelář s.r.o. CITY TOWER, Hvězdova 1716/2b, 140 00 Praha 4
Projektová dokumentace – část: Dokumentace pro vydání povolení záměru	H & D Engineering spol. s r.o. IČO: 48111724 Michelská 792/2, 140 00 Praha 4
Pasportizace odsiřovací technologie	EVECO, s.r.o. IČO: 26196174 Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3
Obě: příloha č. 11 Zadávací dokumentace	

2.6 Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování

- 2.6.1 Zadávací dokumentací dle tohoto dokumentu se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně změn či doplnění Zadávací dokumentace podle ust. § 99 ZZVZ, s výjimkou formulářů podle ust. § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 ZZVZ.
- 2.6.2 Zadavatel současně upozorňuje účastníky zadávacího řízení na skutečnost, že Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, ale nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem (právních předpisů), na které Zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Účastníci zadávacího řízení se tak musí při zpracování svých nabídek vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných právních předpisů, zejména ZZVZ a zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů apod.
- 2.6.3 V souladu s ust. § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ, je Zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele: https://smart.ezak.cz/profile_display_204.html.

- 2.6.4 Zadavatel uvádí, že součástí Zadávací dokumentace jsou rovněž informace důvěrné povahy. Jedná se o přílohu Zadávací dokumentace č. 11 – Projektová dokumentace. Tato příloha, resp. její obsah bude s ohledem na ochranu důvěrné povahy informací poskytnuta dodavatelům pouze v elektronické podobě dle ust. § 211 ZZVZ elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele.
- 2.6.5 K žádosti je nutné uzavřít Dohodu o zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích (dále jen „**Dohoda**“), jejíž vzor tvoří přílohu č. 10 této Zadávací dokumentace. Za písemnou žádost dodavatele dle ust. § 96 odst. 2 ZZVZ bude Zadavatel považovat až doručení podepsané Dohody Zadavateli.
- 2.6.6 Dohoda bude Zadavateli předložena ze strany dodavatele vyplněná, její obsah musí plně korespondovat s textací návrhu Dohody, který tvoří přílohu č. 10 této Zadávací dokumentace, a musí být elektronicky podepsána osobou/osobami oprávněnými jednat za dodavatele. Pokud bude na základě zmocnění digitálně podepsána jinou osobou než statutárním orgánem, musí být podepsaný originál tohoto zmocnění předložen elektronicky společně s Dohodou.
- 2.6.7 Elektronicky podepsanou Dohodu je třeba doručit elektronicky, přičemž Zadavatel preferuje doručení prostřednictvím elektronického nástroje.
- 2.6.8 Po doručení Dohody Zadavatel poskytne dodavateli části zadávací dokumentace obsahující informace důvěrné povahy výše uvedeným postupem, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení podepsané Dohody.
- 2.6.9 Nakládání s důvěrnými informacemi a dokumenty, které tyto informace obsahují, musí být ze strany dodavatele po celou dobu průběhu zadávacího řízení, a i po jeho ukončení v souladu s uzavřenou Dohodou.

2.7 Elektronický nástroj E-ZAK

- 2.7.1 **Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), dostupného na adrese https://smart.ezak.cz/profile_display_204.html.** Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.
- 2.7.2 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 2.7.3 Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele (pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, na které lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci). Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem „E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň - uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.“ Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.
- 2.7.4 Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese [Manuály - E-ZAK SMART \(ezak.cz\)](#).
- 2.7.5 Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly řádně zašifrovány, přičemž šifrování je realizováno prostřednictvím elektronického nástroje.
- 2.7.6 Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, obvykle dostupnou v pracovních dnech v rozmezí 8:00-17:00).

2.8 **Odpovědné veřejné zadávání**

- 2.8.1 Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek v souladu se svým postavením jakožto progresivní a inovativní společnosti podnikající v energetice a teplárenství. Veřejné zakázky zadávané Zadavatelem akcentují zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, které jsou uplatňovány transparentně a přiměřeně při zohlednění zásad účelného, hospodárného a efektivního vynakládání finančních prostředků Zadavatele.
- 2.8.2 Pro účely plnění předmětu této veřejné zakázky zadavatel zohlednil zásady odpovědného veřejného zadávání, které se mimo jiné projevují v těchto ujednáních obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace – Závazný návrh smlouvy:
- a) sjednání požadavku na dodržování zásad BOZP dle čl. 4.23 písm. a) smlouvy;
 - b) sjednání požadavku na dodržování právních předpisů v pracovněprávní oblasti dle čl. 4.23 písm. a) smlouvy;
 - c) sjednání požadavku na stejnou dobu splatnosti faktur vůči poddodavatelům vybraného dodavatele dle čl. 4.23 písm. b) smlouvy;
 - d) sjednání požadavku na provádění plateb poddodavatelům řádně a včas dle čl. 4.23 písm. d) smlouvy;
 - e) sjednání požadavku na plnění výše uvedených povinností ve stejném rozsahu i u poddodavatelů ve vztahu k dalším článkům poddodavatelského řetězce dle čl. 4.24 smlouvy.

- 2.8.3 Dodavatel je povinen zajistit výše uvedené požadavky Zadavatele zohledňující zásady odpovědného veřejného zadávání při plnění smlouvy jak dodavatelem, tak také jeho poddodavateli.
- 2.8.4 S ohledem na povahu předmětu plnění Veřejné zakázky a postavení Zadavatele nejsou v zadávacích podmínkách této Veřejné zakázky uplatněny jiné aspekty odpovědného veřejného zadávání.

3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

3.2 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky stanovená postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí **20 000 000,- Kč** (slovy dvacet milionů korun českých) bez DPH.

3.3 Zadavatel předpokládá spolufinancování Veřejné zakázky Evropskou unií – Ministerstvem životního prostředí ČR prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR v rámci programu Modernizační fond.

3.4 Zadavatel uvádí, že vybraný dodavatel a členové jeho realizačního týmu musí být po celou dobu plnění smlouvy osobami personálně a majetkově oddělenými od zhotovitele veřejné zakázky EVO Planá – Energie z odpadu Táborska, evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: Z2024-027617 (dále jen „**Zhotovitel**“). Vybraným dodavatelem ani členem jeho realizačního týmu nesmí být osoba ovládaná Zhotovitelem nebo ovládající Zhotovitele, ani osoba podléhající ovládnutí, resp. dominantnímu vlivu stejné osoby jako Zhotovitel. Podrobnosti viz závazný návrh smlouvy (příloha č. 1 Zadávací dokumentace).

3.5 Cíl Veřejné zakázky (projektu)

3.5.1 Cílem Veřejné zakázky (projektu) je poskytnutí služeb „Technického dozoru investora při realizaci projektu EVO Planá – Energie z odpadu Táborska“ spočívající v zajištění plynulého průběhu výstavby uvedeného projektu, minimalizace vícenákladů a kontrola nad dodržováním technologických postupů, platných norem a podmínek stanovených projektovou dokumentací stavby.

3.6 Předmět Veřejné zakázky

3.6.1 Předmětem plnění zadávané Veřejné zakázky je zajištění činnosti technického dozoru investora v rozsahu, který je definován přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace – Závazný návrh smlouvy.

3.7 Doba a místo plnění

3.7.1 Služby budou poskytovány v areálu objednatele v k.ú. Planá nad Lužnicí.

3.7.2 Zadavatel předpokládá následující přibližné termíny plnění Veřejné zakázky:

- i. 4. čtvrtletí 2024 – předpoklad uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem;
- ii. 1. čtvrtletí 2025 – předpoklad zahájení poskytování služeb;
- iii. 3. čtvrtletí 2027 – předpoklad ukončení poskytování služeb.

3.7.3 Zadavatel zároveň upozorňuje, že uvedené termíny jsou informativní a mohou se změnit zejména v závislosti na průběhu zadávacího řízení a dále pak se budou výhradně odvíjet od termínů navázaných na plnění smlouvy o dílo na projekt (veřejnou zakázku) „EVO Planá – Energie z odpadu Táborska“, evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: Z2024-027617.

3.8 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

3.8.1 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky, a to následujícím způsobem:

71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71247000-1	Dohled nad stavebními pracemi
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71310000-4	Poradenské inženýrství a stavební služby
71315400-3	Stavební dozor
71500000-3	Služby ve stavebnictví
71520000-9	Stavební dohled
71540000-5	Řízení staveb

4 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

4.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dle ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ,
- b) prokáže profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ a
- c) splní technickou kvalifikaci dle ust. § 79 ZZVZ.

4.2 Základní způsobilost

4.2.1 Způsobilým dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- 4.2.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 4.2.1 písm. a) Zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:
- tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 4.2.3 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.2.1 písm. a) Zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.2.1 písm. a) Zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 4.2.2 Zadávací dokumentace a vedoucí pobočky závodu.
- 4.2.4 Splnění základní způsobilosti v souladu s ust. § 74 ZZVZ prokáže dodavatel Zadavateli předložením oprávněnou osobou dodavatele podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor je uveden v příloze č. 2 Zadávací dokumentace.

4.3 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

	Profesní způsobilost:	Způsob prokázání splnění
a)	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;	Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
b)	doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky;	<p><i>Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru:</i></p> <p>Provádění staveb, jejich změn a odstraňování</p> <p><i>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</i></p>

- 4.3.1 Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle ust. § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.
- 4.3.2 Doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.4 **Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

4.4.1 Kvalifikační předpoklad:

- a) seznam významných zakázek poskytnutých za posledních deset (10) let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z nich.

Doba deseti (10) let pro prokázání významných zakázek byla stanovena s ohledem na zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

Ze seznamu zakázek musí vyplývat alespoň následující údaje:

- i. obchodní firma/název objednatele,
 - ii. předmět zakázky (konkrétní požadované údaje jsou uvedeny u příslušného požadavku),
 - iii. doba realizace zakázky,
 - iv. kontaktní osoba objednatele, u které bude možné údaje o realizaci zakázky ověřit.
- b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci ve vztahu k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak k jejich vedoucím pracovníkům.

Zadavatel v souvislosti s prokázáním splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje u dokladované osoby předložit:

- i. profesní životopis, z něhož bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele včetně požadované praxe;
- ii. informaci o pracovněprávním či jiném (smluvním) vztahu této osoby k dodavateli; v druhém případě je třeba doložit doklady dle ust. § 83 ZZVZ;
a
- iii. doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost osoby, tj. osvědčení podle autorizačního zákona¹.

¹ Tj. zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (autorizační zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorizační zákon**“).

4.4.2 Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání

4.4.2.1 Kvalifikační předpoklad viz. čl. 4.4.1 písm. a)

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, pokud v seznamu provedených zakázek uvede a předepsaným způsobem doloží, že realizoval alespoň:

- i. dvě (2) zakázky, jejichž předmětem (každé z nich) byla správa² při výstavbě či rekonstrukci budovy (příp. souboru budov v rámci jednoho areálu), přičemž finanční objem realizované stavby byl alespoň 200 mil. Kč bez DPH,
- ii. jednu (1) zakázku, jejímž předmětem bylo zpracování návrhu technického řešení a dodávka a montáž technologie čištění spalin, případně zpracování návrhu technického řešení a odborný dohled při dodávce a montáži technologie čištění spalin, a zároveň
- iii. jednu (1) zakázku, jejímž předmětem byl odborný dohled při výstavbě či rekonstrukci zařízení a dodávce a montáži technologie pro energetické využití odpadů.

Dodavatel dále doloží osvědčení objednatelů jednotlivých významných zakázek o jejich řádném poskytnutí a dokončení.

Rovnocenným dokladem k prokázání výše uvedeného kritéria je zejména smlouva s objednatelem a průkazný doklad o řádném uskutečnění plnění dodavatele (například předávací protokol, kolaudační rozhodnutí apod.).

Toto kritérium technické kvalifikace splní dodavatel i v případě, že se jedná o významné zakázky

- zahájené dříve než v posledních deseti (10) letech před zahájením zadávacího řízení, pokud významné zakázky byly v posledních deseti (10) letech před zahájením zadávacího řízení dokončeny; nebo
- významné zakázky probíhaly i po zahájení zadávacího řízení,

za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni prokázání kvalifikace (dodavatel je povinen prokázat, že v rámci významné zakázky již bylo dodavatelem poskytnuto plnění v zadavatelem požadovaném rozsahu a kvalitě).

Za významnou zakázku lze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace považovat výhradně takovou zakázku, jejíž realizace nebyla objednatelem předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.

4.4.2.2 Kvalifikační předpoklad viz. čl. 4.4.1 písm. b)

Dodavatel doloží údaje a doklady k hlavním členům realizačního týmu:

² Tím se pro účely této Zadávací dokumentace rozumí činnost správce stavby nebo činnost (funkce) technického dozoru investora/stavby, v obou případech zahrnující mj. (i) provedení kontroly úplnosti rozsahu a obsahu jednotlivých stupňů přebírané projektové dokumentace stavby a jejich souladu s příslušnými stavebně-právními předpisy, (ii) organizaci a výkon správce stavby/technického dozoru investora/stavby včetně sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů. Zadavatel zdůrazňuje, že pojmem „správce stavby“ není myšlen správce stavby dle smluvních podmínek FIDIC.

Vedoucí týmu:

- odborná způsobilost ve smyslu autorizačního zákona, **v oboru Provádění staveb a jejich odstraňování**,³
- praxe v oblasti výkonu funkce stavebního dozoru⁴ nejméně deset (10) let; a zároveň
- praxe v oblasti správy nejméně jedné stavby (ve smyslu požadavku vymezeného v čl. 4.4.2.1 bod i. této Zadávací dokumentace), přičemž finanční objem realizované stavby byl alespoň 200 mil. Kč bez DPH.

Pracovník pro kontrolu kvality stavebních prací:

- odborná způsobilost ve smyslu autorizačního zákona, **v oboru Provádění staveb a jejich odstraňování**;
- praxe v oblasti výkonu funkce stavebního dozoru⁵ nejméně pět (5) let; a zároveň
- praxe v oblasti správy nejméně jedné stavby (ve smyslu požadavku vymezeného v čl. 4.4.2.1 bod i. této Zadávací dokumentace), přičemž finanční objem realizované stavby byl alespoň 100 mil. Kč bez DPH.

Pracovník pro kontrolu kvality v oblasti elektro a MaR:

- ukončené minimálně SŠ vzdělání v oboru elektro;
- praxe v oboru kontroly kvality v oblasti elektro a MaR nejméně deset (10) let; a zároveň
- zkušenost s dodávkou a montáží technologií na energetickém zařízení (min. jeden /1/ projekt za posledních deset /10/ let).

Procesní inženýr se zaměřením na strojní technologie:

- ukončené minimálně SŠ vzdělání technického směru;
- praxe v oboru energetiky nejméně deset (10) let; a zároveň
- zkušenost s dodávkou a montáží technologií na energetickém zařízení (min. jeden /1/ projekt za posledních deset /10/ let).

Procesní inženýr se zaměřením na technologie čištění spalin a emisní monitoring:

- ukončené minimálně SŠ vzdělání technického směru;
- praxe v oboru technologií čištění spalin nejméně deset (10) let; a zároveň
- zkušenost s návrhem nebo realizací technologií pro čištění spalin v rámci minimálně jednoho (1) projektu, a to za posledních deset (10) let před zahájením zadávacího řízení.

Procesní inženýr se zaměřením na technologie pro energetické využití odpadů:

- ukončené minimálně SŠ vzdělání technického směru;

³ Postačí autorizace pro autorizovaného technika. Zahraniční dodavatel může v nabídce předložit k prokázání doklady ze země svého sídla (pokud není v ČR usazen). Doklady k prokázání nemusí zahraniční dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou technickou kvalifikaci nevyžadují.

⁴ Viz poznámka pod čarou č. 2 této Zadávací dokumentace.

⁵ Viz poznámka pod čarou č. 2 této Zadávací dokumentace.

- praxe v oboru energetického využití odpadů/termické likvidace odpadů nejméně deset (10) let;
 - zkušenost s návrhem nebo realizací technologií pro energetické využití odpadů v rámci minimálně jednoho (1) projektu, a to za posledních deset (10) let před zahájením zadávacího řízení.
- 4.4.3 Zadavatel nepřipouští prokázání splnění požadavků této části kvalifikace jednou osobou pro více členů realizačního týmu (nepřipouští kumulaci jednotlivých pozic u jedné osoby).
- 4.4.4 Účastník podáním nabídky potvrzuje, že disponuje po celou dobu plnění Veřejné zakázky dostatečně rozsáhlým realizačním týmem tak, aby bylo zajištěno plnění předmětu smlouvy řádně a včas. Předmět plnění bude realizován prostřednictvím členů realizačního týmu, jimiž dodavatel prokázal svou technickou kvalifikaci v zadávacím řízení Veřejné zakázky. Konkrétní složení realizačního týmu se může v průběhu realizace měnit v souvislosti s tím, kterých činností se právě realizovaná oblast týká. Každá změna osoby uvedené dodavatelem v rámci technické kvalifikace pro výše uvedené role musí být Zadavatelem předem písemně odsouhlasena. Bližší informace jsou uvedeny ve smlouvě.
- 4.4.5 K prokázání splnění technické kvalifikace dle čl. 4.4.1 písm. a) a b) Zadávací dokumentace je dodavatel oprávněn využít formulářů, které jsou přílohou č. 3, 4 a 5 Zadávací dokumentace, ke kterým připojí požadované doklady (osvědčení o vzdělání a odborné způsobilosti a osvědčení objednatelů).
- 4.4.6 Stejně požadavky jsou kladeny i na případné poddodavatele a jejich pracovníky.

5 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

5.1 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

- 5.1.1 Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady dle čl. 4.2 až 4.4 této Zadávací dokumentace předloženými v prostých kopiích. Dodavatel **nemůže** nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením s výjimkou, kdy tak umožňuje tato Zadávací dokumentace.
- 5.1.2 Dodavatel může v nabídce nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu ust. § 87 ZZVZ. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (jednotné evropské osvědčení je možné vyplnit online na internetové adrese: <http://www.espd.cz>).
- 5.1.3 Dodavatel není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení, za podmínky, že identifikuje dané zadávací řízení.
- 5.1.4 Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení podle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu.

- 5.1.5 V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům prostý překlad do českého jazyka. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným v seznamu znalců a tlumočnicků. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce.
- 5.1.6 **Zadavatel si v souladu s ust. § 122 odst. 4 písm. a) ZZVZ vyhrazuje právo požadovat předložení dokladů dle ust. § 122 odst. 3 ZZVZ v originále nebo úředně ověřené kopii. Zadavatel si v souladu s ust. § 122 odst. 4 písm. c) ZZVZ vyhrazuje právo požadovat předložení písemného čestného prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech, které má Zadavatel k dispozici, a případně předložení nových dokladů, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.**
- 5.1.7 V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).
- 5.1.8 Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).
- 5.1.9 Povinnost předložit doklad (v nabídce i v rámci výběru dodavatele) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 5.2 **Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace**
- 5.2.1 Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 5.3 **Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**
- 5.3.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

5.3.2 Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro hlavní město Prahu – Územní pracoviště pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

5.4.1 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace, nebo profesní způsobilosti požadované Zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění způsobilosti či kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ).

5.4.2 Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

5.4.3 Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou, a to v souladu s ust. § 83 odst. 5 ZZVZ v rozsahu podepsaného čestného prohlášení jiné osoby o prokázání základní způsobilosti dle čl. 4.2.4 Zadávací dokumentace, a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele, přičemž:
 - i. se má za to, že požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit Veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem;
 - ii. prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Pro předejití případným nejasnostem Zadavatel uvádí, že úplnost závazku vyjádřeného ve smlouvě nebo podepsaném potvrzení o její existenci bude posuzovat v souladu s aktuální rozhodovací praxí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a judikaturou správních soudů. Konkrétně se jedná např. o rozhodnutí předsedy Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže ze dne 22. května 2023, sp. zn. ÚOHS-R0037/2023/VZ. Dle uvedeného rozhodnutí je nezbytné, aby všechny poddodavelské smlouvy obsahovaly závazek každého z těchto poddodavatelů vykonávat stavební práce nebo služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje (dle ust. § 83 odst. 2 a 3 ZZVZ), a aby tento závazek byl vždy zcela konkrétní a spolehlivě dokládal reálnou míru participace předmětného poddodavatele na samotném plnění, tedy vykonání konkrétních činností nebo poskytnutí

konkrétních osob. Vágní formulaci ve smyslu, že se poddodavatel „bude podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky v rozsahu, v jakém účastník jeho prostřednictvím prokázal v nabídce na Veřejnou zakázku splnění technických kvalifikačních předpokladů“, tak nelze považovat za dostačující.

5.4.4 Dodavatelé a jiné osoby prokazují (mohou prokázat) kvalifikaci společně.

5.4.5 Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto článku platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (pod-poddodavatelem).

5.5 Společné prokazování kvalifikace

5.5.1 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu. Splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 2 ZZVZ a technické kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně.

5.5.2 Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů dodavatelé v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění Veřejné zakázky.

5.5.3 Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se Zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění Veřejné zakázky.

5.6 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

5.6.1 Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ust. § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ust. § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ v plném rozsahu. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost starší než tři (3) měsíce.

5.7 Předložení certifikátu

5.7.1 Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

5.8 Důsledek nesplnění kvalifikace

5.8.1 Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu ZZVZ a touto Zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být Zadávatel z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu ust. § 48 odst. 8 ZZVZ musí z těchto důvodů být vyloučen ze zadávacího řízení.

6 OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Zadávatel stanoví obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 Zadávací dokumentace, jenž je pro účastníky zadávacího řízení závazný a tito nejsou oprávněni ho jakkoli doplňovat či měnit, a to s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka nebo jsou předmětem hodnocení nabídek (tato místa jsou označena slovy „[doplňtí účastník]“). Účastník není povinen návrh smlouvy přikládat do nabídky, podáním nabídky však akceptuje bez výhrad závazný návrh smlouvy dle přílohy č. 1 Zadávací dokumentace.

6.2 Závazný návrh smlouvy bude před uzavřením upraven v části identifikující smluvní strany na straně účastníka, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení účastníka jednoznačné a dostatečně jasné. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem) jsou dodavatelé dále povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu příkazníka (tj. nahrazení zkratky „příkazník“ zkratkou „příkazníci“), a tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy.

6.3 Smlouva bude uzavřena po uplynutí zákazu uzavření smlouvy dle ust. § 246 ZZVZ (uplynutí lhůty pro podání námitek a návrhu na přezkum úkonů zadavatele, resp. jejich vyřízení či pravomocné skončení) a splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy dle čl. 13 této Zadávací dokumentace na výzvu Zadávatel. Vybraný dodavatel je pod sankcí vyloučení ze

zadávacího řízení povinen poskytnout Zadavateli součinnost směřující k uzavření smlouvy bez zbytečného odkladu.

7 DALŠÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ A SOUČINNOSTI

7.1 Poddodávky

7.1.1 V případě, že část Veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 ZZVZ v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou (věcně určenou) část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pro splnění této povinnosti použije účastník formulář v příloze č. 6 Zadávací dokumentace. Bude-li s účastníkem zadávacího řízení uzavřena dle rozhodnutí Zadavatele smlouva, stane se předložený seznam přílohou č. 1 smlouvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

7.1.2 Nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele je dle ust. § 105 odst. 3 ZZVZ vybraný dodavatel povinen předložit Zadavateli identifikační údaje poddodavatelů veškerých stavebních prací, dodávek nebo služeb, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle předchozí věty a kteří se následně zapojí do plnění Veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění Veřejné zakázky tímto poddodavatelem.

7.1.3 Zadavatel dále upozorňuje, že za poddodavatele bude považovat jakoukoliv jinou osobu ve smyslu ust. § 83 ZZVZ, tedy jakoukoliv fyzickou či právnickou osobu odlišnou od dodavatele, resp. odlišnou od osob podávajících společnou nabídku, pokud dodavatel neprokáže opak. Za tuto jinou osobu se nepovažují zaměstnanci dodavatele, resp. osob podávajících společnou nabídku. Zadavatel zvláště zdůrazňuje, že za jinou osobu bude považovat i ty právnické osoby, které tvoří s dodavatelem společný koncern.

7.2 Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

- 7.2.1 Dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle ust. § 4b zákona o střetu zájmů.
- 7.2.2 Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek ust. § 4b zákona o střetu zájmů. Pro splnění této povinnosti použije účastník formulář v příloze č. 9 Zadávací dokumentace.
- 7.3 Zadavatel požaduje, aby účastník doložil ve své nabídce seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří byli v posledních třech (3) letech od konce lhůty pro podání nabídky v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u Zadavatele v podobě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud takovéto osoby neexistují, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.
- 7.4 Zadavatel požaduje, aby účastník doložil ve své nabídce seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu (má-li formu akciové společnosti).

8 HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1 Kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ust. § 114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek podle následujících kritérií hodnocení:

Název kritéria hodnocení	Váha kritéria
Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH	90 %
Zkušenosti vybraných členů realizačního týmu	10 %

8.2 Kritérium „Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH“

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena celková nabídková cena za předmět plnění Veřejné zakázky. U kritéria hodnocení výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH bude nejnižší nabídkové ceně přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty}}{\text{hodnocená výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty}}$$

Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto kritériu hodnocení bude následně přepočten jeho vahou, tj. x 0,90.

8.3 **Kritérium „Zkušenosti vybraných členů realizačního týmu“**

V rámci tohoto kritéria budou předmětem hodnocení zkušenosti vybraných členů realizačního týmu nad rámec kvalifikace požadované dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ, kteří se budou přímo podílet na plnění Veřejné zakázky.

Konkrétně budou hodnoceny níže uvedená kritéria u následujících členů realizačního týmu:

Vedoucí týmu

Zkušenost s v oblasti správy nejméně jedné stavby (ve smyslu požadavku vymezeného v čl. 4.4.2.1 bod i. této Zadávací dokumentace), přičemž finanční objem realizované stavby byl alespoň 200 mil. Kč bez DPH.

Za každou takto hodnocenou zakázku nad rámec technické kvalifikace dle čl. 4.4.2.1 bod i. Zadávací dokumentace získá účastník zadávacího řízení čtyři (4) body, maximálně však může obdržet dvacet (20) bodů.

Procesní inženýr se zaměřením na technologie čištění spalin a emisní monitoring

Zkušenost s návrhem nebo realizací technologií pro čištění spalin (ve smyslu požadavku vymezeného v čl. 4.4.2.1 bod ii. této Zadávací dokumentace).

Za každou takto hodnocenou zakázku nad rámec technické kvalifikace dle 4.4.2.1 bod ii. Zadávací dokumentace získá účastník zadávacího řízení čtyři (4) body, maximálně však může obdržet dvacet (20) bodů.

- 8.4 Hodnocené zkušenosti budou doplněny do přílohy č. 5 Zadávací dokumentace.
- 8.5 Zadavatel si vyhrazuje právo si výše uvedené informace v rámci hodnocení nabídky ověřit u příslušného objednatele/investora.
- 8.6 Pro každou ze shora uvedených pozic je pro účely hodnocení nabídek možné doložit pouze jednoho člena realizačního týmu.
- 8.7 Pokud z dodavatelem předložených dokumentů nebude vyplývat Zadavatelem požadovaný rozsah údajů a informací, bude nabídce účastníka v části s chybějícími nebo neúplnými údaji a informacemi přiděleno nula (0) bodů.
- 8.8 Účastník zadávacího řízení se podpisem návrhu smlouvy zaváže k tomu, že osoby s požadovanou kvalifikací, jejichž kvalifikace byla předmětem hodnocení nabídky, budou osobami odpovědnými za vedení příslušných prací. Pokud dojde ke změně osoby s požadovanou kvalifikací, jejíž kvalifikace byla předmětem hodnocení nabídky, musí zhotovitel prokázat, že se jedná o osobu stejně kvalifikovanou. Změna takovéto osoby musí být schválena Zadavatelem vždy před jejím provedením, a to po předložení dokladů v rozsahu kvalifikace, která byla předmětem hodnocení nabídky tak, jak je uvedeno v čl. 8.3 Zadávací dokumentace.
- 8.9 V rámci hodnotícího kritéria č. 2 Zkušenosti vybraných členů realizačního týmu (nad rámec požadované kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ), kteří se budou přímo podílet na plnění Veřejné zakázky, bude Zadavatel hodnotit kvalitu a úroveň zkušeností osob, které

budou v rámci plnění Veřejné zakázky zastávat funkce specifikované v čl. 4.4.2 Zadávací dokumentace.

- 8.10 V rámci hodnotícího kritéria č. 2 získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nevhodnější nabídky.
- 8.11 Při hodnocení kritéria č. 2 bude Zadavatel vycházet z informací uvedených účastníkem zadávacího řízení v příloze výzvy k podání nabídek.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocený počet bodů zkušeností členů projektového týmu}}{\text{nejvyšší dosažený počet bodů zkušeností členů projektového týmu}}$$

- 8.12 Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto kritériu hodnocení bude následně přepočten jeho vahou (tj. x 0,10).

8.13 Celkové hodnocení

Na základě součtu výsledných bodových hodnot přidělených jednotlivým nabídkám v jednotlivých kritériích hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek, a to tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyššího součtu přidělených bodů.

8.14 Výběr dodavatele

Zadavatel uzavře smlouvu s jedním (1) dodavatelem, který Zadavateli nabídne ekonomicky nejvýhodnější nabídku dle parametrů v čl. 8 Zadávací dokumentace.

V případě shodného bodového výsledku více nabídek bude pořadí nabídek určeno losem za přítomnosti účastníků, kteří podali nabídku se shodným počtem bodů. O termínu losování budou účastníci informováni tři (3) pracovní dny předem.

8.15 Požadavky na způsob stanovení nabídkové ceny

- 8.15.1 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním Veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré náklady nezbytné pro řádné poskytnutí služeb včetně nákladů na dopravu a ubytování pracovníků, bezpečnostní pomůcky nezbytné pro pohyb v místě stavby a další.
- 8.15.2 Celková nabídková cena bude doplněna do přílohy č. 7 Zadávací dokumentace – Stanovení nabídkové ceny.
- 8.15.3 Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. K ceně bez DPH připočte účastník zadávacího řízení DPH podle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky.

9 ZADÁVACÍ PODMÍNKY, DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

- 9.1 Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace a v přílohách Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění

Veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat při zpracování a podání nabídky.

- 9.2 Přestože tato Zadávací dokumentace vymezuje předmět Veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ.
- 9.3 Zadavatel žádá dodavatele, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 9.4 V žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě tří (3) pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.
- 9.5 Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu Zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení Zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění Zadávací dokumentace.

10 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

10.1 Podání nabídky

- 10.1.1 Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.
- 10.1.2 Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 10.1.3 Nabídka musí být řádně šifrována za pomoci zadavatelem poskytnutého certifikátu veřejného klíče. Zadavatel informuje účastníky zadávacího řízení, že veškeré informace pro práci s certifikáty a šifrování nabídek jsou uvedeny v uživatelských příručkách veřejně dostupných na <https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.
- 10.1.4 Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:
 - a) dodavatel, prostřednictvím jehož přístupu do elektronického nástroje E-ZAK bude nabídka podávána, bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů. V opačném případě je nutné, aby nabídka byla elektronicky podepsána ostatními zúčastněnými dodavateli;
 - b) dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností za plnění veřejné zakázky.

10.2 Zpracování nabídky

- 10.2.1 Nabídka bude podána v českém či slovenském jazyce. V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník zadávacího řízení k dokumentům prostý překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého či slovenského jazyka se nevztahuje na doklad o vzdělání v latinském jazyce. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- 10.2.2 V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. čl. 4.4 Zadávací dokumentace), použije se pro přepočítání na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení.

10.2.3 Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:

- identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ;
- doklady k prokázání splnění kvalifikace (čl. 4 a 5 Zadávací dokumentace);
- údaje a doklady pro hodnocení nabídek;
- informace o poddodavatelích dle čl. 7.1 Zadávací dokumentace (příloha č. 7 Zadávací dokumentace);
- čestné prohlášení ke střetu zájmů dle čl. 7.3 Zadávací dokumentace a přílohy č. 9 Zadávací dokumentace;
- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů;
- seznam vlastníků akcií;
- informace a/nebo doklady ve smyslu čl. 15 Zadávací dokumentace, je-li relevantní;
- veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek (pokud nebudou předloženy v rámci dokumentů uvedených shora).

10.2.4 Účastník v nabídce doplní všechny ostatní údaje, které jsou v Zadávací dokumentaci označeny textem „[doplní účastník]“.

11 LHŮTA A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

11.1 Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na uvedené elektronické adrese: [Veřejné zakázky - E-ZAK SMART \(ezak.cz\)](https://ezak.cz)

11.2 **Lhůta pro podání nabídek: uvedena ve Věstníku veřejných zakázek.**

12 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

12.1 Otevírání nabídek bude s ohledem na elektronické podávání nabídek neveřejné.

13 PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

13.1 Vybraný dodavatel je povinen Zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle ust. § 122 odst. 3 písm. a) až c) ZZVZ, resp. ust. § 122 odst. 4 ZZVZ doložit v této Zadávací dokumentaci uvedené doklady, příp. též doklady dle ust. § 122 odst. 6 ZZVZ v souladu s tímto článkem Zadávací dokumentace, pokud je Zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

13.2 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, Zadavatel zjistí podle ust. § 122 odst. 5 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů.

13.3 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, Zadavatel vyzve podle ust. § 122 odst. 6 ZZVZ k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem;
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - i. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku;
 - ii. seznam akcionářů;

- iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
- iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

13.4 Pokud vybraný dodavatel prokazoval splnění kvalifikace pouze předložením dokladu prokazujícího podání žádosti o zápis jakožto osoba usazená dle autorizačního zákona či dokladu prokazujícího podání oznámení před zahájením činnosti jakožto osoba hostující ve smyslu autorizačního zákona, je povinen předložit před uzavřením smlouvy autorizaci či osvědčení/potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob (tj. osvědčení/potvrzení o zápisu osoby usazené či osoby hostující) dle autorizačního zákona pro osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost při plnění Veřejné zakázky v oborech vymezených v čl. 4 této Zadávací dokumentace a jejichž prostřednictvím prokazoval splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ, jakož i pro členy realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění Veřejné zakázky a prostřednictvím kterých prokazoval dodavatel technickou kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ, neboť pouze na základě takového osvědčení/zápisu je možné v České republice vykonávat předmětné činnosti, a to i zahraniční fyzickou osobou.

14 VYHRAZENÉ ZMĚNY

14.1 Vyhrazená změna termínu plnění

14.1.1 Zadavatel si dle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem. Termíny plnění vyplývající z čl. 6.1 závazného návrhu smlouvy mohou být změněny v případech dle čl. 6.3 a 6.4 smlouvy.

14.2 Vyhrazená změna dodavatele

14.2.1 Zadavatel si dle ust. § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje v případě naplnění některé z podmínek pro odstoupení objednatele stanovené v čl. 12.6. závazného návrhu smlouvy (příloha č. 1 Zadávací dokumentace) změnu dodavatele v průběhu plnění Veřejné zakázky a jeho nahrazení účastníkem řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, pokud takový (nový) dodavatel souhlasí, že veškeré plnění bude poskytovat za cenových podmínek obsažených v jeho nabídce předložené v zadávacím řízení a v souladu se závazným návrhem smlouvy na plnění Veřejné zakázky dle přílohy č. 1 Zadávací dokumentace. Bližší informace jsou uvedeny v čl. 12.6 smlouvy.

15 SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU

15.1 Účastník podáním nabídky potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se Zadavatelem platby poskytované Zadavatelem v souvislosti s realizací Veřejné zakázky nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na

tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení)⁶ a bez ohledu na to, zda se jedná o osoby s přímou či nepřímou vazbou na účastníka či poddodavatele účastníka.

15.2 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předešlé odrážky, nebo
- fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předešlých odrážkách.

15.3 Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele při realizaci plnění Veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty Veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

15.4 Má-li účastník informaci či pochybnost, zda nedochází k naplnění podmínek dle čl. 15.1 nebo 15.2 Zadávací dokumentace, uvede rozhodné okolnosti a označí takovou osobu nebo osoby v nabídce. Účastník může též dle jeho uvážení uvést informace a doklady věrohodným způsobem rozptylující pochybnosti dle předchozí věty, případně doklady o přijatých opatřeních na straně účastníka.

16 DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

16.1 Zadavatel provede posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

16.2 Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u Zadavatele jako součást dokumentace o Veřejné zakázce. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

16.3 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.

16.4 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ. Zadavatel si dle ust. § 170 ZZVZ vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení i bez naplnění důvodů podle ust. § 127 ZZVZ.

16.5 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, popřípadě s účastníkem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.

16.6 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

16.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel je také oprávněn dle ust. § 39 odst. 5 ZZVZ si potřebné informace a doklady

⁶ Aktuální seznam lze nalézt např. zde <https://fau.gov.cz/blog/rusko-a-belorusko-seznam-sankcionovanych-subjektu>.

opatřovat sám, a to s výjimkou údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení (např. z informačních systémů veřejné správy).

16.8 Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný účastník je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

16.9 **Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka, který přímo nebo prostřednictvím poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší ust. § 4b zákona o střetu zájmů.**

16.10 Zadavatel je v souladu s ust. § 79 odst. 1 ZZVZ oprávněn kdykoliv v průběhu zadávacího řízení považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění Veřejné zakázky. Takovým případem bude zejména situace, kdy účastník zadávacího řízení anebo osoba jím ovládaná nebo jej ovládající nebo osoba podléhající ovládnutí / dominantnímu vlivu stejné osoby jako účastník zadávacího řízení získá veřejnou zakázku, jejímž předmětem je výběr Zhotovitele.

17 SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1: Závazný text návrhu smlouvy (doc)

Příloha č. 2: Čestné prohlášení o základní způsobilosti

Příloha č. 3: Seznam významných služeb

Příloha č. 4: Seznam členů realizačního týmu

Příloha č. 5: Profesní životopis

Příloha č. 6: Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7: Formulář pro stanovení nabídkové ceny

Příloha č. 8: Seznam statutárních orgánů nebo jejich členů

Příloha č. 9: Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Příloha č. 10: Dohoda o mlčenlivosti

Příloha č. 11: Projektová dokumentace

V Plané nad Lužnicí dne dle elektr. podpisu

C-energy s.r.o.

právně zastoupená PORTOS, advokátní
kancelář s.r.o.,

Mgr. Michaela Machálková,

advokátka
na základě substituční plné moci

i. s. **JUDr. Jaromír Císař, Ph.D.**,
advokát, společník, jednatel
na základě plné moci